

Univerza v Ljubljani



Univerza v Ljubljani

LETNO POROČILO 2017

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI

RAČUNOVODSKO POROČILO

Vizitka univerze/ članice

Ime zavoda: UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA ŠPORT

Krajše ime zavoda: FAKULTETA ZA ŠPORT

Ulica: GORTANOVA 22

Kraj: 1000 LJUBLJANA

Spletna stran: www.fsp.uni-lj.si

Elektronski naslov: dekanat@fsp.uni-lj.si

Telefonska številka: 01-5207700

Številka faksa: 01-520740

Matična številka: 1627040000

Identifikacijska številka: SI96040289

Transakcijski podračun: 01100-6030708477 pri UJP RS

KAZALO

1.	UVOD	4
2.	POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI	5
3.	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2017 po dejavnostih s samoevalvacijo	6
3.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	6
3.1.1	IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA VSEH TREH STOPNJAH	6
3.1.2	Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti	18
3.2	RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)	19
3.3	PRENOS IN UPORABA ZNANJA	20
3.4	USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	21
3.4.1	Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	22
3.4.2	Knjižnična in založniška dejavnost	23
3.5	Upravljanje in razvoj kakovosti	24
3.5.1	Delovanje sistema kakovosti	24
3.5.2	Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti	25
3.6	Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	27
3.6.1	Vodenje in upravljanje	27
3.6.2	Upravljanje s stvarnim premoženjem	28
3.6.3	Informacijski sistem	28
3.6.4	Kadrovski razvoj	29
3.6.5	Komuniciranje z javnostmi	30
3.7	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	31
4.	STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2017)	34
5.	PRILOGE:	37
5.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje univerz	37
5.2	Članice UL, Oddelki članice	37
5.3	Predstavitev članica /univerze	37
5.4	Program ŠS UL - obštudijska dejavnost	37
5.5	Samoevalvacije študijskih programov	39

1. UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo: poslovno poročilo z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Univerze v Ljubljani za leto 2017.

Univerza v Ljubljani je na svoji 31. seji Senata UL (dne 23. 10. 2012) sprejela Strategijo Univerze v Ljubljani 2012 – 2020.

Senat Fakultete za šport je na 4. redni seji Senata fakultete za šport s sklepom št. 54 potrdil Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti za leto 2017.

Pri pripravi poročila so sodelovali:

1. Prof. dr. Milan Žvan – dekan
2. Prof. dr. Damir Karpljuk – prodekan za pedagoško dejavnost
3. Prof. dr. Mojca Doupona Topič – prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
4. Igor Smolič, univ. dipl. prav – tajnik fakultete
5. Doc. dr. Janez Vodičar – predstojnik Inštituta za šport
6. Mag. Maja Ušeničnik Podgoršek, prof. šp. vzg. – vodja študentskega referata
7. Mojca Poznik – vodja kadrovske službe
8. Matic Klinc – vodja finančno računovodske službe
9. Matej Lekše – vodja službe za informatiko
10. Darja Debeljak – vodja knjižnice
11. Dr. Jožef Križaj – vodja referata za podiplomski doktorski študij
12. Eva Lomšek – strokovna delavka Inštituta za kineziologijo
13. Simona Peklar – tajništvo dekanata
14. Katarina Povržan, univ. dipl. prav. – služba za kakovost
15. Matej Fatur – predsednik študentskega sveta FŠ
16. Marko Čipić – član Komisije za kakovost
17. Izr. prof. dr. Aleš Filipčič – vodja Komisije za kakovosti
18. Martin Tuš, CVUŠ
19. Monika Šajt Gerencner, založniška dejavnost

Poročilo obravnava vse ključne aktivnosti, procese, organizacijske enote Fakultete za šport in izpostavlja dosežke, pomankljivosti ter predlaga rešitve za izboljšanje razmer.

2. POSLANSTVO IN VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI

Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosežati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter ob upoštevanju človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi Univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja in iz nje prenaša znanje med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

Vizija Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

3. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2017 po dejavnostih s samoevalvacijo

3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Iz Programa dela 2017: izhodišča načrtovanih aktivnosti UL

Priprava in akreditacije/podaljšanje akreditacije študijskih programov

Dvig kakovosti v izobraževanju

Promocija študijskih programov in pridobivanje študentov

Pridobitev najboljših študentov in tujih študentov, ki se prvič vpisujejo na UL

Izvajanje študijskih programov

Zagotavljanje kakovosti prijavno vpisnih postopkov

Izboljšanje dela z nadarjenimi študenti

Posodabljanje učnega okolja

Izboljšanje mednarodnega sodelovanja

Izboljševanje kakovosti študijskega procesa (izpitni roki, zmanjševanje plagiatorstva, goljufije, neizvajanje pouka)

Poletne šole

Povečanje števila tujih študentov

Povečanje števila programov in predmetov v tujem jeziku

Sprejem dokumenta o oblikovanju jezikovne strategije

3.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST NA VSEH TREH STOPNJAH

Na Fakulteti za šport smo imeli v študijskem letu 2016/17 akreditirane naslednje študijske programe:

- tri univerzitetne študijske programe prve stopnje: Športna vzgoja, Športno treniranje, Kineziologija;
- magistrska študijska programa druge stopnje: Športna vzgoja in Kineziologija ter skupni magistrski študijski program druge stopnje Management v športu (skupaj z UL, Ekonomsko fakulteto);
- doktorski študijski program tretje stopnje Kineziologija.

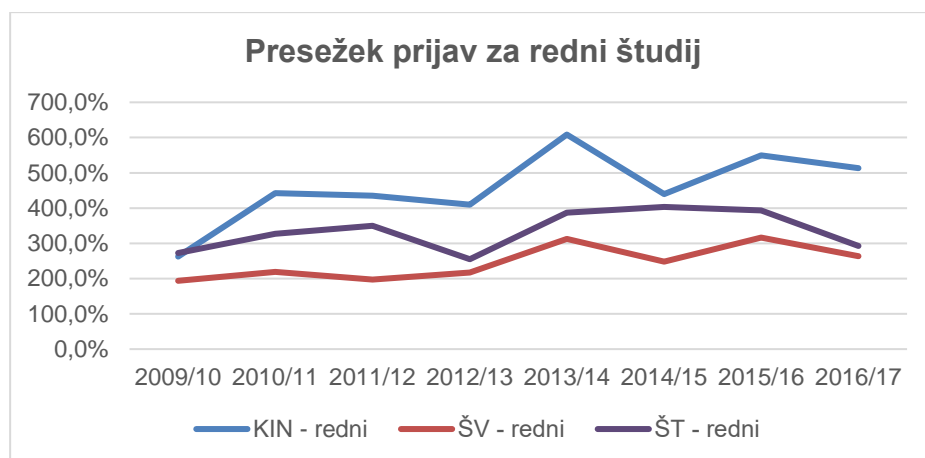
Navedeni akreditirani programi so bili tudi razpisani in izvedeni. Akreditacija prvostopenjskega študijskega programa Športna rekreacija je potekla, zato so študenti tega programa le še zaključevali študij (najkasneje do 30. 9. 2017). Skupni magistrski študijski program Management v športu je bil izveden na UL Ekonomski fakulteti, ostali na Fakulteti za šport.

V študijskem letu 2016/17 smo, v skladu z velikimi spremembami prvostopenjskih študijskih programov (prva izvedba novih predmetnikov je bila v 1. letnikih v študijskem letu 2015/16), nadaljevali z uvajanjem novih predmetnikov v 2. letnikih vseh akreditiranih programov prve stopnje. V 3. letnikih smo izvajali študij po predmetnikih pred spremembo. V študijskem letu 2016/17 sta torej na 1. stopnji potekala 1. in 2. letnik po novih predmetnikih, 3. letnik pa po starih predmetnikih. Študenti, ki so v tem študijskem letu pavzirali ali ponavljali 2. letnik, so s sklepom Komisije za študijske zadeve prešli na nove predmetnike.

3.1.1.1 PRVA STOPNJA

3.1.1.1.2 Interes za študij, zasedenost mest (Slovenija in druge države EU ter tujci)

Zanimanje za vpis v 1. letnik je bilo še vedno veliko; ponovno je precej presežlo ponudbo razpisanih mest na vseh treh prvostopenjskih programih; na programu Kineziologija je bilo v prvem prijavnem roku 2,9-krat več prijav za redni in izredni študij s prvo željo, glede na razpisana mesta, na Športni vzgoji in Športnem treniranju pa 1,8-krat več. Presežek prijav je bil sicer nekoliko manjši kot v predhodnem študijskem letu 2015/16, a še vedno kaže na stabilen interes za vpis na prvostopenjske programe (Slika 1).

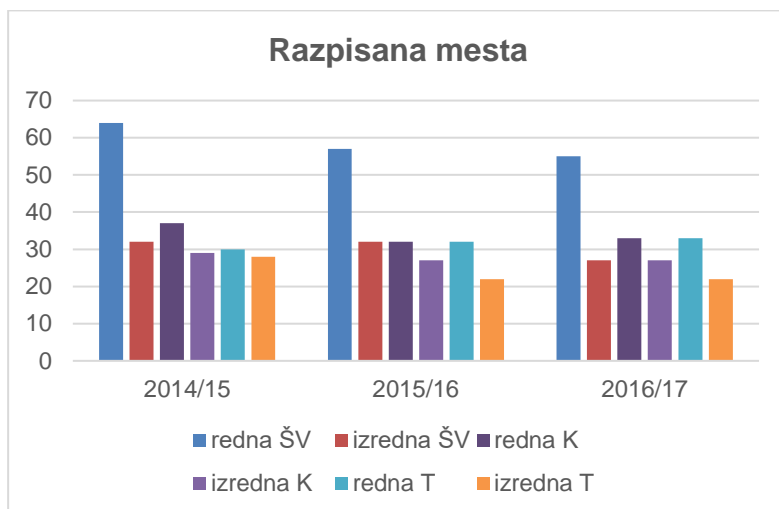


Slika 1: Delež prijav za redni študij v prvem prijavnem roku glede na število razpisanih mest, od začetka bolonjskih programov na prvi stopnji

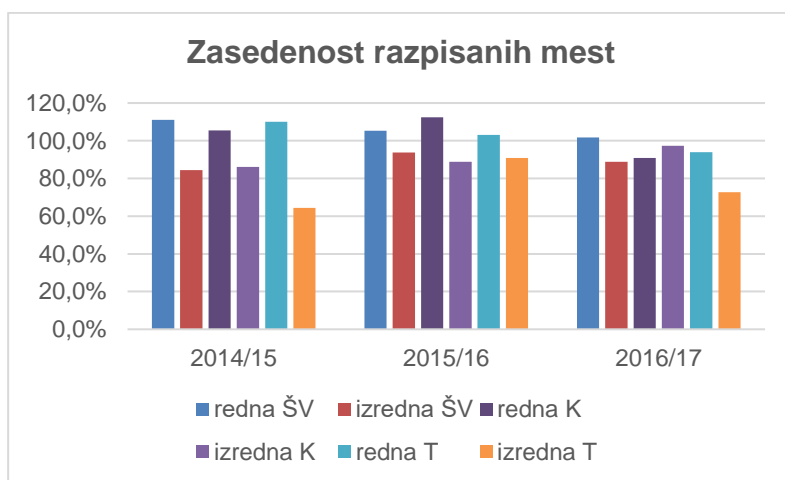
Na *Športni vzgoji* se je skupno število razpisanih mest v zadnjih treh študijskih letih (od 2014/15 do 2016/17) zmanjševalo na račun zmanjšanja tako rednih, kot izrednih mest za Slovence in EU (Slika 2). Redna mesta so bila vsa tri leta polno zasedena (tudi čez kvoto razpisanih mest zaradi naknadno sprejetih - športniki, po pritožbi), tudi izredna mesta za Slovence in EU so bila skoraj polno zasedena. Delež zasedenosti vseh izrednih mest je bil nekoliko manjši zaradi ne-vpisa na mesta za vzporedne in diplomante, ki so bila v zadnjih dveh letih le plačljiva - izredna (Sliki 2 in 3).

Na *Kineziologiji* je bilo v zadnjih dveh študijskih letih nespremenjeno število razpisanih rednih in izrednih mest za Slovence in EU ter razpisano eno redno mesto več za tujce. Redna in izredna mesta za Slovence in EU so bila povsem zasedena, nezasedena pa so ostala redna mesta za tujce in izredna mesta za diplomante in vzporedne (Sliki 2 in 3).

Tudi na *Športnem treniranju* je bilo v zadnjih dveh študijskih letih nespremenjeno število razpisanih rednih in izrednih mest za Slovence in EU ter razpisano eno redno mesto več za tujce. Za dve mesti se je zmanjšala ponudba izrednih mest za diplomante in vzporedne, ker so ostajala nezasedena. Redna mesta za Slovence in EU so bila povsem zasedena, izredna pa ne v celoti (v povprečju 90%). Povsem nezasedena so ostala v zadnjih dveh letih izredna mesta za diplomante in vzporedne, ne povsem zasedena pa tudi redna mesta za tujce (Sliki 2 in 3).



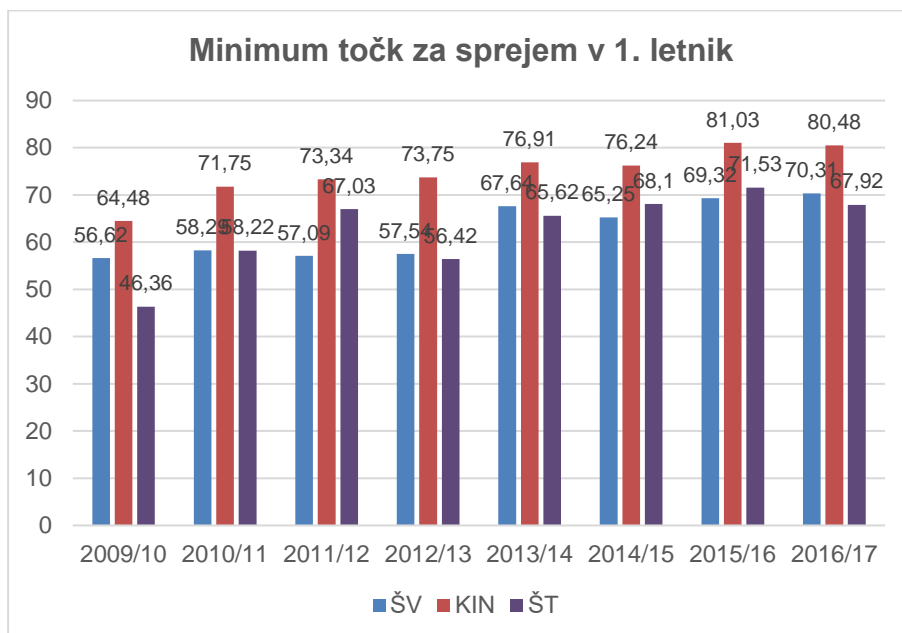
Slika 2: Primerjava **vseh razpisanih mest** (rednih in izrednih; za Slovence in EU, diplomante in vzporedne ter tuje) po programih (Športna vzgoja –ŠV, Kineziologija –K, Športno treniranje –T) za zadnja tri študijska leta.



Slika 3: Primerjava zasedenosti vseh razpisanih rednih in izrednih mest po programih prve stopnje (Športna vzgoja – ŠV, Kineziologija – K, Športno treniranje – T) za zadnja tri študijska leta.

Študenti EU, vpisani v 1. letnik v študijskem letu 2016/17, ki niso Slovenci, so bili iz Hrvaške in iz Italije (vpisani na mesta za Slovence in EU), na skupna mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva (zamejci) in državljane držav nečlanic EU pa so bili vpisani trije študenti: iz Srbije, Makedonije in Italije. Dva od teh sta v študijskem letu 2017/18 vpisana ponovno v 1. letnik, en tuji študent pa se je izpisal.

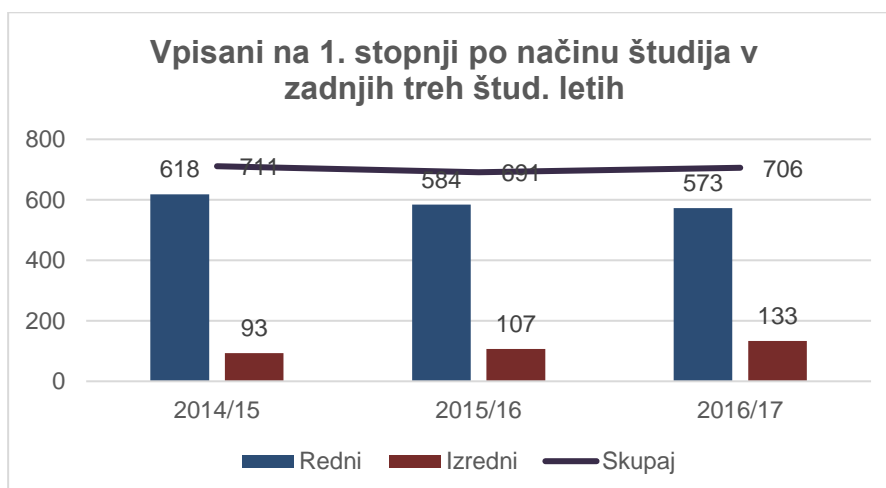
Po točkah, ki vključujejo uspeh v 3. in 4. letniku srednje šole (15%), uspeh na maturi (45%) in uspeh pri preizkusu gibalnih sposobnosti in znanj (40%), je vsa leta najvišji prag sprejetja na Kineziologiji, upoštevajoč razlike v številu razpisanih mest pa sledijo študenti Športne vzgoje. Zadnji dve leti je bila spodnja meja za sprejem na redna mesta Kineziologije najvišja, glede na predhodna študijska leta (81 in 80,5). Program Športna vzgoja je imel v 2014/15 in 2015/16 sicer nekoliko nižjo spodnjo mejo točk za sprejem, kot program Športno treniranje oz. v študijskem letu 2016/17 višjo, vendar teh programov ni mogoče neposredno primerjati, ker je na Športni vzgoji vsa leta razpisanih več rednih mest, kot na Športnem treniranju in Kineziologiji (v 2016/17 22 rednih mest več kot na ŠT in KIN) - Slika 4.



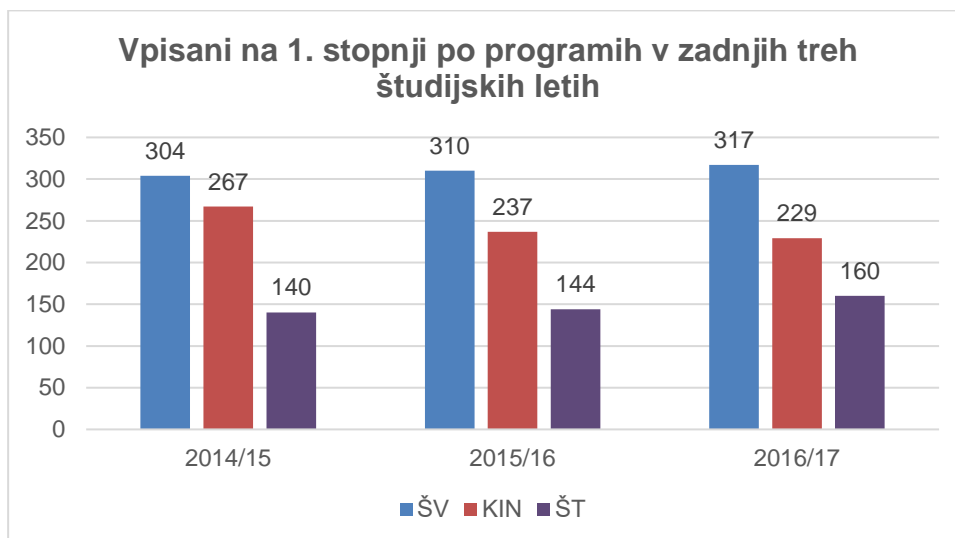
Slika 4: Minimalno število točk prijavno sprejemnega postopka (šolski uspeh in preizkus), potrebnih za vpis na redna mesta v 1. letnik, v prvem prijavnem roku.

3.1.1.1.3 Vpisani študenti

V zadnjih treh študijskih letih je bilo skupno število vpisanih na 1. stopnji podobno; nekoliko se je spreminjalo razmerje glede na način študija; zmanjšalo se je število vpisanih na redna mesta in povečalo število vpisanih na izredna mesta (Slika 5). To je deloma odraz manjšega razpisa rednih vpisnih mest v 1. letniku, deloma pa večjega števila vpisanih na izredna mesta v 2. letniku, predvsem na Kineziologiji in Športni vzgoji. To pomeni, da je manj študentom izrednega študija iz 1. letnika v štud. letu 2015/16 uspelo izpolniti pogoje (60 KT in tekoče napredovanje) za vpis v 2. letnik rednega študija.

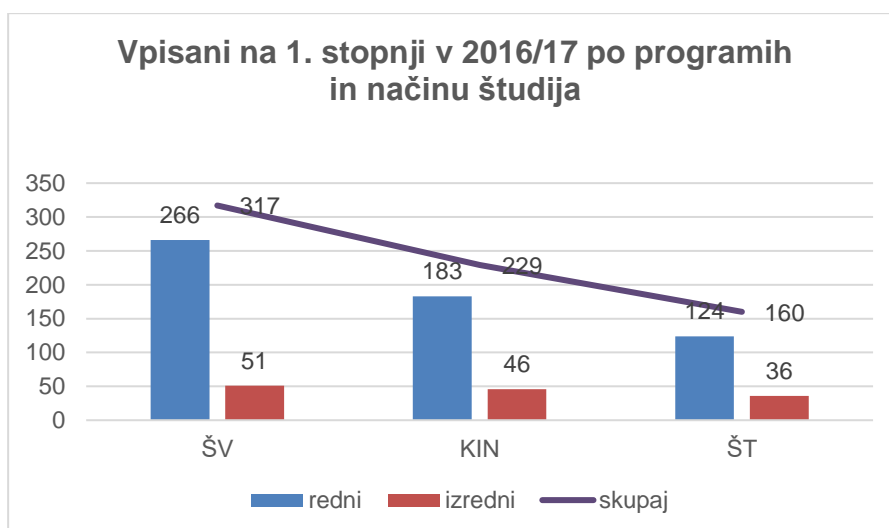


Slika 5: Primerjava števila vpisanih na 1. stopnji na redna, izredna mesta in skupaj od študijskega leta 2014/15 naprej



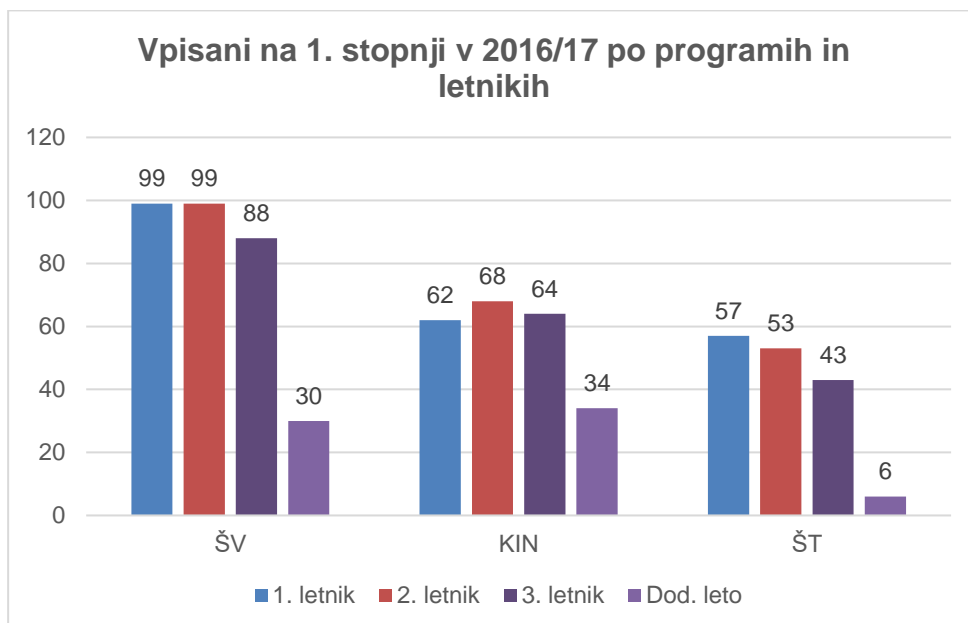
Slika 6 : Primerjava števila vpisanih na 1. stopnji po programih, od študijskega leta 2014/15 naprej

Skupno število vpisanih na programih Športna vzgoja in Športno treniranje se je v zadnjih treh študijskih letih nekoliko povečevalo, na Kineziologiji pa zmanjševalo (Slika 6).



Slika 7: Primerjava števila vpisanih na redna in izredna mesta v študijskem letu 2016/17, glede na študijski program

Največ vpisanih v študijskem letu 2016/17 je bilo na študijskem programu Športna vzgoja, najmanj pa na Športnem treniranju (Slika 7). Na Kineziologiji, ki je po številu razpisanih mest za 1. letnik primerljiva s Športnim treniranjem, je bilo vpisanih 1,4-krat več študentov kot na Športnem treniranju.

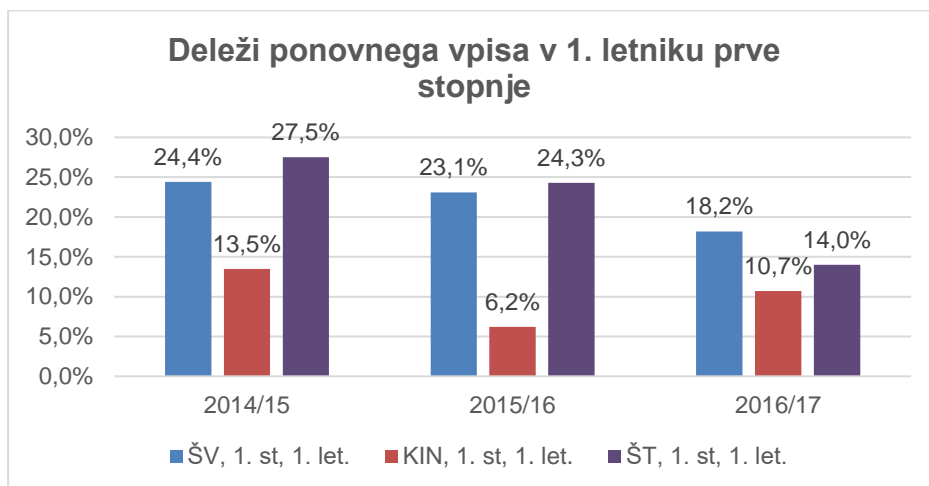


Slika 8: Primerjava števila vpisanih na programih prve stopnje v študijskem letu 2016/17 glede na letnik študija

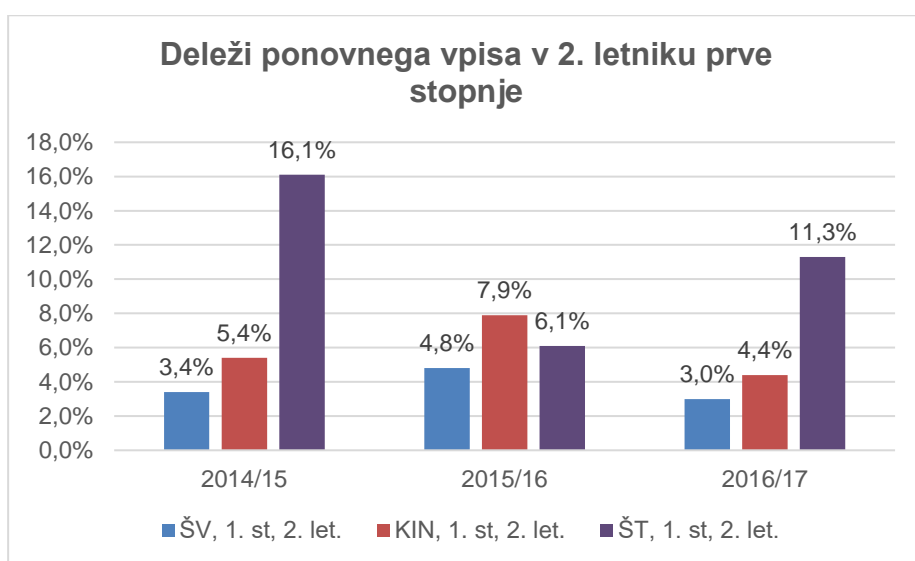
V študijskem letu 2016/17 se je, glede na predhodni študijski leti, povečalo število študentov v 2. letniku Športne vzgoje in Športnega treniranja; na obeh programih je bilo v 2. letniku vpisanih največ študentov do sedaj (enako oz. nekoliko manj kot v 1. letniku). Na Kineziologiji je bilo že do študijskega leta 2016/17 približno enako število študentov v 1. in 2. letniku, v 2016/17 pa je bilo število študentov v 2. letniku celo večje kot v 1. letniku, kar je posledica še večje prehodnosti iz 1. v 2. letnik na tem programu glede na predhodna leta (Slika 8 in Tabela 2). Verjetno je večji vpis v 2. letnik na vseh prvostopenjskih programih tudi posledica sprememb predmetnikov v 2. letnikih vseh treh programov, saj so bili trije od selektivnejših predmetov prestavljeni v 2. letnik (Živčno-mehanske osnove gibanja 1, Živčno-mehanske osnove gibanja 2, Statistika v športu na ŠV in ŠT). Poleg navedenega je prišlo do očitnega povečanja števila študentov tudi v 3. letniku Športnega treniranja glede na začetna leta izvajanja tega programa. To, ob upoštevanju drugih kazalnikov (prehodnost, delež ponovnega vpisa), kaže na izboljševanje učinkovitosti študija na tem programu (Slika 7, Tabela 2).

3.1.1.1.4 Ponovni vpis in prehodnost med letniki

V zadnjih dveh študijskih letih je bilo manj *ponovno vpisanih v 1. letnik*, z izjemo programa Kineziologija, kjer se je delež ponovno vpisanih v štud. letu 2016/17 povečal, a je bil še vedno manjši kot na programih Športna vzgoja in Športno treniranje. (Slika 9). *Ponovni vpis v 2. letnik* je v študijskem letu 2016/17 na Športni vzgoji in Kineziologiji dosegel najmanjše vrednosti do sedaj, na Športnem treniranju pa se je povečal glede na predhodno leto, ko je prišlo do očitnega zmanjšanja, glede na štud. leto 2014/15 (Slika 10). Najmanjši delež ponovnega vpisa v 2. letniku v študijskem letu 2016/17 je bil na Športni vzgoji (Slika 10).



Slika 9: Primerjava deležev ponovnega vpisa v 1. letnik vseh treh prvostopenjskih programov med 2014/15 in 2016/17



Slika 10: Primerjava deležev ponovnega vpisa v 2. letnik vseh treh prvostopenjskih programov med 2014/15 in 2016/17

Ponovno vpisanim v 2. letnik so bili, zaradi spremenjenih predmetnikov 2. letnika (velike spremembe študijskih programov) v študijskem letu 2016/17, s sklepom določeni novi predmetniki 2. letnika, zaradi česar so imeli nekatere predmete novega 2. letnika že opravljene, nekatere pa so morali dodatno opraviti. Posledično smo pri obravnavi vlog za vpis v 3. letnik upoštevali skupno število opravljenih ECTS točk za napredovanje, ne le pogoje po novih predmetnikih.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik, ki upošteva vključevanje pavzerjev v 2. letnik (prvo število v Tabeli 2; vsi vpisani v 1. letnik in samo prvič vpisani v 2. letnik, v zaporednem letu), se je v študijskem letu 2016/17 povečala na vseh treh prvostopenjskih programih, glede na predhodno leto. Enako velja za napredovanje brez prekinitve študija (drugo število v Tabeli 2; vsi vpisani v 1. letnik in tisti vpisni v 2. letnik v zaporednem letu, ki so napredovali brez prekinitve). *Prehodnost iz 2. v 3. letnik* se je povečala na Športni vzgoji in Športnem treniranju, na Kineziologiji pa zmanjšala, glede na predhodno prehodnost. Delež študentov, ki napreduje brez prekinitve, je ostal na Športni vzgoji skoraj enak, na Kineziologiji se je nekoliko zmanjšal, izrazito pa se je povečal na Športnem treniranju.

Tabela 2: Prehodnost na programih 1. stopnje

	iz 2013/14 v 2014/15		iz 2014/15 v 2015/16		iz 2015/16 v 2016/17	
	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik
ŠV	61,9/47,4	98,5/72,7	56,9/52	84,1/75	77,7/65,3	86,7/74,7
KIN	84,4/72,7	81,5/74,1	73/67,6	94,6/85,1	92,3/81,5	90,5/82,5
ŠT	36,5/23,8	71/61,3	43,5/37,7	74,2/58,1	67,1/58,6	81,8/72,7

Op.: Prvo število: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta. Drugo št. je zaporedna prehodnost: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo tisti prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta, ki so napredovali brez prekinitve.

3.1.1.1.5 Tuji študenti

Na prvi stopnji je bilo v študijskem letu 2016/17 vpisanih 2,1% tujih študentov: 11 študentov iz EU, (poleg Slovenije; Hrvaška, Italija) in 4 študenti iz držav nečlanic EU (Makedonija, Bosna in Srbija).

3.1.1.1.6. Diplomanti

Na *Športni vzgoji* se število diplomantov iz študijskega leta v študijsko leto postopno povečuje (trinajst več kot v 2015/16), na *Športnem treniranju* so, glede na velik skok iz 2014/15 v 2015/16, v študijskem letu 2016/17 diplomirali štirje študenti manj kot v predhodnem letu, na Kineziologiji pa osem več (Tabela 3).

Tabela 3: Diplomanti prvostopenjskih programov

1. st.	ŠV	KIN	ŠT	Skupaj
2011/12	14	2	0	16
2012/13	43	24	2	69
2013/14	42	45	4	91
2014/15	48	62	6	116
2015/16	53	53	21	127
2016/17	68	65	17	150
Skupaj	268	253	50	469

1.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 1 STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečevanje izbirnosti.	Nadgrajevanje znanj in sledenje sodobnim trendom v športni stroki in znanosti.
Širitev pedagoške prakse.	Sodelovanje z večjim številom institucij, kjer študentje opravljajo pedagoško prakso.
Povečevanje mobilnosti učiteljev.	Aktivno sodelovanje naših učiteljev na tujih univerzah z namenom prenosa znanj v domače okolje.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Finančne omejitve pri nabavi sodobne tehnologije.	Dodatna finančna sredstva s strani UL in MIZŠ.
Pomanjkanje športnih dvoran - za kolektivne športe in za sodobne športe ter ples.	Dodatna finančna sredstva s strani UL in MIZŠ.
Pomanjkanje predavalnic.	Dodatna finančna sredstva s strani UL in MIZŠ.

3.1.1.2 DRUGA STOPNJA

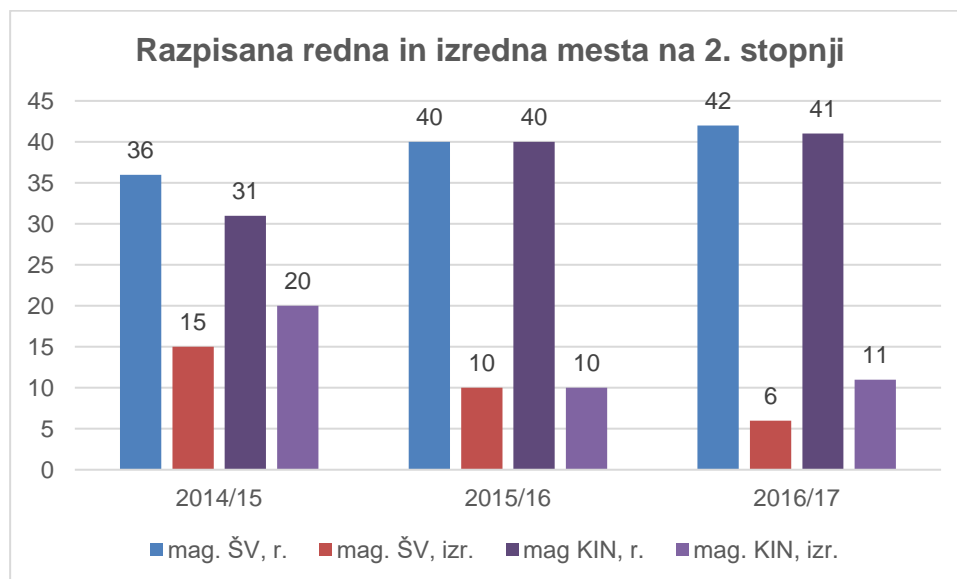
3.1.1.2.1 Interes za študij in zasedenost vpisnih mest (Slovenija in druge države EU ter tujci)

Na *mag. programu Športna vzgoja* se je v zadnjih treh letih zmanjševalo število izrednih mest za Slovence in EU (iz 15 na 6), ker so ostajala nezasedena. Študenti, ki se ne uvrstijo na redna mesta, pogosto raje počakajo eno leto, da ponovno kandidirajo za redna mesta. Nekateri se vpišejo na drugostopenjske programe drugih fakultet UL ali drugih univerz. Število rednih mest se je povečalo glede na predhodno leto za dve mesti za tujce (Slika 11).

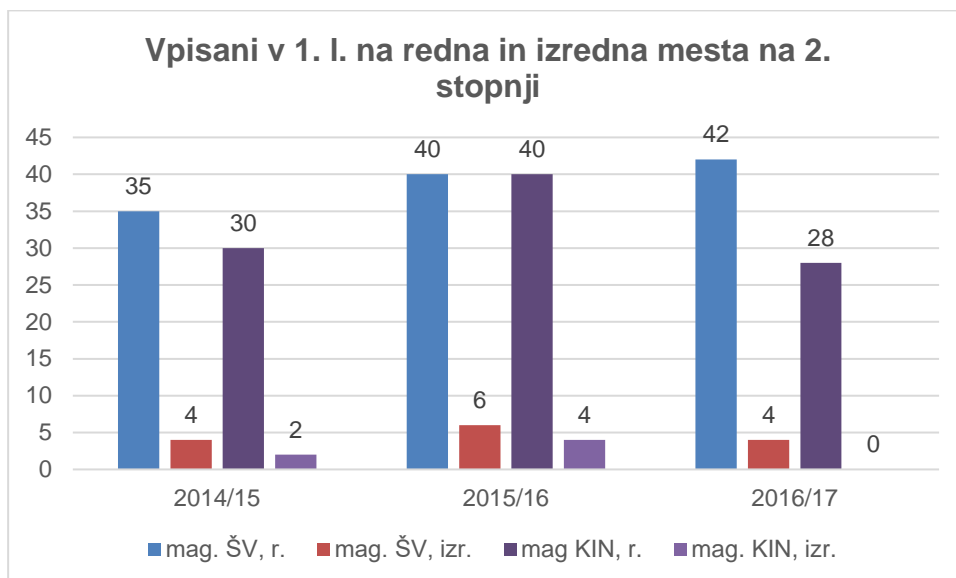
Zasedenost rednih mest na Športni vzgoji je bila v zadnjih dveh letih 100% (vključno z mesti za tujce v zadnjem letu), zasedenost izrednih mest pa 67% do 60% (Slika 12).

Na *mag. programu Kineziologija* je bilo v zadnjih dveh letih razpisano enako število rednih (40) in izrednih (10) mest za Slovence in EU, za študijsko leto 2016/17 pa je bilo razpisano dodatno redno mesto za tujce in izredno mesto za vzporedne in diplomante.

V študijskem letu 2016/17 se je opazno zmanjšal interes za vpis na 2. stopnjo Kineziologije, tako za redna, kot za izredna mesta; 100% zasedenost rednih mest iz 2015/16 se je zmanjšala na 68, 3%, 40% zasedenost izrednih mest iz 2015/16 pa na nič vpisanih v 2016/17 (skupaj samo 54% zasedenost razpisanih mest na *mag. Kineziologija* v 2016/17) – Sliki 11 in 12.



Slika 11: Primerjava razpisanih mest po načinu študija med študijskimi programi v zadnjih treh študijskih letih



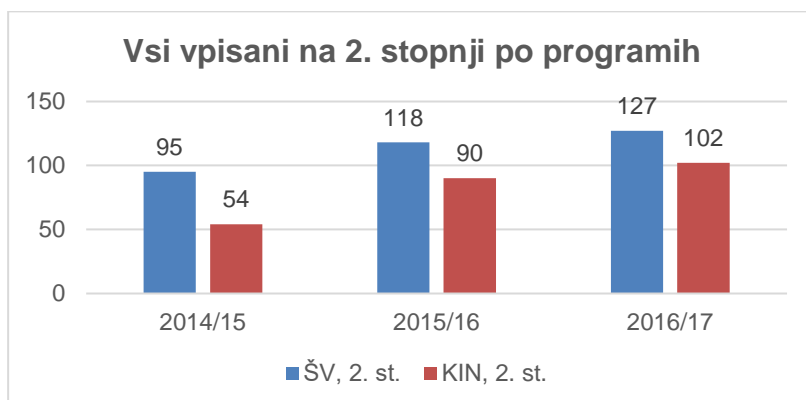
Slika 12: Primerjava vpisanih v 1. letnik 2. stopnje po programih in načinu študija, za zadnja tri leta

3.1.1.2.2 Vpisani študenti

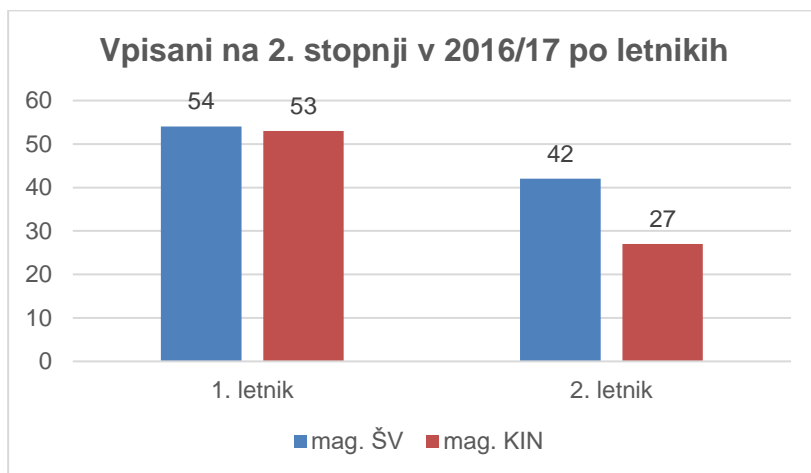
Skupno število vpisanih na drugi stopnji se iz študijskega leta v študijsko leto povečuje (Slika 13), deloma zaradi postopnega povečevanja števila razpisanih rednih mest, deloma zaradi še nekoliko boljše prehodnosti, deloma pa zaradi povečevanja števila študentov v dodatnem letu (vse skupaj je posledica vse več študentov "v obtoku" 2. stopnje).

Ponudba rednih mest za vpis v 1. letnik je na obeh magistrskih programih enaka, ker se tudi baza diplomantov obeh programov počasi izenačuje (Tabela 3). Na mag. programu Športna vzgoja je bilo v študijskem letu 2016/17 vpisanih 1,2-krat več študentov kot na mag. programu Kineziologija (na 1. stopnji je manj razpisanih mest za Kineziologijo, kot na Športno vzgojo).

V letu 2016/17 se je v 1. letnik 2. stopnje Kineziologije vpisalo manjše število diplomantov 1. stopnje glede na predhodna leta – samo 68% zasedenost rednih mest. Kljub temu je bilo skupno število vpisanih študentov na tem programu večje od predhodnih let, zaradi večjega ponovnega vpisa v 1. letnik, večje prehodnosti v 2. letnik in več študentov v dodatnem letu.



Slika 13: Primerjava skupnega števila vpisanih po programih 2. stopnje od št. leta 2014/15 do 2016/17



Slika 14: Število vpisanih študentov v 1. in 2. letnik 2016/17, na študijskih programih 2. stopnje

Na drugi stopnji je v študijskem letu 2016/17 vpisanih 2,2% izrednih študentov.

3.1.1.2.3 Ponovni vpis in prehodnost med letniki

Ponovnega vpisa v 1. letnik na 2. stopnji v štud. letu 2016/17 na programu mag. Športna vzgoja prvič ni bilo, na mag. programu Kineziologija pa se je precej povečal, glede na predhodno leto (iz 6,4% na 11,4%).

Na obeh magistrskih programih se je prehodnost v 2. letnik v 2016/17 povečala, glede na predhodno študijsko leto (Tabela 4). Na mag. programu Kineziologija je bila prehodnost sicer absolutno največja v prvem možnem letu prehoda v 2. letnik (v 2014/15). Primerjava prehodnosti med programoma ni smiselna, saj morajo študenti mag. programa Kineziologije opraviti 54 KT za napredovanje, študenti mag. programa Športna vzgoja pa, zaradi posebnosti izvedbe predmetnika, le 48 KT.

Tabela 4: Prehodnost na programih 2. stopnje

	V 2014/15	V 2015/16	V 2016/17
	iz 1. v 2. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 1. v 2. letnik
ŠV-2. st.	94,6/94,6	95/95	97,9/97,9
KIN-2.st.	88/88	78,1/75	83/78,7

Op.: Prvo število: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta. Drugo št. je zaporedna prehodnost: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo tisti prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta, ki so napredovali brez prekinitve.

3.1.1.2.4 Prehodi med 1. in 2. stopnjo

52, 2% vpisanih v 1. letnik mag. programa Športna vzgoja v študijskem letu 2016/17, je na 2. stopnjo napredovalo direktno po diplomiranju v letu vpisa v 3. letnik prve stopnje. V 1. letniku mag. programa Kineziologija je takšnih 37% vpisanih. Na obeh mag. programih je podoben delež tistih, ki so se v 1. letnik vpisali po diplomiranju v dodatnem letu prve stopnje (23,9% na ŠV mag. in 22,9% na KIN mag.). Na mag. programu Športna vzgoja so v 1. letnik vpisani 3 študenti, ki so prešli iz 1. stopnje Kineziologije (vpisani iz dodatnega leta ali pavziranja po dodatnem letu KIN, st., po opravljenem premostitvenem modulu iz KIN na ŠV). Na mag. programu Kineziologija sta v 1. letnik vpisana 2 študenta, ki sta prešla iz 1. stopnje Športnega treniranja (brez premostitvenega modula, ker je možen direkten prehod). Prehoda iz 1. stopnje Športne vzgoje na 2. stopnjo Kineziologije ni bilo.

3.1.1.2.5 Tujci

V študijskem letu 2016/17 je bilo na 2. stopnji vpisanih 6 tujih študentov (2,6%): 2 iz Hrvaške, po eden pa iz Makedonije, BIH, Srbije in Nemčije.

3.1.1.2.6 Diplomanti

Na magistrskih študijskih programih druge stopnje se število diplomantov na Športni vzgoji povečuje hitreje kot na Kineziologiji (Tabela 5). To odraža dejstvo, da se je magistrski študijski program Kineziologija začel izvajati eno leto kasneje kot Športna vzgoja ter verjetno tudi zaenkrat še bolj negotovo situacijo glede zaposlitve magistrstov kineziologije v primerjavi z magistri profesorji športne vzgoje, ki so neposredno zaposljivi v šolah. Študenti 2. stopnje Kineziologije se šele umeščajo trg delovne sile, sami in ob pomoči fakultete si odpirajo zaposlitvene možnosti, kar jih verjetno upočasnjuje pri zaključevanju študija.

Tabela 5: Diplomanti **drugostopenjskih** programov (magistri)

2. st.	ŠV mag.	KIN mag.	Skupaj 2. stopnja
2013/14			
2014/15	7	2	9
2015/16	17	3	20
2016/17	24	10	34
Skupaj	48	15	63

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 2. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečevanje izbirnosti.	Vpeljava novih predmetov s poudarkom na sodobnih laboratorijskih meritvah izven FŠ in prenos znanj v prakso.
Implementacija sodobnih vadbenih metod na področju kineziologije.	Spoznavanje sodobnih trendov v kineziološki obravnavi človeka.
Aktivna individualno prilagojena pedagoška praksa s ciljnim skupinami.	Prenos pridobljenih znanj na konkretne primere z individualno prilagojenimi programi.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Finančne omejitve pri nabavi sodobne tehnologije.	Dodatna finančna sredstva s strani UL in MIZŠ.
Pomanjkanje športnih dvoran - za kolektivne športe in za sodobne športe ter ples.	Dodatna finančna sredstva s strani UL in MIZŠ.
Pomanjkanje predavalnic.	Dodatna finančna sredstva s strani UL in MIZŠ.

3.1.1.3 TRETJA STOPNJA

V študijskem letu 2016/2017 se je v bolonjski program tretje stopnje Kineziologija vpisalo:

- v 1. letnik 7 študentov,
- v 2. letnik 3 študenti (čista prehodnost 70,0%),
- v 3. letnik 1 študent (čista prehodnost 33,3 %)

Vpis se je nekoliko zmanjšal v študijskem letu 2016/17. Povečal pa se je vpis na doktorski študij za študijsko leto 2017/18 po novi shemi sofinanciranja doktorskega študijskega programa.

Leta 2017 je Fakulteta za šport začela usklajevati doktorski program za uvedbo novega 4. letnega študijskega doktorskega študija.

Nova sistemska ureditev oddaje doktorske disertacije omogoča boljši nadzor nad morebitno plagiatstvom.

Še vedno primanjkujejo sredstva za večje vključevanje tujih profesorjev v pedagoški proces na tretji stopnji.

Doktorski kandidati premalo uporabljajo možnosti Erasmus izmenjave.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 3. STOPNJA	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Večji vpis na doktorskem študiju.	Nova shema sofinanciranja omogoča večji vpis.
Priprava 4. letnega doktorskega študijskega programa.	Več časa za pisanje kvalitetne disertacije.
Preverjanje plagiatstva doktorskih nalog.	Sistemsko urejeno preverjanje plagiatstva preko elektronske oddaje disertacije v VISU.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Več razprav znotraj Komisije za doktorski študij FŠ glede mentorstva pri postopku doktorske disertacije.	Smernice in navodila mentorjem.

3.1.2 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Število prošenj za klasično študijsko izmenjavo in število prošenj za usposabljanje v okviru Erasmus+ programa se postopoma povečuje. Tako študenti pridobijo več izkušenj in znanj v tujini in povečujejo lastno konkurenčnost na trgu dela.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: INTERNACIONALIZACIJA V IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izmenjave študentov.	Pridobivanje izkušenj v tujini, pridobivanje novih znanj, povečevanje jezikovnih in socialnih kompetenc, povečevanje konkurenčnosti na trgu dela,...
Spodbujanje k mobilnosti.	Spodbujanje razvoja medkulturnih kompetenc študentov, učiteljev ter zaposlenih .
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Večja integracija med tujimi in domačimi študenti.	Večja angažiranost študentskih tutorjev.

3.2 RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)

V letu 2017 je Fakulteta za šport imela registriranih 60 raziskovalcev visokošolskih učiteljev, vključno s tremi mladimi raziskovalci in devetimi sodelavci. Objavljenih je bilo 89 izvirnih znanstvenih člankov, kar znaša 1,48 članka na raziskovalca. Od 89 izvirnih znanstvenih člankov jih je 48 (54 %) objavljenih in indeksiranih v bazah SCI Expanded, SSCI, A&HCI ali Scopus (vir: baza SICRIS na dan 2.2.2018).

V letu 2017 so na znanstveno raziskovalnem področju potekale naslednje aktivnosti (fakulteta = nosilka projekta):

- 2 raziskovalna programa (financer ARRS),
- 2 znanstveno/razvojni projekti (sofinancer Fundacija za šport)
- 1 tržni projekt (financer podjetje).

Kot partner (sodelujoča organizacija) je bila fakulteta vključena v naslednjih projektih:

- 3 raziskovalne projekte (temeljni/aplikativni) (sofinancer ARRS),
- 1 projekt v okviru programa varovanja in krepitev zdravja (sofinancer Ministrstva za zdravje)
- projekt v okviru programa »RRI V VERIGAH IN MREŽAH VREDNOSTI« (Sklop 1:»Spodbujanje izvajanja Raziskovalno-razvojni programov (TRL 3-6)) (sofinancer MIZŠ),
- 4 Erasmus+ projektov (sofinancer EU),
- 1 projekt v okviru Razvoj kadrov v športu 2016-2022 (sofinancer EU skladi),
- 1 projekt v okviru programa INTERNACIONALIZACIJA VISOKEGA ŠOLSTVA UL (sofinancer EU skladi).
- 4 projekte v okviru programa Po kreativni poti (sofinancer EU skladi)
- 1 projekt v okviru programa ŠIPK (sofinancer EU skladi).

Fakulteta je v okviru programa Horizon 2020 prvič uspešno pridobila partnerstvo (financer EU).

Vključevanje študentov v znanstveno – raziskovalno delo po uvedbi bolonjskih študijskih programov je potekalo na ravni posameznih teoretičnih in aplikativnih predmetov posebej na doktorskem študiju. V prihodnje naj bi bili v okviru vseh študijskih programov predvideni predmeti, ki imajo temeljni cilj povezati teoretične vsebine posameznih področij z delovanjem laboratorijev fakultete. Fakulteta krepi mednarodne strokovne kot raziskovalne dejavnosti z sodelovanjem v Evropskih projektih.

V študijskem letu 2016/2017 je bil na Fakulteti za šport podeljen en doktorati znanosti.

RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST (z internacionalizacijo)	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nadaljevanje aktivnosti na področju mednarodnih razpisov ter povezovanja s tujimi ustanovami.	Uspešne prijave na EU projekte (Horizon H2020, Erasmus+ projekti,...).
Vzpodbuditi konkurenčnost zaposlenih.	Povečanje št. izobraževanj v tujini .
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Referenčnost raziskovalcev.	Povečati št. objav znanstvenih izvirnih člankov.

Vpetost študentov v znanstveno raziskovalno dejavnost.	Povečanje vključevanja študentov v raziskovalne in razvojne projekte.
Dan znanstveno-raziskovalne dejavnosti.	Kratka predstavitev projektov.

3.3 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

V letu 2017 smo izvedli 17 različnih usposabljanj in delavnic iz 10 različnih športni panog. Skupno število udeležencev programov je bilo 514. Do tega trenutka se je usposobilo 155 oseb.

Seznam izvedenih usposabljanj in delavnic:

ID	PROGRAM USPOSABLJANJA	ZAČETEK USPOSABLJANJA	KONEC USPOSABLJANJA
1	Trener badmintona 1	03.03.2017	23.04.2017
2	Kondicijski trener	23.01.2017	27.02.2017
3	Splošne vsebine – pomlad	10.03.2017	19.03.2017
4	Trener športne rekreacije in funkcionalnih vadb	10.03.2017	03.05.2017
5	Vaditelj športnih dejavnosti predšolskih otrok 2	05.06.2017	16.05.2017
6	Vodnik kanuja	23.02.2017	26.02.2017
7	Vaditelj odbojke	18.04.2017	26.05.2017
8	Trener pripravnik rokometu	11.05.2017	28.05.2017
9	Predavanje dr. Inigo Mujika	23.05.2017	23.05.2017
10	Trener košarke mladih	26.05.2017	24.06.2017
11	Trener rokometu	09.06.2017	26.08.2017
12	Trener odbojke	29.06.2017	01.07.2017
13	Trener košarke	25.08.2017	03.09.2017
14	Splošne vsebine – jesen	06.10.2017	15.10.2017
15	Trener športne rekreacije in funkcionalnih vadb	06.10.2017	24.11.2017
16	Trener atletike	01.12.2017	24.02.2018
17	Inštruktor športne rekreacije - Pilates	24.11.2017	21.01.2018

V letu 2017 smo izpeljali devet seminarjev nadaljnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja, s povprečnim številom 34 udeležencev na seminar.

V letu 2018 predvidevamo in želimo povečati število udeležencev na 500. K povečanju tega števila se nadejamo tudi zaradi sofinanciranja programov s strani MIZŠ za študijsko l.2017/18, kar pomeni nižje kotizacije za udeležence – česar v letu 2016/17 ni bilo.

Seznam seminarjev nadaljnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja letu 2017:

	Št. udeležencev
Joga v šoli - marec	30
Smučanje - marec	15
Joga v šoli - april	30
Mini in mala odbojka	25

Ples v sodobni šoli	25
Pristop k stresu	30
Rokomet, odbojka, košarka v OŠ	20
Smučanje - december	100
Sproščanje	30

Skupaj: 305 udeležencev

Prenos in uporaba znanja	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Možnost e-prijave s strani udeležencev.	E-prijava je izredno poenostavila postopek prijave tako za udeležence, kot za ekipo CVUŠ-a, saj je obdeva podatkov lažja in hitrejša. Izboljšala se je kvaliteta seminarjev in usposabljanja, saj ta čas porabimo za dodatne storitve, za katere prej ni bilo časa.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Še bolj interaktivno komuniciranje s potencialnimi slušatelji, iskanje novih partnerjev (državna uprava) ipd., predvsem na področju vadbe na delovnem mestu, kot tudi usposabljanju vseh služb s področja vojske, policije in uprave za zaščito in varovanje.	Uporaba več multimedijske tehnologije ter socialnih omrežij pri komunikaciji s potencialnimi slušatelji. Preko že vzpostavljenim povezav pri partnerjih iskati nove priložnosti in področja za sodelovanje.
Povečanje števila udeležencev seminarjev	Možnost (so)financiranja s strani MIZŠ

3.4 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

V študijskem letu 2016/17 smo na Fakulteti za šport dobili menzo. Nad bazenom smo dobili nove računalnike, kjer se študentje lahko učijo, družijo in drugače krajša čas med predavanji in vajami.

Študentje že nekaj časa opozarjajo na slabo prezračevanje v moških in ženskih garderobah, prav tako tudi v veliki predavalnici. Prav tako opažamo, da je v predavalnicah in na Fakulteti premalo električnih vtičnic, saj vedno več študentov dela zapiske na prenosnih računalnikih. Pogrešamo tudi prostor za odlaganje torb ter obešanje jaken.

Na Fakulteti je premalo sedišč, kamor bi se lahko med čakanjem na vaje in predavanja študentje usedli, zdajšnja praksa je takšna, da študentje sedijo kar na tleh.

Smiselno bi bilo tudi preurediti vhod v Fakulteto in preureditev klančine za gibalno ovirane.

USTVARIJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nova restavracija z zdravo hrano v prostorih fakultete.	Med odmori zaradi nakupa hitrih prigrizkov ni potrebno zapuščati zgradbe fakultete in tako slediti urniku.
Prostor na stopnišču v bazensko predavalnico opremiti z nekaj računalniki.	Študentje bi pridobili dodaten prostor za študij in druženje.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prezračevanje v garderobah.	Na novo urediti prezračevalni sistem v garderobah.
Premalo prostorov, kjer se študentje lahko družijo ali čakajo na naslednja predavanja ali vaje.	Postavitev nekaj dodatnih klopic, miz, stolov pred predavalnicami in urediti študentski kotiček.
Prenova velike predavalnice.	Urediti prezračevanje ter klimo, zamenjava sedišc (med sedišči več priklopov za elektriko) in možnosti urediti tudi prostore za odlaganje torb in oblek (obešalniki po zadnji steni, ter ob straneh)
Preureditev vhoda v fakulteto in preureditev klančine.	Lažji dostop za gibalno ovirane .
Ureditev tuš kabin.	Zamenjava senzorjev z običajnim pipami.

3.4.1 Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Primer dobre prakse na Fakulteti za šport je sodelovanje s kariernimi centri ter izvedba različnih delavnic v sodelovanju s Študentskim svetom Fakultete za šport (ŠSFŠ).

Študentska organizacija redno izvaja delavnice in razne kulturno družabne dogodke, tudi v sodelovanju s ŠSFŠ.

Pomemben dogodek poteka v mesecu maju »Dan Fakultete za šport«, ko študentje in učitelji namesto pedagoškega procesa, pripravijo kulturno umetniški program. Na ta dan podelijo priznanja najboljšim študentom, učiteljem in asistentom. Potekajo različna tekmovanja v nogometu, odbojki, organizirajo se igre brez meja, študentje se predstavijo s plesnimi, akrobatski in pevskimi nastopi, poteka druženje...

Priložnosti za izboljšave vidimo na področju pridobivanja dodatnih praktičnih izkušenj z organizacijo dodatnih usposabljanj, ki širijo kompetence študentov. V sodelovanju s kariernim centrom UL in ŠSFŠ bi lahko organizirali dodatne delavnice za pridobivanje znanj in veščin, ki niso zajete v učnih načrtih.

Predlagamo uvedbo tedna opravičene odsotnosti, ki jo lahko študentje namenijo sodelovanju v šoli v naravi, raziskovalnem delu in drugih aktivnostih.

Potrebno bi bilo krepiti pripadnost Fakulteti in medsebojno povezovanje med študenti kot na primer: organizacija navijaških skupin in uvedba maskote fakultete.

Za izboljšanje odnosov ter obravnavo študijske problematike bi bilo smiselno organizirati letne okrogle mize, kjer bi si tako študentje, učitelji in vodstvo Fakultete izmenjali svoje poglede na študij.

Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sodelovanje s kariernim centrom UL.	Izvedba različnih delavnic za študente npr. javno nastopanje.
Sodelovanje ŠSFŠ s študentsko organizacijo Fakultete za šport.	Izvedba različnih delavnic in kulturno družabnih dogodkov.
organizacija Dneva Fakultete za šport	Krepitev odnosov med študenti in učitelji.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premalo možnosti za pridobivanje dodatnih izkušenj v praksi.	Uvedba tedna opravičene odsotnosti, ko študenti sodelujejo v šoli v naravi, raziskovalnih projektih ali drugih aktivnostih.
Širjenje nabora kompetenc (znanj, veščin, izkušenj) za vsebine, ki niso zajete v učnih načrtih.	Dodatne delavnice in usposabljanja v sodelovanju s kariernim centrom UL in ŠSFŠ.
Krepiti pripadnost fakulteti in medsebojno povezovanje med študenti.	Organizacija navijaških skupin za podporo našim tekmovalcem.
Več sodelovanja z univerzo in ostalimi domačimi in tujimi fakultetami.	Prenos dobrih praks z drugih fakultet.
Ponovno organizacija okrogle mize o študentski problematiki za študente, učitelje in vodstvo.	Izboljšanje medsebojnih odnosov in posredno samega študija.
Organizacija dne, kjer bi se lahko študentje predstavili morebitnim zaposlovalcem.	Hitra predstavitev študentov, ki zaključujejo študij potencialnim zaposlovalcem.

3.4.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Knjižnična dejavnost

V letu 2017 smo imeli 704 aktivnih uporabnikov knjižnice, od tega 660 aktivnih uporabnikov knjižnice z UL, kar predstavlja 93,7 % delež.

Z obnovo naročila tuje in domače periodike in baze SPORTDiscus, z obveznimi izvodi učnega gradiva in omogočenim oddaljenim dostopom, je študijska literatura dobro dostopna in zadovoljivo ustrezna.

Knjižnica je v letu 2017 prešla na COBISS3/Izposoja (v skladu s načrtom UL za vse knjižnice njenih članic).

Sodelavka je opravila strokovni izpit za bibliotekarja.

Že nekaj let uspešno sodelujemo z Univerzitetno službo za knjižnično dejavnost. Knjižnica sodeluje tudi s Centralno medicinsko knjižnico (v okviru biomedicinskega kroga) ter s Fakulteto za družbene vede (v okviru OSIC-a za družboslovje), za potrebe bibliografij naših raziskovalcev in SICRIS-a.

Založniška dejavnost

Na oddelku za založništvo smo v letu 2017 izdali 10 novih publikacij (knjige, učbeniki) in dve dvojni številki revije Šport.

Preglednica izvedenih projektov založništva 2017 vezani na razpis FŠO: IZRAZOSLOVJE V GIMNASTIKI – 1.del, PRVI KORAKI V SVET ŠPORTA, 50 ODBOJKARSKIH TRENINGOV – Interesne dejavnosti v šoli, KOŠARKA V OBDOBJU OSNOVNE ŠOLE, REVIJA ŠPORT (dve dvojni številki).

Preglednica ostale izdane literature (tudi ponatisi): IGRIVA ATLETIKA TELESNI IN GIBALNI RAZVOJ OTROK V SLOVENIJI PSIHOLOŠKI, EKONOMSKI IN PRAVNI VIDIKI PROMOCIJE ZDRAVJA NA SLOVENSKEM, NOGOMET – TEORIJE IGRE, NOGOMET – TRENING MLADIH, OSNOVE GIBANJA V ŠPORTU (popravljen izdaja), AEROBIKA – skupinska vadba ob glasbi (popravljen izdaja), ŠPORTNA GIMNASTIKA Z RITMIČNO IZRAZNOSTJO 1, ANATOMSKE SLIKE

Založniška dejavnost na FŠ je močno odvisna od višine sredstev, ki jih Fakulteti za šport nameni oz. odobri FŠO. Ugotavljamo da smo v letu 2017 izdali za približno 30% več publikacij kot leto poprej.

Izziv za 2018 bi bil morda v povečanem trženju, promociji in večji prodaji izdanih knjig.

Knjižnična in založniška dejavnost	
Prehod na COBISS3/Izposoja.	Nemoteno delovanje - z upoštevanjem časovnice UL za ta prehod.
Ohranitev nasl. serijskih publikacij in naročnine za SPORTDiscus.	Zagotovljen dostop do strokovnih in ažurnih informacij, podatkov.
Sodelavka opravila strokovni izpit za bibliotekarja.	Izboljšana kadrovska struktura v knjižnici.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zastarela računalniška oprema za zaposlene (delno).	Zagotoviti finančna sredstva za nakup nove oz. dodatne računalniške opreme.
Neudeležba na strokovnih kongresih, ... s kotizacijo.	Zagotoviti sredstva za ta namen.
Čitalnica knjižnice namenjena tudi za študij. proces (vaje in predavanja), v času, ko je knjižnica odprta.	Zagotoviti nov prostor za izvedbo rednega študija - za tisti del vaj in predavanj, ki potekajo v čitalnici knjižnice, ko je ta odprta.
Založniška dejavnost.	Večji poudarek na trženju, promociji in prodaji izdanih knjig.

3.5 Upravljanje in razvoj kakovosti

Fakulteta za šport pri opredelitvi kakovosti izhaja iz ciljev in poslanstva univerze, ki jih ta udejanja s pomočjo jasne strategije. Kultura kakovosti na Fakulteti za šport se kaže skozi naslednje aktivnosti:

- dopolnjevanje razvojnega programa fakultete,
- pridobivanje povratnih informacij o izvajanju študija in drugih aktivnosti fakultete,
- oblikovanje in spremljanje kazalnikov na vseh področjih delovanja,
- aktivno delo Komisije za kakovost in drugih služb, ki so vključene v sistem kakovosti,
- oblikovanje dokumentov, ki opredeljujejo cilje in ukrepe pri upravljanju in razvoju kakovosti,
- stalno vključevanje študentov v upravljanje in procese fakultete,
- seznanjanje vseh zaposlenih z aktivnostmi na področju kakovosti,
- obiskovanje delavnic in posvetov o kakovosti.

V študijskem letu 2016/17 je fakulteta v okviru postopkov NAKVIS zaključila reakreditacijo drugostopenjskega študijskega programa Športna vzgoja.

3.5.1 Delovanje sistema kakovosti

Delovanje sistema kakovosti temelji na postopkih za zbiranje podatkov, ki so podrobneje navedeni v mehanizmih za spremljanje in izboljševanje kakovosti. Na ravni fakultete je za kakovost izvedbe študijskih programov odgovoren prodekan za pedagoško dejavnost, na ravni študijskih programov skrbniki študijskih programov, ter na ravni predmetov učitelji.

V letu 2016 smo ustanovili Službo za kakovost, ki ima sicer samo eno zaposleno osebo – Katarino Povržan, univ. dipl. prav. Služba nudi operativno pomoč Komisiji za kakovost, ki je bila na osnovi sprejetih Pravil o organizaciji in delovanju Fakultete za šport, na novo formirana v decembru 2017.

Komisijo za kakovost sestavljajo štiri predstavniki zaposlenih (izr. prof. dr. Saša Cecić Erpič, doc. dr. Dorica Šajber, viš. strok. sod. Zoran Jarnovič, izr. prof. dr. Aleš Filipčič) in študent (Marko Čipić).

V letu 2017 so bili določeni novi skrbniki študijskih programov na prvi stopnji, in sicer prof. dr. Marko Šibila za Športno vzgojo, doc. dr. Vedran Hadžić za Kineziologijo in izr. prof. dr. Aleš Filipčič za Športno treniranje.

Komisija za kakovost je pregledala Poslovna poročila s poročili za kakovost za zadnja tri leta, ter se seznanila s preteklimi strateškimi dokumenti na področju kakovosti (Samoevalvacijsko poročilo agencije ASIIN). Komisija za kakovost je pregledala Samoevalvacijska poročila za študijske programe Športna vzgoja, Športno treniranje in Kineziologija.

Sodelovanje med Službo ter komisijo za kakovost je dobro tudi zaradi vključenosti izr. prof. dr. Filipčiča v delo univerzitetne komisije za kakovost. Pozitivni vpliv na dvig kulture kakovosti so imele delavnice, ki jih organizirala Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanje.

Naloga nove komisije za kakovost skupaj s službo za kakovost je pripraviti strateški dokument upravljanja in razvoja kakovosti v obdobju 2018-2020.

3.5.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti na fakulteti so:

- študentske ankete,
- spremljanje uspešnosti študentov,
- spremljanje obremenitve študentov,
- spremljanje zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov,
- zadovoljstvo zaposlenih in organizacijska kultura,
- letno poročanje s samoevalvacijo,
- akreditacije in evalvacije,
- neformalna srečanja,
- posvetovalni obiski.

Študentske ankete se izvajajo elektronsko pred in po izpitu na ravni študijskih programov, predmetov in izvajalcev. Učitelji pri določenih predmetih izvajajo lastne ankete. V študijskem letu 2016/17 so študenti izpolnjevali ankete za posamezne predmete, ki so jih imeli v tistem študijskem letu na predmetniku, in splošno anketo, ki se veže na splošne pogoje študija na fakulteti. Rezultate anket so prejeli skrbniki sistema VIS, nato jih strokovni delavec še dodatno analizira z vidika potreb spremljanja kakovosti študijskega procesa na fakulteti. Učitelji in študentje so bili obveščeni o analizah rezultatov in iz njih izhajajočih ugotovitvah in ukrepih.

Na osnovi opravljenih študentskih anket smo spremljali skupne ocene predmetov in izvajalcev in tudi ocene po področjih delovanja (kakovost, pripravljenost, razumljivost, zanimivost, kritičnost, korektnost). V primeru večjih odstopanj in negativnega trenda letnih ocen prodekan za študij ustrezno ukrepa (pogovor, iskanje razlogov, pogovor s predstavniki študentov).

Pred pričetkom študijskega leta 2016/17 smo na treh prvostopenjskih programih (Športna vzgoja, Športno treniranje in Kineziologija), na osnovi večletnih analiz, uvedli večje spremembe predmetnikov. V predmetnikih se je spremenila vertikalna razporeditev določenih selektivnih predmetov. Spremembe so bile pozitivne, saj se povečala prehodnosti študentov iz letnika v letnik.

Med drugimi metodami zbiranja podatkov moramo omeniti formalne in neformalne sestanke med tutorji (študenti, učitelji) in študenti. Za vsak študijski program imamo tutorja študenta in tutorja

učitelja, ki so zadolženi za stalno komunikacijo s študenti. Študentski svet obvešča študente preko sistema Moodle.

Na osnovi zbranih podatkov lahko pozitivno ocenimo izvedbo prakse. V okviru posameznega študijskega programa je zadolžen učitelj, ki koordinira izvajanje prakse po šolah, klubih, društvih, zdravstvenih domovih in fitnessih.

Hkrati smo preko informativnih zaslonov nameščenih v avlah fakultete, spletne strani in intraneta vzpostavili sistem stalnega obveščanja študentov ter vseh zaposlenih o dogajanju na fakulteti in UL.

Študentski svet FŠ ima svoje predstavnike med drugim tudi v Senatu in Komisiji za kakovost, ki v posamezni fazi priprave poročila obravnavata Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti. Študentski svet FŠ ima v času priprave možnost vplivanja na vsebine vseh delov poročila, poleg tega pa pripravlja tiste dele poročila, ki so vezani na delovanje in aktivnosti študentov, Študentskega sveta in organizacije. Konkretno vsi študentje sodelujejo pri izpolnjevanju študentskih anket:

- Ob zaključku vsakega semestra izpolnijo vprašalnik »Ocena pedagoškega procesa pri posameznih predmetih«. Ocenjujejo različne dimenzije uspešnosti izvedbe pedagoškega procesa in pedagoško uspešnost vsakega učitelja in sodelavca posebej.
- Z izpolnjevanjem Vprašalnika o izvajanju študijskih programov izražajo stopnjo zadovoljstva z organizacijo študijskega programa (z obveščenostjo, komunikacijskimi kanali, s podporo laboratorijev, knjižnice, referata in drugih služb, tutorskim sistemom in kulturno-družabnim življenjem na FŠ).

Vključenost študentov v samoevalvacijske postopke ni vezana le na izpolnjevanje različnih anket, temveč tudi na obravnavanje rezultatov testiranj (v okviru tutorskih skupin, študentske organizacije, Komisije za študijske zadeve in v okviru Senata FŠ) in v postopke odločanja o potrebnih izboljšavah in popravkih organizacije in vsebine študijskega programa (Študentski svet, Komisija za študijske zadeve in Senat FŠ).

Upravljanje in razvoj kakovosti	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sprejeta so bila Pravila o organizaciji in delovanju Fakultete za šport, ki opredeljujejo vlogo Komisije za kakovost ter Službe za kakovost.	Nova pravila prinašajo več prednosti: uskladitev pravil z akti UL, zmanjšanje števila kateder, boljše določajo pravice in odgovornosti posameznikov in služb ter ključne postopke.
Poenostaviti organizacijsko strukturo z večjimi enotami, ki so tesno povezane z raziskovalnimi in študijskimi programi.	Nova organizacijska struktura je izboljšala delovanje in komunikacijo med vodstvom, službami in posamezniki.
Imenovana je bila nova Komisija za kakovost.	Kompetentnost članov/ic komisije omogoča delovanje pri odpravi ključnih pomankljivosti, spopadanje z izzivi ter priložnost za izboljšave.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Trenutno nimamo dokumenta, ki bi natančno opredeljeval cilje ter ukrepe za spremljanje in zagotavljanje kakovosti na FŠ.	Natančno določiti strategijo dela Komisije za kakovost in drugih posameznikov in služb v naslednjih 4 letih.
Na ravni posameznega študijskega programa in predmeta ni vzpostavljeno preverjanje doseganja učnih kompetenc.	Na osnovi dobrih praks drugih članic UL vključiti mehanizme preverjanja učnih kompetenc na ravni študijskih programov in predmetov.

Za ključne procese, ki potekajo na fakulteti nimamo vzpostavljene povratne zanke kakovosti.	Določiti ključne procese in v interne pravilnike vključiti določila, ki omogočajo/definirajo povratno zanko kakovosti.
---	--

3.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podpora dejavnost

Vodenje in upravljanje

Zagotavljanje usklajenosti pravnih aktov

Finančni sistem in razvoj

Izboljševanje finančnega sistema

Kadrovski razvoj

Izboljšanje sistema upravljanja s kadri

Vključevanje tujcev v raziskovalno in pedagoško delo

Krepitev odgovornosti zaposlenih za zagotavljanje integritete

Zagotavljanje usposabljanja za vse zaposlene

Informacijski sistem

Stabilno in varno delovanje informacijske infrastrukture, ki omogoča pojanj storitev študentom in zaposlenih – stalna naloga.

Razvoj in vzdrževanje informacijske podpore za gospodarno in učinkovito delovanje UL

Komuniciranje z javnostmi

Krepitev ugleda in prepoznavnosti Univerze v Ljubljani

Krepitev notranje pripadnosti univerzi

Upravljanje s stvarnim premoženjem

Učinkovito gospodarno upravljanje s premoženjem

Energetska obnova stavb

Zagotavljanje prostorskih pogojev za delo

3.6.1 Vodenje in upravljanje

Fakulteto za šport je v letu 2017 predstavljal in zastopal dekan fakultete, prof. dr. Milan Žvan. Vodstvo Fakultete za šport so poleg dekana sestavljali še prof. dr. Damir Karpljuk, prodekan za pedagoško dejavnost, prof. dr. Mojca Doupona Topič, prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost ter doc. dr. Janez Vodičar, predstojnik Inštituta za šport. Tajnik fakultete v letu 2017 je bil Igor Smolić, univ. dipl. prav.

Vodenje in upravljanje organizacije	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Nova sestava Senata FŠ in novoustanovljene senatne komisije.	Seje komisij se redno slikujejo, zapisniki objavljeni na intranetu, novi predlogi ter razprave na Senatu FŠ.

Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prehod na dokumentni sistem.	Dodatna izobraževanja, prerazporeditev in usladiitev delovnih nalog.

3.6.2 Upravljanje s stvarnim premoženjem

Na področju upravljanja s premoženjem so skozi vse leto potekale redne dnevne, tedenske in mesečne aktivnosti v zvezi z varnostjo, vzdrževanjem in obnovo športne opreme, naprav in prostorov ter opreme v prostorih.

Posebno skrb posvečali vzdrževanju in obnovi vodovodnih, toplovodnih in elektro inštalacij, posebej smo posvečali pozornost racionalni rabi energije. Med drugim smo vgradili sisteme za racionalno ugašanje luči v telovadnicah Škrlatica, Mangart in malem bazenu, frekvenčno regulacijo prezračevanja na malem bazenu, električno odpiranje in avtomatsko zapiranje okna v gimnastični telovadnici. Izvedena so bila strojno in elektro inštalacijska dela na galeriji dvorane Škrlatica za potrebe razdelilnice hrane.

Obnovljene so bile lokacije z računalniki in internetom za študentske potrebe. Preurejena je bila študentska pisarna. V okviru skrbi za urejeno okolico je bila izvedena tudi deratizacija okolice fakultete. Ob gradnji vročevoda smo izvedli vsa pripravljala dela za izvedbo toplovodnega priključka in pripravili možnost povezave optičnega kabla med Fakulteto in Pristavo. Urejali smo kletne, skladiščne in arhivske prostore.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Natančen pregled strehe, točkovna sanacija in s tem preprečitev zamakanja z minimalnimi stroški.	Življenjska doba strehe se bistveno podaljša, cca 10 let, zmanjša se možnost zamakanja in nepredvidenih dogodkov.
Star prezračevalni sistem smo opremili s frekvenčnimi regulatorji.	Boljša kakovost zraka, možnost regulacije, optimalen tlak v prostoru.
Zamenjava iztrošenih reflektorjev (telovadnica) z novo LED tehnologijo in avtomatskim vklopom.	Boljša osvetljenost in bistveno varčevanje z električno energijo.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Glavna vhodna vrata in vhodni portal. Vrata so preozka, izrabljena, prehodi so neprimerni za današnjo frekvenco prehodov	Ureditev vhodnega portala z avtomatskimi vhodnimi vrati.
Prezračevanje velike predavalnice	Dodati je potrebno hlajenje velike predavalnice
Pregled slabo ali neizkoriščenih prostorov	Sanacija takih prostorov in jih vključiti v aktivno uporabo

3.6.3 Informacijski sistem

Na fakulteti smo tudi v letu 2017 nadaljevali z uporabo spletne učilnice Moodle, katero smo razširilo še z dodatnimi predmeti. Tako postaja spletna učilnica osnova za delo in komunikacijo med profesorji in študenti, ter tudi Študentskim referatom.

Ker je dostopnost čitalnice, v kateri je več računalnikov namenjenih za delo študentom in drugim obiskovalcem knjižnice, omejena na uradne ure knjižnice, smo uredili internetni kotichek, kjer imajo sedaj študentje na voljo računalnika 24 ur na dan. Delno smo nadgradili tudi fakultetno wi-fi omrežje, ker čedalje več študentov uporablja prenosnike in druge mobilne naprave. S tem se je povečala hitrost prenosa podatkov in vzpostavilo zanesljivejše delovanje. Še vedno pa nas tudi v prihodnje čaka nadgradnja še preostalega dela omrežja.

Zaradi zastarelosti strežnika za elektronsko pošto smo v leto 2017 izvedli nadgradnjo na nov, sodobnejši poštni strežnik. S tem smo zagotovili tudi vnaprej nemoteno delovanje enega izmed najhujših sistemov za poslovanje fakultete.

Še vedno se srečujemo z nepovezanimi ali slabo povezanimi informacijskimi sistemi. Zato še vnaprej delujemo v sodelovanju z UL na integraciji in poenotenju posameznih sistemov. Dokumentni sistem GC tako postaja ključni sistem za delo z dokumenti in digitalizacijo poslovnih procesov.

Informacijski sistem - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Ureditev internetnega koticheka za študente.	Omogočitev dela na računalnikih za študente tudi izven delovnega časa knjižnice/čitalnice.
Širitev uporabe eUčilnice Moodle.	V letu 2017 se je uporaba eUčilnice stalno širila tudi na predmete, ki je prej še niso uporabljali, pri predmetih, kjer je bila v uporabi že prej, pa se je njena uporaba širila z dodatnimi dejavnostim, s čimer so študentje pridobili večjo dostopnost do gradiv in drugih vsebin.
Posodobitev fakultetnega optičnega strežnika.	Za nemoteno delo in poslovanje fakultete je bila nujna posodobitev strežnika za elektronsko pošto, s čimer se je povečala zanesljivost in varnost delovanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Slaba integracija poslovnih informacijskih sistemov.	Večja povezanost poslovnih in administrativnih informacijskih sistemov.
Zastarelost dela wi-fi omrežja.	Ustrezna posodobitev z novejšo opremo in optimizacija postavitve dostopnih točk.

3.6.4 Kadrovski razvoj

Na Fakulteti za šport je bilo konec leta 2017 redno zaposlenih 94 delavcev, od tega 50 visokošolskih učiteljev in asistentov (23 rednih profesorjev, 9 izrednih profesorjev, 14 docentov in 4 asistenti), 3 mladi raziskovalci, 2 raziskovalki, 1 asistentka z doktoratom (H), 1 gostujoči znanstveni sodelavec in 3 višji strokovni sodelavci. Enemu visokošolskemu učitelju miruje pogodba o zaposlitvi. Za opravljanje

upravno – administrativnih in strokovno – tehničnih nalog je bilo na Fakulteti za šport na dan 31.12.2017 zaposlenih 34 delavcev.

Število študentov na enegega visokošolskega učitelja in sodelavca je 7,9, število študentov na enega upravno strokovnega delavca pa je 27,9.

Še vedno je prisotno nesorazmerje med obsegom dela in številom zaposlenih, kar predstavlja oviro za ustrezno in nemoteno izvajanje vseh dejavnosti.

Pet delavcev Fakultete za šport je bilo v letu 2017 vključeno v formalne oblike izobraževanja (štirje pedagoški in en nepedagoški delavec. Usposabljanj in delavnic se je udeležilo skupaj 23 zaposlenih in sicer 1 pedagoški delavec in 22 nepedagoških delavcev.

V letu 2017 je bilo uspešno zaključenih 25 habilitacijskih postopkov (3 - redni profesor, 2 – izredni profesor, 3 – docent, 6 – predavatelj, 1 – višji predavatelj, 4 – asistent, 2 – višji strokovni sodelavec 4 – strokovni sodelavec).

Kadrovski načrt in razvoj - pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Stalno izobraževanje in strokovno izpolnjevanje zaposlenih.	Izpolnjevanja pedagogov in strokovnih sodelavcev (tudi z napotitvami v tujino na partnerske univerze, mobilnost)
Promocija zdravja na delovnem mestu - vadba (skupinska in individualna) za zaposlene.	Sproščeno in stimulatивно delovno okolje, ohranjanje in krepitev zdravja, doseganje boljših delovnih rezultatov; Spodbujanje osebnega razvoja zaposlenih.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Visoka povprečna starost zaposlenih na fakulteti.	Vpeljava mlajšega kadra v okviru danih možnosti, kadrovski razvoj.
Pomanjkanje kadra.	Okrepitev kadrovske zasedbe (strokovne službe)
Sodelovanje z posameznimi zunanjimi deležniki ZRSZ, ZZS, Upravna enota,...	Potreba bo boljšem poznavanju in razumevanju potreb in vsebine med deležniki (zunanji in notranji).
Neenotno obvladovanje pogodbene dokumentacije, neusklajene evidence.	Vzpostavitev enotne - centralizirane kadrovske evidence (KIS).
Letni razgovori z zaposlenimi.	Vsakoletno izvajanje letnih razgovorov z zaposlenimi, izvajanje ankete o zadovoljstvu zaposlenih.

3.6.5 Komuniciranje z javnostmi

V letu 2017 je na Fakulteti za šport za redne stike z javnostmi skrbelo vodstvo fakultete.

Komuniciranja z javnostmi	
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sprotno in ažurno obveščanje javnosti - informacije na spletu, LCD prikazovalniki po fakulteti, druga sredstva obveščanja.	Večanje ugleda in odmevnosti raziskovalnih/tekmovalnih dosežkov študentov, strokovnih delavcev, pedagogov
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nekonsistentne informacije	Sprotno in ažurno obveščanje pristojne osebe o vseh pomembnih dogodkih
Informacije in predstavitev novo zaposlenih učiteljev, strokovnih sodelavcev, mladih raziskovalcev.	Dosežki morajo biti predstavljeni na LCD prikazovalnikih, spletni strani, mesečne e-novice, ki jih prejmejo vsi študenti in učitelj
Dosežkih študentov, učiteljev in visokošolskih sodelavcev, strokovnih delavcev	Dosežki morajo biti predstavljeni na LCD prikazovalnikih, spletni strani, mesečne e-novice, ki jih prejmejo vsi študenti in učitelj

3.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

PODROČJE	Stopnja (pri izobraževanju)	UKREP	STATUS
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	1. STOPNJA	Razprava o povzetkih in ugotovitvah študentske ankete za predhodno študijsko leto s pripravo predlogov za izboljšave.	delno realizirano v letu 2017
		V skladu s Pravilnikom UL moramo posodobiti pravilnik o diplomskem delu na 1. stopnji z uvedbo preverjanja podobnosti vsebine z drugimi viri.	realizirano v letu 2017
		Sistematična promocija že obstoječega sistema učiteljev- mentorjev letnikov, učiteljev - tutorjev ter študentov - tutorjev prek spletne strani, info točk na FŠ (Moodle ...) in z neposrednim kontaktom	delno realizirano v letu 2017
	2. STOPNJA	Razprava o povzetkih ugotovitev študentske ankete za predhodno študijsko leto s pripravo predlogov za izboljšave	delno realizirano v letu 2017
		Sistematična promocija že obstoječega sistema učiteljev- mentorjev letnikov, učiteljev - tutorjev ter študentov - tutorjev prek spletne strani, info točk na FŠ (Moodle ...) in z neposrednim kontaktom	delno realizirano v letu 2017

	3. STOPNJA	Spremljati vzroke za prekinitvev doktorskega študija, individualni pogovori z namenom ugotoviti najpogostejše težave pri študiju in odprava le teh.	delno realizirano v letu 2017
		Pripraviti okroglo mizo s študenti in profesorji, ki imajo izkušnje z delovanjem na tujih univerzah.	ostaja na ravni predloga
		Izboljšati komunikacijo med domačo in tujo institucijo pri mednarodni izmenjavi: pripraviti spisek predmetov, pri katerih se izpiti avtomatsko medsebojno priznavajo, pripraviti akcijski načrt za internacionalizacijo fakultete	delno realizirano v letu 2017
		Povečati število objav znanstvenih izvornih člankov, ki so pogoj za pridobitev novih projektov.	delno realizirano v letu 2017
	INTERNACIONALIZACIJA		
RAZISKOVALNA DEJAVNOST		Boljši prenos informacij glede posameznih partnerjev v tujini	delno realizirano v letu 2017
Knjižnična in založniška dejavnost		Zagotoviti finančna sredstva za nakup nove oz. dodatne računalniške opreme	ostaja na ravni predloga
		Zagotoviti finančna sredstva za udeležbo na strokovnih kongresih, ... s kotizacijo	ostaja na ravni predloga
		Zagotoviti nov prostor za izvedbo rednega študija (predavanja in vaje), ki se izvaja v čitalnici knjižnice, ko je ta odprta	ostaja na ravni predloga
Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente		Manj poudarka na predstavitvi glavne študijske problematike in fakultete (tako znotraj fakultete kot tudi drugim članicam)	ostaja na ravni predloga
		Ni organiziranih rednih mesečnih dogodkov za študente	ostaja na ravni predloga
		Ni bilo organiziranega kulturno-družabno-izobraževalnega dogodka	realizirano

Upravljanje kakovosti za doseganje odličnosti na vseh področjih delovanja		Dobro delovanje Komisije za kakovost - Samoevalvacija fakultete v okviru projekta KUL - agencija ASIIN	realizirano
		Izvajanje študentskih anket	realizirano
		Posodobitev spletne strani	realizirano
		Služba za kakovost še ni dokončno vzpostavljena	realizirano
		Vzpostavitev organizacijske strukture, ki bo povezala študijske in raziskovalne programe	realizirano
POGOJI ZA IZVAJANJE	INFORMACIJSKI SISTEM	Večja povezanost poslovnih in administrativnih informacijskih sistemov	delno realizirano v letu 2017
		Posodobitev/nakup nove opreme	delno realizirano v letu 2017
	KADROVSKI RAZVOJ	Preobremenjenost nekaterih učiteljev in asistentov, pomanjkanje kadra	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2018
		Neustrezno razmerje med učitelji in asistenti	drugo (navedite v obrazložitvi)
		Visoka povprečna starost zaposlenih na Fakulteti	drugo (navedite v obrazložitvi)
		Izvajanje letnih razgovorov	ostaja na ravni predloga
	upravljanje s stvarnim premoženjem	Mali bazen - usposobitev starega kompenzacijskega bazena	delno realizirano v letu 2017
		Veliki plavalni bazen strojica - nadzorni sistem krmilja ventilov	delno realizirano v letu 2017
		Velika predavalnica - ureditev odra	ostaja na ravni predloga
PRENOS IN UPORABA ZNANJA - TRETJA DIMENZIJA		Stagniranje permanentnega izobraževanja (strokovno izobraževanje za pedagoške delavce)	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2018
		Povezovanje delavcev na fakulteti - ALUMNI	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2018
USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO INŠTUDIJ		Študentsko tutorstvo ni bilo realizirano v željeni obliki	realizirano v letu 2017
		Vsebine Študentskega sveta v informacijskemu sistemu MOODLE niso bile dodelane	delno realizirano v letu 2017
		Ni bilo organizirane okrogle mize o študijski problematiki	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2018

4. STATISTIČNI PODATKI UL (realizacija 2017)

- ⇒ Število vpisanih študentov
- ⇒ Število tujih vpisanih študentov
- ⇒ Število diplomantov
- ⇒ Število akreditiranih študijskih programov
- ⇒ Število razpisanih študijskih programov
- ⇒ Število skupnih študijskih programov
- ⇒ Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju "dvojnih" diplom
- ⇒ Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v letu n+1
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji)
- ⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine)
- ⇒ Število raziskovalcev
- ⇒ Okvirni programi EU za raziskave in razvoj in drugih mednarodnih programih: vodenje/koordinacija, partnerstvo
- ⇒ Število študentov s posebnim statusom
- ⇒ Skrb za Slovenščino

⇒ Število vpisanih študentov (tabela 1)

STOPNJA / VRSTA ŠTUDIJA	Skupaj
prva stopnja	
univerzitetni	669
druga stopnja	
magistrski	258
tretja stopnja	
doktorski	22
Skupna vsota	949

⇒ Število tujih vpisanih študentov (tabela 2)

STOPNJA / VRSTA ŠTUDIJA	Tujci
prva stopnja	
univerzitetni	12
druga stopnja	
magistrski	5
tretja stopnja	
doktorski	2
Skupna vsota	19

⇒ Število diplomantov (tabela 3)

	2017
prva stopnja	154
univerzitetni	154
Kineziologija	68
Športna rekreacija	4
Športna vzgoja pedagoški	67
Športno treniranje pedagoški	15
druga stopnja	35
magistrski	35

Kineziologija	9
Športna vzgoja	26
tretja stopnja	1
doktorski	1
Kineziologija	1
Skupna vsota	190

⇒ Število akreditiranih študijskih programov (tabela 4)

	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja
Število akreditiranih študijskih programov	3	2	1

⇒ Število razpisanih študijskih programov (tabela 5)

	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja
Število razpisanih študijskih programov	3	2	1

⇒ Število skupnih študijskih programov (tabela 6)

	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja
Število skupnih študijskih programov	0	1	0

⇒ Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju "dvojnih" diplom (tabela 7)

	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja
Število sporazumov o sodelovanju pri pridobivanju »dvojnih« diplom	0	0	0

⇒ Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v letu n+1 (tabela 8)

	Prva stopnja	Druga stopnja	Tretja stopnja
Število študijskih programov, katerim je potrebno podaljšati akreditacijo v letu n+1	0	0	0

⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji) = 14

⇒ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v/iz tujine) = 6

⇒ Število raziskovalcev = 60

⇒ Okvirni programi EU za raziskave in razvoj in drugih mednarodnih programih: vodenje/koordinacija, partnerstvo (tabela 9)

drugi mednarodni raziskovalni projekti		0
projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	izvedba, glede na naročilo	4
projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	izvedba v partnerstvu	5
drugi mednarodni raziskovalni projekti		
projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	izvedba, glede na naročilo	
projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	izvedba v partnerstvu	3

⇒ Število študentov s posebnim statusom = 101

⇒ Skrb za Slovenščino

5. PRILOGE:

5.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje univerz

- Nacionalni program visokega šolstva
- Zakon o visokem šolstvu
- Zakon o javnem naročanju
- Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Odlok o preoblikovanju UL
- Statut Univerze v Ljubljani – Priloga k Statutu Univerze v Ljubljani
- Pravila o organizaciji in delovanju Fakultete za šport

5.2 Članice UL, Oddelki članice

Fakulteta za šport je ustanovila Center za pedagoško dejavnost (CPD), ki koordinira delo kateder in njihovih članov pri izvajanju dodiplomskih univerzitetnih študijskih programov in podiplomskih magistrskih študijskih programov. Temeljna naloga CPD je, da skrbi za čim bolj usklajeno in učinkovito delovanje kateder, skrbnikov študijskih programov ter Študentskega referata.

Na Fakulteti deluje osem kateder, vsaka ima svojega predsednika in namestnika.

1. Katedra za kolektivne športe
2. Katedra za polistrukturne konvecionalne športe
3. Katedra za monostrukturne športe
4. Katedra za planinstvo, smučanje in športno rekreacijo
5. Katedra za pedagogiko in didaktiko v športu
6. Katedra za družboslovne in humanistične vede v športu
7. Katedra za naravoslovne vede v športu
8. Katedra za medicinske vede v športu

Na 2. redni seji Senata Fakultete za šport so bile potrjene nove senatne komisije, ki so pričele s svojim delovanjem v mesecu decembru 2017. Zapisniki komisij so objavljeni na intranetni strani Fakultete.

5.3 Predstavitev članica /univerze

Fakulteta za šport želi kot osrednji center za ustvarjanje, izmenjavo in posredovanje novih znanj, izkušenj ter dognanj s področja športne vzgoje, športa, kineziologije in zdravja še pomembneje vplivati na razvoj športne vzgoje in pristočnega športa v vseh njegovih pojavnih oblikah tako v domačem kot mednarodnem okolju.

Temeljne vrednote Fakultete za šport UL so: akademska svoboda in avtonomija, odgovornost, odličnost, ustvarjalnost, zaupanje in sodelovanje.

Vodstvo Fakultete za šport so v letu 2017 predstavljali dekan, prof. dr. Milan Žvan, prodekan za pedagoško dejavnost prof. dr. Damir Karpljuk, prodekanja za znanstveno raziskovalno dejavnost prof. dr. Mojca Doupona Topič in predstojnik Inštituta za šport, doc. dr. Janez Vodičar. Tajnik Fakultete je Igor Smolič, univ. dipl. prav.

5.4 Program ŠS UL - obštudijska dejavnost

Študentski svet se je v šolskem letu 2016/17 trudil, da se tekočo študijsko problematiko rešuje hitro in učinkovito ter da tega ne občutijo študentje v smislu zmanjšane kakovosti študijskega procesa.

Učinkovito sodelovanje z vodstvom fakultete, učitelji ter drugimi zaposlenimi je bila dobra podlaga za kakovostno delo ŠS FŠ čez celo leto. ŠS FŠ je bil študentom na voljo preko elektronske pošte, fakultetnega informacijskega sistema »MOODLE«, kontakt in osnovni podatki pa so bili objavljeni tudi na spletni strani. Za obveščanje študentov so bili redno uporabljeni zasloni po fakulteti in spletna socialna omrežja. Prav tako je bil ŠS FŠ na voljo študentom (in bodočim študentom) na večjih dogodkih, kot je Sprejem brucev na FŠ, Pozdrav brucem na UL, Informativa 2017, Informativni dnevi, Dan Fakultete za šport.

Kot največji kulturno-družabni dogodek Fakultete za šport je bil tudi letos izpeljan Dan Fakultete za šport, ki tudi na družabnem področju povezuje učitelje, študente in ostale osebe, vpete v fakulteto in šport. Za organizacijo in izvedbo je poskrbel Študentski svet Fakultete za šport - v sodelovanju s Študentsko organizacijo FŠ. V okviru Dneva FŠ je bil v istem tednu organiziran sprejem športnikov, ki so skozi študijsko leto 2016/2017 uspešno zastopali fakulteto na univerzitetnih športnih tekmovanjih. Gostitelj je bil dekan fakultete, organizator pa Študentski svet FŠ. Dogodek je povezoval predsednik ŠS FŠ, druženje po dogodku s pogostitvijo je organiziral podpredsednik ŠS FŠ.

V študijskem letu 2016/2017 je ŠS FŠ izvedel 8 rednih, 2 izredni in 1 dopisno sejo. Vse seje so bile sklepčne. Povprečno trajanje redne ali izredne seje je znašalo med 90 in 120 minut. Znotraj sej so bile v primeru potrebe po obsežnejši obravnavi določene vsebine oblikovane delovne skupine, osredotočene na izbrano področje. Redne seje so bile izvedene v dopoldanskih urah delovnika. Zadnja izredna seja je bila izvedena v sklopu Delovnega dne ŠS FŠ. V začetku drugega semestra je bil organiziran 3-dnevni delovni vikend. Začrtalo se je kratkoročne in dolgoročne cilje ŠS FŠ ter okvirno pripravilo spored dejavnosti.

ŠS FŠ je v šolskem letu 2016/17 pripravil organizacijski in izvedbeni načrt Sprejema brucev na fakulteti in stojnice na Pozdravu brucem UL v študijskem letu 2017/2018. Ker so v začetku šolskega leta zavoljo poznejših volitev dejavni še člani ŠS FŠ preteklega mandata, je oba dogodka v celoti organiziral in izvedel ŠS FŠ v prejšnji sestavi. Znotraj Sprejema brucev 2017 je ŠS FŠ prav tako samostojno vodil prireditve s predstavitvijo delovanja fakultete novo vpisanim študentom.

Študentski svet FŠ je skozi celo leto učinkovito sodeloval s Kariernimi centri UL. Študente je obveščal o prihajajočih dogodkih ter jih v sodelovanju s Kariernimi centri tudi organiziral na fakulteti. Na fakulteti so bile uspešno izvedene in dobro obiskane delavnice retorike in javnega nastopanja ter podjetništva. ŠS FŠ je pripravil tudi delavnice kulture vedenja v športu in poslovnega bontona, usklajevanja časa ter učinkovitega učenja. Študentom je subvencioniral predavanje odmevnega strokovnjaka s področja športne vadbe in kotizacijo znižal, da je bilo predavanje dostopno vsem študentom, ki so ga želeli obiskati - na ta način se je dogodka udeležilo 60 študentov.

Mednarodno sodelovanje, kjer je bil ŠS FŠ prav tako dejaven, je bilo razdeljeno na tri področja: študijska izmenjava, sodelovanje s študenti z Jugovzhodne Evrope (države bivše SFRJ) in sodelovanje s študenti Evrope in celega sveta. ŠS FŠ se je uspešno predstavil in ponudil pomoč študentom, ki so bili na študijski izmenjavi Erasmus. Podal jim je osnovne informacije o študiju in o življenju v Ljubljani, Sloveniji. Omogočena jim je bila nenehna podpora in pomoč tekom študija. V sklopu Dneva FŠ so bili na 3-dnevno druženje povabljeni tudi predstavniki študentov Jugovzhodne Evrope. ŠS FŠ je organiziral in vodil predstavitev fakultete, razpravo z vodstvom fakultete (dekan, prodekan in prodekanja) in predstavniki ŠS FŠ. V sodelovanju s Študentsko organizacijo je ŠS FŠ izvedel celotni program 3-dnevnega dogajanja (glavni dogodek Dneva FŠ, skupna večerja, zajtrk pred odhodom in vmesno druženje). Znotraj sodelovanja s študenti Evrope so fakulteto v sredini maja obiskali študentje z nizozemske univerze v Groningenu. S strani ŠS FŠ je bila organizirana bila začetna predstavitev fakultete z nagovorom vodstva, pogostitvijo, podrobnejšo predstavitvijo delovanja fakultete in druženjem v okolici fakultete. Tuji študentje so bili zvečer v sodelovanju s Študentsko organizacijo FŠ povabljeni na zabavno-družabni večer v enega izmed ljubljanskih lokalov.

ŠS FŠ je v sodelovanju z vodstvom fakultete oblikoval pogoje za odprtje prehranskega obrata na fakulteti. V sporazumu z izvajalcem je med drugim tudi navedeno, da ŠS FŠ redno podaja povratno informacijo o kakovosti ponudbe, izvajalec pa se temu prilagaja, kolikor je mogoče.

V šolskem letu 2016/17 so se začeli večji premiki v organizaciji študentskega tutorstva. ŠS FŠ je zastavil organizacijske in vsebinske smernice ter pripravil vse ostalo, da se v študijskem letu 2017/18 lahko študentsko tutorstvo začne nemoteno izvajati. Glede tega je bil tudi vzpostavljen reden stik z učitelji tutorji in vodstvom fakultete. Predstavniki študentov so se udeležili izobraževanja študentskih tutorjev, ki ga je organizirala UL.

Kot zadnji dogodek ŠS FŠ v mandatu 2016/17 je bil v sredini novembra organiziran delovni dan, katerega namen je bilo izvesti izredno sejo, se pogovoriti ter analizati dejavnost ŠS FŠ in načrtati smernice in priporočila za naprej.

5.5 Samoevalvacije študijskih programov

1 / Samoevalvacija študijskega programa ŠPORTNO TRENIRANJE (ŠT)

Stopnja študijskega programa: 1. stopnja

Vrsta študijskega programa: Univerzitetni

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa: Fakulteta za šport

Podatki o skrbniku študijskega programa (ime, priimek in habilitacijski naziv): izr. prof. dr. Aleš Filipčič

Študijsko leto: 2016/17

Vnesite opredeljene temeljne cilje študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov v obliki, kot so akreditirani.

Opredelitev temeljnih ciljev programa:

- Izobraževanje trenerjev za potrebe vrhunškega športa na vseh nivojih
- Izobraževanje trenerjev športa za področje storitvenega sektorja

Splošne kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Sposobnost timskega dela in dobrega komuniciranja
- Fleksibilna uporaba znanja v praksi
- Uporaba splošnih pedagoških strategij ravnanja
- Poznavanje in razumevanje razvojnih zakonitosti, razlik in potreb posameznika
- Razumevanje individualnih vrednot in vrednotnih sistemov
- Poznavanje etike in kodeksov strokovnega področja
- Splošne organizacijske sposobnosti
- Poznavanje in razumevanje institucionalnih okvirov dela (zahteve, zakonodaja, dokumentacijske potrebe, pravni vidiki dela v športu)
- Informacijska pismenost
- Komuniciranje v tujem jeziku
- Poznavanje prve pomoči

Predmetnospecifične kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Razumevanje antropološko-kinezioloških temeljev športa
- Poznavanje zdravstvenih vidikov športa
- Poznavanje fizioloških vidikov športa
- Poznavanje osnovnih biomehaničnih vidikov športa
- Uporaba teoretičnih konceptov športne vadbe
- Poznavanje in razumevanje organiziranosti športa
- Občutljivost/odprtost za ljudi, upoštevanje socialnih okoliščin športa

- Obvladovanje športnih znanj, veščin in tekmovalne izkušnje izbrane športne panoge
- Sposobnost načrtovanja, organizacije, izvedbe in nadzora športnega treniranja
- Znanja o športnikih in njihovih razvojnih značilnostih
- Poznavanje pedagoških in didaktičnih vidikov procesa športne vadbe
- Obvladovanje ustreznih diagnostičnih postopkov na strokovnem področju
- Razumevanje in uporaba pravil sojenja v izbrani športni panogi
- Razumevanje in obvladovanja razvoja športa
- Poznavanje reševanja iz vode
- Razumevanje tekmovalnih sistemov in sposobnost organizacije tekmovanj
- Sposobnost komunikacije in vodenja športnikov in ekip
- Sodelovanje in komunikacija s starši športnikov, funkcionarji, sodniki, agenti, mediji

Ocenite ustreznost vsebine študijskega programa in njegovih učnih enot glede na najaktualnejše raziskave, oz. umetniške izsledke s področja programa in glede na možnosti za zaposlitev.

Skrbniki študijskih programov, skupaj s prodekanom za pedagoški proces, študentskim referatom, člani Komisije za študij in Komisije za kakovost, spremljajo in analizirajo izvajanje programa. Na podlagi ugotovitev služb in komisij skrbnik študijskega programa predlaga spremembe, dopolnitve, izboljšave programa, predmetov ali delov predmetov, ki se potem realizirajo na predmetni ali programski ravni. Največ sprememb in dopolnitev je vezanih na organizacijo študija (urnik) in načine preverjanja znanja.

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket.

K izpolnjevanju študentske ankete je pristopilo 45 študentov in 43 jo je tudi izpolnilo. Z višjimi ocenami so bili ocenjeni naslednji pomembni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Prostori in oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela sta ustrezna (4.2),
- V splošnem so študentje s študijem zadovoljni (4.0),
- Delovanje študijskega referata in odnos zaposlenih je ustrezen (4.0),
- Spletna stran vsebuje vse informacije, ki jih študent potrebuje (4.0),
- Informacije o študijskem procesu so pravočasno in ustrezne (3.9),
- Dostopnost literature v knjižnici in odnos osebja je ustrezno (3.8).

Študentje so prostore in pogoje za študij ocenili pozitivno, hkrati pa so izpostavili slabe pogoje (prezračevanje) v veliki predavalnici ter pomankanje prostorov za individualno delo ter prekratek čas odprtosti čitalnice. Dostopnost literature in delovanje knjižnice so študentje ocenili pozitivno, po drugi strani pa so med odprtimi odgovori opozorili na zastarelost literature ter kratek čas odprtosti knjižnice.

Splošno zadovoljstvo s študijem so študentje podkrepili z: ustreznim razmerjem med teoretičnimi in praktičnimi vsebinami, kompetentnostjo, sproščenostjo, dostopnostjo, prijaznostjo ter ustreznim odnosom učiteljev in asistentov do študentov.

Z nižjimi ocenami so bili ocenjeni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Če potrebujem pomoč tutorja, ne vem na koga naj se obrnem (2.9),
- Težko najdem informacije o kariernem svetovanju (2.9),
- Zunanja izbirnost (druge fakultete) ni ustrezna (2.9).

Med slabše ocenjenimi je bilo tudi področje mednarodne mobilnosti in sicer: informacije o mednarodni izmenjavi s strani učiteljev ter pisarne za mednarodno delovanje, spodbujanje študentov v vključevanju v mednarodno mobilnost ter ustreznost priznavanja ECTS. Ko smo preverili dostopnost informacij o mednarodni mobilnosti na spletu in načine obveščanja študentov, smo ugotovili, da so negativni komentarji posledica manjšega števila študentov, ki so zamudili rok za prijavo in to izrazili v anketi.

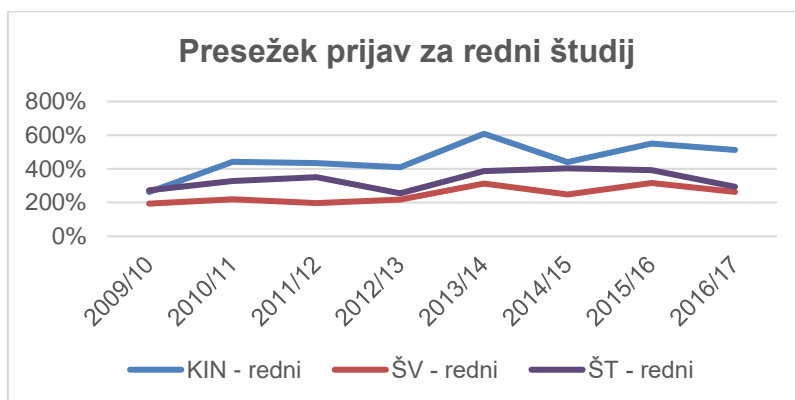
Študentje so izpostavili slabo informiranost o možnostih zunanje izbirnosti ter odsotnost informacij in svetovanja.

Študentje so z delovanjem študentskega sveta zadovoljni, so pa izpostavili, da so aktivnosti preveč usmerjene na družabno področje, premalo pa v smer zagotavljanja boljših pogojev za študij.

Naj za konec navedemo primerjavo ocen splošnega zadovoljstva s študijem med študijskimi programi, ki pokaže, da so študentje Športne vzgoje (4.2) bolj zadovoljni s študijem, študentje Kineziologije (4.0) pa manj zadovoljni s študijem kot študentje programa ŠT (4.1).

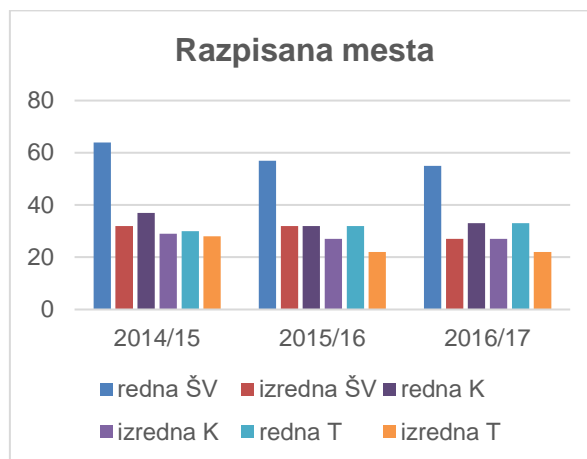
Ocenite, kako aktivnosti učinkujejo na uspešnost in učinkovitost študija
Spremljanje populacije študentov na ravni študijskega programa
Interes za študij, zasedenost mest (Slovenija in druge države EU ter tujci)

Zanimanje za vpis v 1. letnik je bilo še vedno veliko. Ponovno je precej presežlo ponudbo razpisanih mest na vseh treh prvostopenjskih programih. Presežek prijav je bil sicer nekoliko manjši kot v študijskem letu 2015/16 (Slika 1).

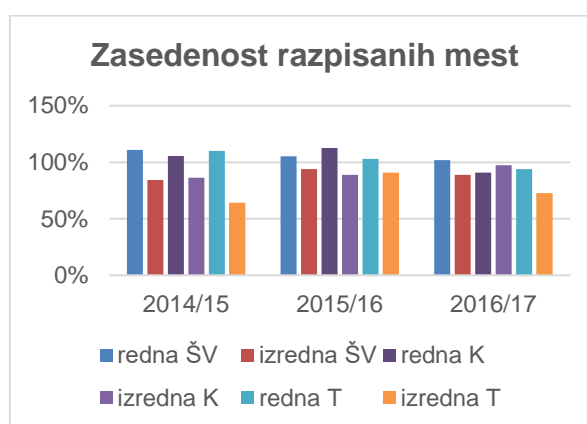


Slika 1: Delež prijav za redni študij v prvem prijavnem roku glede na število razpisanih mest, od začetka bolonjskih programov na prvi stopnji.

Na ŠV se je skupno število razpisanih mest v zadnjih treh študijskih letih (od 2014/15 do 2016/17) zmanjševalo na račun zmanjšanja tako rednih, kot izrednih mest za Slovence in kandidate iz EU (Slika 2). Na KIN je bilo v zadnjih dveh študijskih letih nespremenjeno število razpisanih rednih in izrednih mest za Slovence in kandidate iz EU ter razpisano eno redno mesto več za tujce. Redna in izredna mesta za Slovence in kandidate iz EU so bila povsem zasedena. (Sliki 2 in 3). Tudi na ŠT je bilo v zadnjih dveh študijskih letih nespremenjeno število razpisanih rednih in izrednih mest za Slovence in kandidate iz EU ter razpisano eno redno mesto več za tujce.

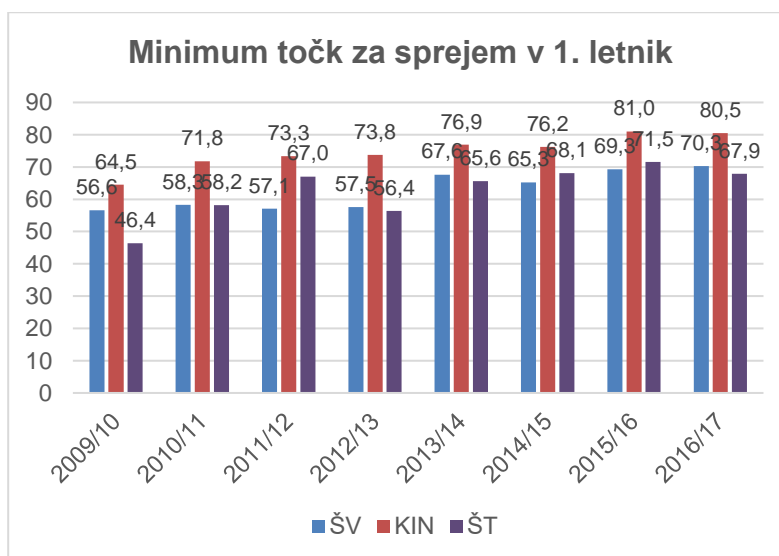


Slika 2: Primerjava vseh razpisanih mest (rednih in izrednih; za Slovence in EU, diplomante in vzporedne ter tujce) po programih za zadnja tri študijska leta.



Slika 3: Primerjava zasedenosti vseh razpisanih rednih in izrednih mest po programih prve stopnje za zadnja tri študijska leta.

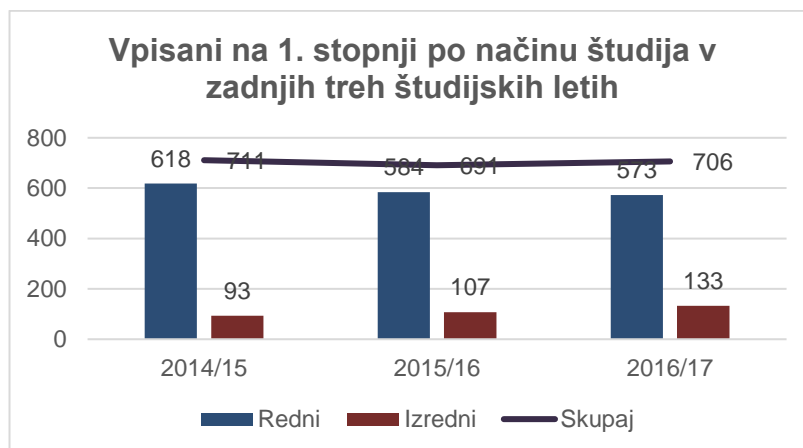
Program ŠV je imel v 2014/15 in 2015/16 sicer nekoliko nižjo spodnjo mejo točk za sprejem, kot program ŠT oziroma v študijskem letu 2016/17 višjo, vendar teh programov ni mogoče neposredno primerjati, ker je na ŠV vsa leta razpisanih več rednih mest, kot na ŠT in KIN (Slika 4).



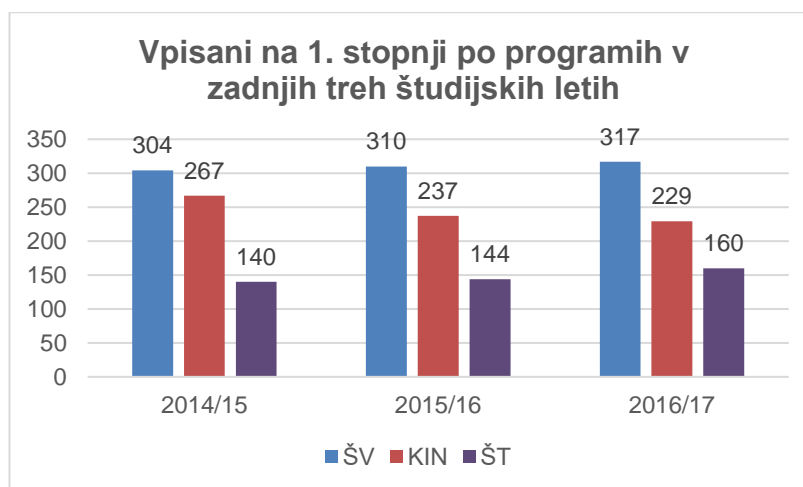
Slika 4: Minimalno število točk prijavno sprejemnega postopka (šolski uspeh in preizkus), potrebnih za vpis na redna mesta v 1. letnik, v prvem prijavnem roku.

Vpisani študenti

V zadnjih treh študijskih letih je bilo skupno število vpisanih na 1. stopnji podobno, Nekoliko se je spreminjalo razmerje glede na način študija. Zmanjšalo se je število vpisanih na redna mesta in povečalo število vpisanih na izredna mesta (Slika 5).

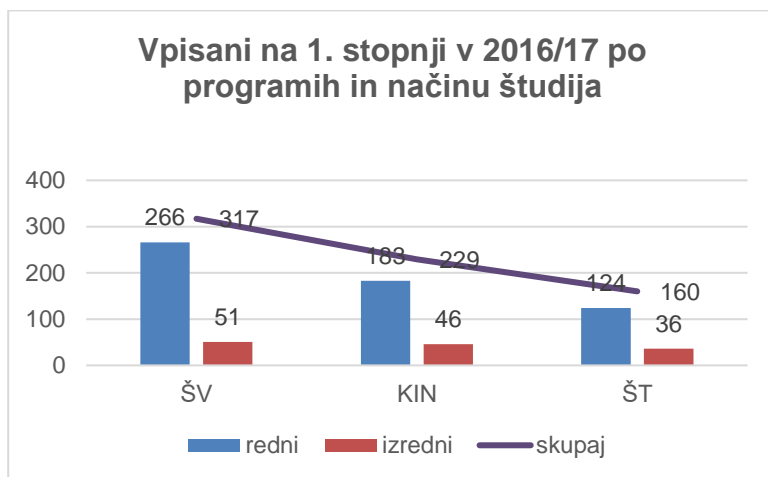


Slika 5: Primerjava števila vpisanih na 1. stopnji na redna, izredna mesta in skupaj od študijskega leta 2014/15 naprej.



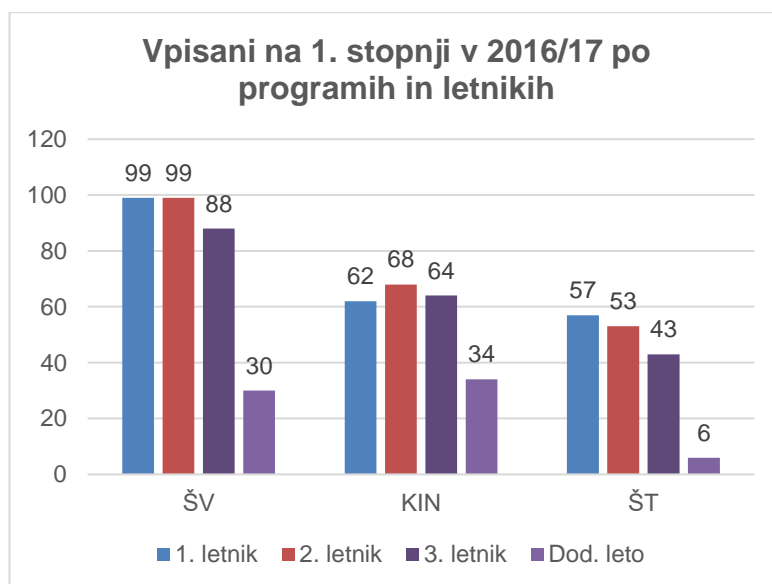
Slika 6 : Primerjava števila vpisanih na 1. stopnji po programih, od študijskega leta 2014/15 naprej

Skupno število vpisanih na programih ŠV in ŠT se je v zadnjih treh študijskih letih nekoliko povečevalo, na KIN pa zmanjševalo (Slika 6).



Slika 7: Primerjava števila vpisanih na redna in izredna mesta v študijskem letu 2016/17, glede na študijski program.

Največ vpisanih v študijskem letu 2016/17 je bilo na študijskem programu ŠV, najmanj pa na ŠT (Slika 7). Na KIN, ki je po številu razpisanih mest za 1. letnik primerljiva s ŠT, je bilo vpisanih 1,4-krat več študentov kot na ŠT.

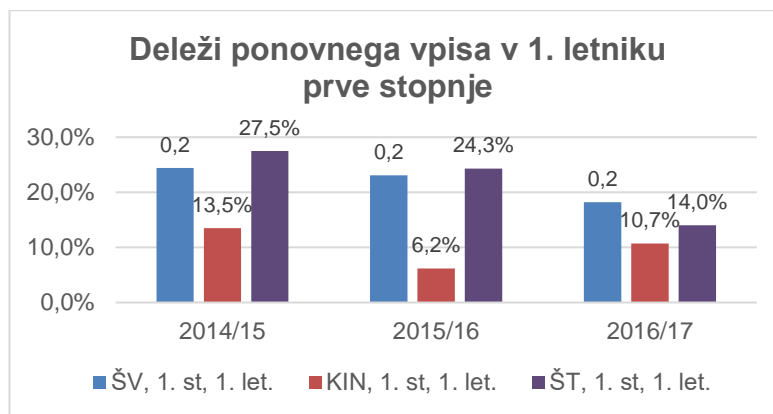


Slika 8: Primerjava števila vpisanih na programih prve stopnje v študijskem letu 2016/17 glede na letnik študija

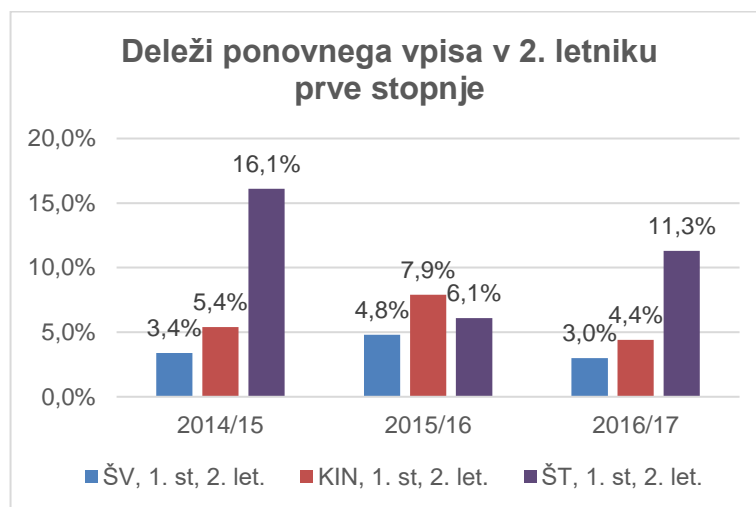
V študijskem letu 2016/17 se je, glede na predhodni študijski leti, povečalo število študentov v 2. letniku ŠV in ŠT. Na obeh programih je bilo v 2. letniku vpisanih največ študentov do sedaj. Na KIN se število študentov v 1. in 2. letniku ni bistveno spremenilo. V 2016/17 pa je bilo število študentov v 2. letniku celo večje kot v 1. letniku, kar je posledica še večje prehodnosti glede na predhodna leta (Slika 8). Opazno je povečanja števila študentov tudi v 3. letniku ŠT glede na začetna leta izvajanja tega programa (Slika 7).

Ponovni vpis in prehodnost med letniki

V zadnjih dveh študijskih letih je bilo manj ponovno vpisanih v 1. letnik, z izjemo programa KIN, kjer se je delež ponovno vpisanih v študijskem letu 2016/17 povečal. Delež je bil manjši kot na programih ŠV in ŠT (Slika 9 in Tabela 1). Ponovni vpis v 2. letnik je v študijskem letu 2016/17 na ŠV in KIN dosegel najmanjše vrednosti do sedaj. Najmanjši delež ponovnega vpisa v 2. letniku v študijskem letu 2016/17 je bil na ŠV (Slika 10 in Tabela 1).



Slika 9: Primerjava deležev ponovnega vpisa v 1. letnik vseh treh prvostopenjskih programov med 2014/15 in 2016/17.



Slika 10: Primerjava deležev ponovnega vpisa v 2. letnik vseh treh prvostopenjskih programov med 2014/15 in 2016/17.

Tabela 1: Prehodnost na programih 1. stopnje

	iz 2013/14 v 2014/15		iz 2014/15 v 2015/16		iz 2015/16 v 2016/17	
	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik
ŠT	36,5/23,8	71/61,3	43,5/37,7	74,2/58,1	67,1/58,6	81,8/72,7

Opombe: Prvo število: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta. Drugo št. je zaporedna prehodnost: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo tisti prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta, ki so napredovali brez prekinitve.

Tuji študenti

Na prvi stopnji je bilo v študijskem letu 2016/17 vpisanih 2,1% tujih študentov: 11 študentov iz EU, (poleg Slovenije; Hrvaška, Italija) in 4 študenti iz držav nečlanic EU (Makedonija, Bosna in Hercegovina ter Srbija).

Diplomanti

Na ŠV se število diplomantov iz študijskega leta v leto postopno povečuje (trinajst več kot v 2015/16), na ŠT so, glede na velik skok iz 2014/15 v 2015/16, v študijskem letu 2016/17 diplomirali štirje študenti manj kot v predhodnem letu, na KIN pa osem več (Tabela 2).

Tabela 2: Diplomanti prvostopenjskih programov.

1. st.	ŠV	KIN	ŠT	Skupaj
2011/12	14	2	0	16
2012/13	43	24	2	69
2013/14	42	45	4	91
2014/15	48	62	6	116
2015/16	53	53	21	127
2016/17	68	65	17	150
Skupaj	268	253	50	469

Tabela 3: Povprečno število pristopov in študentov po posameznih predmetih študijskega programa ŠT.

Predmet	Povprečno pristopov	Število študentov
Nogomet 1 (B105)	1	215
Odbojka 1 (B103)	1,57	198
Nordijsko smučanje 1B (B028B)	1,22	171
Alpsko smučanje in deskanje na snegu 1B (B084B)	1	165
Biomehanika športa 1 (B165)	1,76	164
Razvojna psihologija - delni (B005D1)	1,29	157
Zgodovina športa (B166)	1,38	156
Fiziologija športa 1 (B164)	1,71	142
Obča psihologija - delni (B005D2)	1,02	141
Rokomet 1 (B009)	1,05	138

V tabeli 3 so zbrani podatki o povprečnem številu pristopov in študentov, ki s pristopili k izpitu pri posameznem predmetu. Med predmetu z višjim številom pristopov prevladujejo tako splošni teoretični predmeti kot tudi praktični predmeti (športi).

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

V anketo na ravni posameznih predmetov je bilo pred izpitom vključenih 45 predmetov, po izpitu 32 predmetov in v analizo ustreznosti KT 32 predmetov. Z najvišjimi ocenami so bili pred izpitom ocenjeni: Fitnes – izbirni (5.0), Nogomet (4.9), Športna prehrana (4.7) in Plavanje 1 z osnovami reševanja iz vode (4.7). Slabše ocenjeni predmeti so bili: Statistika v športu (3.3), Sociologija športa (3.4) in Fiziologija športa (3.5). V anketi po izpitu so študentje z najvišjimi ocenami ocenili: Nogomet 1 (5.0), Alpsko smučanje in deskanje na snegu (4.7) in Nordijsko smučanje (5.7), z nižjimi ocenami pa Atletiko 1 (3.0). Glede na doseganje kompetenc in ustreznost KT so študentje najvišje ocenili: Nogomet (4.8, 3.0) in Planinstvo – letne razmere (4.6, 3.1), med slabšimi pa Biomehaniko športa (2.9, 3.0) in Zgodovino športa (3.1, 2.5).

Ocene ankete (tabela 4) pred izpitom kažejo, da so študentje študijskega programa ŠT v splošnem zadovoljni s študijem (4.1). Razlike med ocenami posameznih dejavnikov in vsebinskih sklopov so majhne. Z višjo oceno so študentje ocenili obveščeno o študiju (4.2), nekoliko nižje pa vzpodbujanje k samostojnemu delu, dostopnost literature in preverjanje.

Tabela 4: Povprečne ocene pred izpitom pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope.

	Št. predmetov	Zadovoljstvo	Usklajenost	Samostojnost	Literatura	Obveščeno	Info. na spletu	Preverjanje	Skupaj
Športno treniranje	60	4.1	4.1	4.0	4.0	4.2	4.1	4.0	4.1

Skupna povprečna ocena za študijski program ŠT je 4.1 (tabela 5). Vsebinski vidik študija in ocenjevanje sta ocenjena z 4.1, jasnost podajanja informacij z 4.0. Z nižjo oceno (3.0) so študentje ocenili zagotavljanje kompetenc in ustreznost predmetov z vidika KT (3.0).

Tabela 5: Povprečne ocene po izpitu pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope.

	Št. predmetov	Vsebine	Jasnost	Ocenjevanje	Skupaj	Kompetence	Ustreznost KT
Športno treniranje	42	4.1	4.0	4.1	4.1	3.8	3.0

Podpora za internacionalizacijo študija

Podatki v tabeli 6 samo podpirajo zaključke, ki temeljijo na podatki ankete, kjer so študentje izpostavili slabo informiranost o možnostih zunanje izbirnosti ter odsotnost informacij in svetovanja. Število tujih študentov pri nas se je v zadnjih dveh študijskih letih zmanjšalo, število naših študentov, ki odhajajo v tujino pa povečalo za enega.

Tabela 6: Število tujih študentov na fakulteti in študentov FŠ na študiju v tujini.

	2015/16	2016/17
Tujci pri nas	14	8
Naši v tujini	10	11

Nudenje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Sistem tutorstva je organiziran po posameznih letnikih študijskega programa. Vsak letnik ima dva tutorja (študenta, učitelja). Ocene študentske ankete kažejo, da zadovoljstvo s tutorstvom upada. v prvem letniku je 3.1, v tretjem letniku samo 2.6.

Za mobilnost je odgovorna Mednarodna pisarna. Delovanje je bilo v študentski anketi ocenjeno kot pomanjkljivo, predvsem informiranost in svetovanje, navkljub temu, da so vse informacije objavljene na spletni strani.

Informacija o naboru izbirnih predmetov je objavljena na spletni strani, poleg tega pa so predstavitve možnih izbirnih predmetov v mesecu septembru in oktobru objavljene na informacijskih zaslonih na fakulteti. V študentski anketi je bilo izpostavljeno, da imajo študentje premalo informacij o zunanji izbirnosti.

Dodatno skrb namenja fakulteta študentom s posebnimi potrebami. Največ študentov s posebnimi potrebami ima status športnika, ki so razporejeni v tri skupine glede na izpolnjevanje kriterijev kategorizacije OKS.

Praktično usposabljanje študentov, v kolikor je del študijskega programa

Študentje študijskega programa ŠT imajo v 5. semestru predmet Praktično delo v športni organizaciji v obsegu 90 ur (6KT). Gre za predmet, kjer študentje delujejo kot trenerji ali pomočniki trenerjev pod vodstvom glavnih trenerjev. Glede na doseganje povratne informacije s strani mentorjev imajo študentje v zadnjem letniku študija vse potrebne kompetence, da izvajajo vse pomembne procese športnega treniranja (načrtovanje, organizacija, izvedba in spremljanje učinkov treniranja).

Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih (akademsko, strokovno osebje) in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo študijski program

Skladno s politiko fakultete so dodatnega usposabljanj deležni tako pedagoški, kot tudi nepedagoški delavci. Pedagoškim delavcem se letno določijo individualna raziskovalna sredstva, ki so namenjena za objavo člankov, obisk konferenc in kongresov. Pedagoški delavci imajo možnost sobotnega leta in odsotnosti zaradi izpopolnjevanja za potrebe habilitacije. Nepedagoški delavci se udeležujejo seminarjev in delavnic glede na področje dela, ki ga opravljajo.

Obremenitev pedagoških delavcev je opredeljena z letnim delovnim načrtom, kjer je določeno razmerje med pedagoškim in raziskovalnim delo. Obseg raziskovalnega dela je odvisen tudi od vključenosti v programske skupine in raziskovalne projekte. Za potrebe obračuna pedagoške obremenitve je bila izdelana aplikacija, ki je v pomoč vodstvu pri pregledu in načrtovanju pedagoške obremenitve. Hkrati pa omogoča tudi zaposlenim pedagogom vpogled v lastno pedagoško obremenitev, ki je osnova za obračun plače. S tem je dosežena večja transparentnost pri obračunavanju dohodkov in lažje planiranje pri kadrovanju.

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev študijskega programa in kompetenc diplomanta.

Študijski program ŠT dosegata temeljna cilja, in sicer izobraževanje diplomantov za potrebe vrhunškega športa in storitvenega sektorja na področju posameznih športov. Glede na ocene ankete študentje ocenjujejo doseganje kompetenc z oceno 3.8. Drugih postopkov za spremljanje in doseganje kompetenc na ravni študijskega programa ali predmeta, trenutno še ne preverjamo.

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja, pripravo samoevalvacijskih poročil na ravni študijskega programa?

Študijski program ŠT je tesno povezan s športom na neformalni in tudi formalni ravni. Na formalni ravni je študijski program vpet v slovenske športne klube in nacionalne panožne zveze v okviru predmeta Šport A, ki je deloma ali v celoti izveden v sodelovanju z zunanjimi deležniki (klubi, zveze). Pri predmetu Šport A so predavatelji priznani trenerji ali strokovnjaki mejnih znanosti, ki delujejo v klubih ali zvezah.

Na neformalni ravni pa sodelovanje z zunanjimi deležniki poteka preko vpetosti študentov v delo klubov in zvez, kjer delujejo samostojno kot trenerji ali pomočniki trenerjev posameznikov ali ekip. Pri tem je potrebno omeniti, da so nekateri študenti študijskega programa ŠT še vedno aktivni športniki.

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Ukrepe iz predhodne samoevalvacije smo določili na osnovi ocene, da se ukrep v celoti ali delno navezuje na študijski program Športno treniranje.

2 / Samoevalvacija študijskega programa ŠPORTNA VZGOJA PEDAGOŠKI (ŠV)

Stopnja študijskega programa: 1. stopnja

Vrsta študijskega programa: Univerzitetni

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa: Fakulteta za šport

Podatki o skrbniku študijskega programa (ime, priimek in habilitacijski naziv): prof. dr. Marko Šibila

Študijsko leto: 2016/17

Vnesite opredeljene temeljne cilje študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov v obliki, kot so akreditirani.

Opredelevanje temeljnih ciljev programa:

- Izobraževanje vzgojiteljev športne vzgoje za delo v obšolskih dejavnostih v osnovnih šolah
- Izobraževanje vzgojiteljev športne vzgoje za delo v obšolskih dejavnostih v srednjih šolah
- Izobraževanje vzgojiteljev športne vzgoje za delo v obšolskih dejavnostih v drugih vzgojno-izobraževalnih institucijah in programih
- Izobraževanje vzgojiteljev športne vzgoje za delo v športnih programih otrok in mladine v zasebnem sektorju

Splošne kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Sposobnost timskega dela in dobrega komuniciranja
- Fleksibilna uporaba znanja v praksi
- Poznavanje institucionalnih zahtev (šolska zakonodaja, druga zakonodaja)
- Poznavanje športa otrok in mladine ter šolskega sistema kot celote in razumevanje vzgojno-izobraževalnih konceptov
- Uporaba splošnih pedagoških strategij ravnanja in didaktičnih pristopov ter upoštevanje socialnih okvirov pouka
- Poznavanje razvojne psihologije (razumevanje razvojnih značilnosti, razlik in potreb otrok)
- Splošne organizacijske sposobnosti
- Poznavanje etike in kodeksov strokovnega področja
- Informacijska pismenost
- Komuniciranje v tujem jeziku
- Poznavanje prve pomoči

Predmetnospecifične kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Razumevanje antropološko-kinezioloških temeljev športa
- Poznavanje zdravstvenih vidikov športa
- poznavanje fizioloških vidikov športa
- Poznavanje osnovnih biomehanskih vidikov športa
- Poznavanje splošne didaktike športno vzgojnega procesa
- Poznavanje biološkega razvoja otrok
- Poznavanje osnov dela z otroci in mladostniki s posebnimi potrebami
- Obvladovanje ustreznih diagnostičnih postopkov na strokovnem področju
- Sposobnost za analizo in načrtovanje športno vzgojnega procesa

- Poznavanje didaktike posameznih športov, ki so v učnem načrtu za športno vzgojo
- Organizacijske sposobnosti in znanja za izvedbo šolskih in zunajšolskih športnih programov
- Poznavanje reševanja iz vode
- Usposobljenost za delo s sodobnimi učnimi tehnologijami pri športni vzgoji

Ocenite ustreznost vsebine študijskega programa in njegovih učnih enot glede na najaktualnejše raziskave, oz. umetniške izsledke s področja programa in glede na možnosti za zaposlitev.

Skrbniki študijskih programov študijskih programov, skupaj s prodekanom za pedagoško dejavnost, študentskim referatom, člani Komisije za študijske zadeve in Komisije za kakovost, spremljajo in analizirajo izvajanje programa.

Na podlagi ugotovitev služb in komisij skrbnik študijskega programa predlaga spremembe, dopolnitve, izboljšave programa, predmetov ali delov predmetov, ki se potem realizirajo na predmetni ali programski ravni. Največ sprememb in dopolnitev je vezanih na organizacijo študija (urnik) in načine preverjanja znanja.

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket.

K izpolnjevanju študentske ankete je pristopilo 45 študentov in 43 jo je tudi izpolnilo. Z višjimi ocenami so bili ocenjeni naslednji pomembni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Prostor in oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela sta ustrezna (4.2),
- V splošnem so študentje s študijem zadovoljni (4.0),
- Delovanje študijskega referata in odnos zaposlenih je ustrezen (4.0),
- Spletna stran vsebuje vse informacije, ki jih študent potrebuje (4.0),
- Informacije o študijskem procesu so pravočasno in ustrezne (3.9),
- Dostopnost literature v knjižnici in odnos osebja je ustrezno (3.8).

Študentje so prostore in pogoje za študij ocenili pozitivno, hkrati pa so izpostavili slabe pogoje (prezračevanje) v veliki predavalnici ter pomankanje prostorov za individualno delo ter prekratek čas odprtosti čitalnice. Dostopnost literature in delovanje knjižnice so študentje ocenili pozitivno, po drugi strani pa so med odprtimi odgovori opozorili na zastarelost literature ter kratek čas odprtosti knjižnice.

Splošno zadovoljstvo s študijem so študentje podkrepili z: ustreznim razmerjem med teoretičnimi in praktičnimi vsebinami, kompetentnostjo, sproščenostjo, dostopnostjo, prijaznostjo ter ustreznim odnosom učiteljev in asistentov do študentov.

Z nižjimi ocenami so bili ocenjeni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Če potrebujem pomoč tutorja, ne vem na koga naj se obrnem (2.9),
- Težko najdem informacije o karierno svetovanje (2.9),
- Zunanja izbirnost (druge fakultete) ni ustrezna (2.9).

Ocenite, kako aktivnosti učinkujejo na uspešnost in učinkovitost študija

Spremljanje populacije študentov na ravni študijskega programa

Interes za študij, zasedenost mest (Slovenija in druge države EU ter tujci)

Na programu Športna vzgoja je bilo v prvem prijavnem roku 1.8-krat več prijav za redni in izredni študij s prvo željo, glede na razpisana mesta. Presežek prijav je bil sicer nekoliko manjši kot v predhodnem študijskem letu 2015/16, a še vedno kaže na stabilen interes za vpis na prvostopenjske program. Zasedenost razpisanih mest za redni študij je 100%, za izredni pa 88,9%.

Tabela 1: Število razpisanih, sprejetih študentov ter delež za zadnji dve študijski leti

Razpis	Sprejeti	Delež
--------	----------	-------

2015/16	55	55	98,1%
2016/17	27	24	88,9%

Na *Športni vzgoji* se je skupno število razpisanih mest v zadnjih študijskih letih zmanjševalo na račun zmanjšanja tako rednih, kot izrednih mest za Slovence in EU (Tabela 1). Redna mesta so bila obe leti polno zasedena (tudi čez kvoto razpisanih mest zaradi naknadno sprejetih - športniki, po pritožbi), tudi izredna mesta za Slovence in EU so bila skoraj polno zasedena. Delež zasedenosti vseh izrednih mest je bil nekoliko manjši zaradi ne-vpisa na mesta za vzporedne in diplomante, ki so bila v zadnjih dveh letih le plačljiva - izredna.

Število vpisanih študentov se na prehodu iz prvega v drugi letnik ni spremenilo (Tabela 1). Upad števila vpisanih študentov v študijskem letu 2016/17 beležimo na prehodu iz drugega v tretji letnik (Tabela 2).

Tabela 2: Število vpisanih študentov po letnikih in študijskih programih za študijsko leto 2016/17

2016/2017	1.letnik	2.letnik	3.letnik
ŠV	99	99	98
ŠT	57	53	43
KIN	62	68	64

Tabela 3: Prehodnost študentov iz letnika v letnik za zadnja tri študijska leta

	iz 2014/15 v 2015/16		iz 2015/16 v 2016/17	
	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik
ŠV	56,9/52	84,1/75	77,7/65,3	86,7/74,7

Iz tabele 3 je razvidno zmanjšanje prehodnosti tako iz prvega v drugi, kot tudi iz drugega v tretji letnik na vseh treh študijskih programih. Razloge za negativen trend bo potrebno ugotoviti skupaj s pristojnimi službami, učitelji in študenti.

Tabela 4: Število diplomantov na prvostopenjskih študijskih programih po študijskih letih

1. st.	ŠV	KIN	ŠT	Skupaj
2011/12	14	2	0	16
2012/13	43	24	2	69
2013/14	42	45	4	91
2014/15	48	62	6	116
2015/16	53	53	21	127
2016/17	68	65	17	150
2016/17	68	65	17	150

Iz tabele 4, kjer prikazano število diplomantov na prvostopenjskih študijskih programih, je razvidno, da ima študijski program Športna vzgoja največ diplomantov v opazovanem časovnem obdobju (razen v študijskem letu 2014/15, ko je bilo največ diplomantov na študijskem programu Kineziologija). Število diplomantov se je povečalo in v zadnjih dveh študijskih letih doseglo vrh pri 68 diplomantih.

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

V anketo na ravni posameznih predmetov je bilo pred izpitom vključenih 78 predmetov, po izpitu 60 predmetov in v analizo ustreznosti KT 60 predmetov.

Tabela 5: Povprečne ocene pred izpitom pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope

	Št. predmetov	Zadovoljstvo	Usklajenost	Samostojnost	Literatura	Obveščenost	Info. na spletu	Preverjanje	Skupaj
Športna vzgoja	78	4.2	4.2	4.1	4.1	4.2	4.1	4.2	4.2

Ocene ankete (tabela 5) pred izpitom kažejo, da so študentje študijskega programa Športno treniranje v splošnem zadovoljni s študijem (4.2, najvišja ocena med vsemi programi). Razlike med ocenami posameznih dejavnikov in vsebinskih sklopov so majhne. Z višjo oceno so študentje ocenili zadovoljstvo, usklajenost obveščenost in preverjanje (4.2).

Tabela 6: Povprečne ocene po izpitu pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske Sklope

	Št. predmetov	Vsebine	Jasnost	Ocenjevanje	Skupaj	Kompetence	Ustreznost KT
Športna vzgoja	60	4.2	4.1	4.2	4.2	3.9	3.0

Skupna povprečna ocena za študijski program Športna vzgoja je 4.2 (Tabela 6). Vsebinski vidik študija in ocenjevanja sta ocenjena z 4.2, jasnost podajanja informacij z 4.1. Z nižjo oceno (3.9) so študentje ocenili zagotavljanje kompetenc in ustreznost predmetov z vidika KT (3.0).

Podpora za internacionalizacijo študija

Na prvi stopnji je bilo v študijskem letu 2016/17 vpisanih 8. tujih študentov - iz EU 3. študentje iz Italije in 3. iz Hrvaške in 2 študenta iz držav nečlanic EU (po eden iz Makedonije in Srbije).

Nudenje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Sistem tutorstva je organiziran po posameznih letnikih študijskega programa. Vsak letnik ima svojega tutorja (učitelja), na celotnem programu pa je tudi več tutorjev študentov. Ocene študentske ankete kažejo, da zadovoljstvo s tutorstvom upada. V prvem letniku je 3.1, v tretjem letniku samo 2.6. Ne glede na povečane napore glede informiranosti študentov o sistemu tutorstva bo v prihodnosti to področje potrebno še izboljšati. Prosim samo za preverjanje ocen

Za mobilnost je odgovorna Mednarodna pisarna. Delovanje je bilo v študentski anketi ocenjeno kot pomanjkljivo, predvsem informiranost in svetovanje, navkljub temu, da so vse informacije objavljene na spletni strani.

Informacija o naboru izbirnih predmetov je objavljena na spletni strani, poleg tega pa so predstavitve možnih izbirnih predmetov v mesecu septembru in oktobru objavljene na informacijskih zaslonih na Fakulteti. V študentski anketi je bilo izpostavljeno, da imajo študentje premalo informacij o zunanji izbirnosti.

Dodatno skrb namenja Fakulteta študentom s posebnimi potrebami. Največ študentov s posebnimi potrebami ima status športnika, ki so razporejeni v tri skupine glede na izpolnjevanje kriterije kategorizacije OKS.

Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih (akademsko, strokovno osebje) in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo študijski program

Skladno s politiko fakultete so dodatnega usposabljanj deležni tako pedagoški, kot tudi nepedagoški delavci. Pedagoškim delavcem se letno določijo individualna raziskovalna sredstva, ki so namenjena za objavo člankov, obisk konferenc in kongresov. Pedagoški delavci imajo možnost sobotnega leta in odsotnosti zaradi izpopolnjevanja za potrebe habilitacije. Nepedagoški delavci se udeležujejo seminarjev in delavnic glede na področje dela, ki ga opravljajo.

Obremenitev pedagoških delavcev je opredeljena z letnim delovnim načrtom, kjer je določeno razmerje med pedagoškim in raziskovalnim delo. Obseg raziskovalnega dela je odvisen tudi od vključenosti v programske skupine in raziskovalne projekte. Za potrebe obračuna pedagoške obremenitve je bila izdelana aplikacija, ki je v pomoč vodstvu pri pregledu in načrtovanju pedagoške obremenitve. Hkrati pa omogoča tudi zaposlenim pedagogom vpogled v lastno pedagoško obremenitev, ki je osnova za obračun plače. S tem je dosežena večja transparentnost pri obračunavanju dohodkov in lažje planiranje pri kadrovanju.

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev študijskega programa in kompetenc diplomanta.

Študijski program Športna vzgoja dosega temeljne cilje, in sicer izobraževanje vzgojiteljev športne vzgoje za delo v obšolskih dejavnostih v osnovnih in srednjih šolah, za delo v obšolskih dejavnostih v drugih vzgojno-izobraževalnih institucijah in programih ter za delo v športnih programih otrok in mladine v zasebnem sektorju.

Glede na ocene ankete študentje ocenjujejo doseganje kompetenc z oceno 3.9. Drugih postopkov za spremljanje in doseganje kompetenc na ravni študijskega programa ali predmeta, trenutno še ne preverjamo.

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja, pripravo samoevalvacijskih poročil na ravni študijskega programa?

Razprave glede Študijskega programa Športna vzgoja potekajo v veliki meri znotraj Komisije za študijske zadeve, Katedre za pedagogiko in didaktiko v športu ter kateder za posamezne športe. Zaključki se skušajo sproti vnašati v posodobitve programa in so tudi del poročila.

Na neformalni ravni pa poteka povezovanje s šolskimi izobraževalnimi institucijami ter izmenjava informacij glede usposobljenosti diplomantov, ki se vključujejo v delo.

3 / Samoevalvacija študijskega programa ŠPORTNA VZGOJA PEDAGOŠKI

Stopnja študijskega programa: 2.stopnja

Vrsta študijskega programa: Magistrski

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa: Fakulteta za šport

Podatki o skrbniku študijskega programa (ime, priimek in habilitacijski naziv): prof. dr. Marko ŠIBILA

Študijsko leto: 2016/17

Vnesite opredeljene temeljne cilje študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov v obliki, kot so akreditirani.

Opredelitev temeljnih ciljev programa:

- Izobraževanje učiteljev športne vzgoje za delo v osnovnih šolah
- Izobraževanje učiteljev športne vzgoje za delo v srednjih šolah

Splošne kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Splošne vodstvene sposobnosti
- Poznavanje raziskovalnih izhodišč v vzgoji in izobraževanju
- Mentorske sposobnosti (mentorstvo študentom in pripravnikom)

Predmetno specifične kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Usposobljenost za pedagoško vodenje razreda pri športno vzgojnem procesu
- Usposobljenost za medpredmetno povezovanje
- Usposobljenost za preverjanje in ocenjevanje znanja pri športni vzgoji in oblikovanje povratnih informacij (ocena, svetovanje otrokom in staršem)
- Poznavanje dela z otroki s posebnimi potrebami, vključenimi v običajne šole, pri športni vzgoji
- Prepoznavanje športno nadarjenih in njihovo usmerjanje Metodološka usposobljenost za raziskovalno delo na pedagoškem področju (zbiranje, obdelava in interpretacija podatkov)
- Poglobljeno poznavanje zakonitosti izbranih področij ter refleksija lastnega razumevanja teorije in izkušenj v praksi
- Sposobnost za analizo in načrtovanje raziskovalnega dela v pedagoški praksi, na področju telesnega in gibalnega razvoja ter antropoloških vidikov športa otrok in mladine

Predmetno specifične kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Razumevanje antropološko-kinezioloških temeljev športa
- Poznavanje zdravstvenih vidikov športa
- poznavanje fizioloških vidikov športa
- Poznavanje osnovnih biomehanskih vidikov športa
- Poznavanje splošne didaktike športno vzgojnega procesa
- Poznavanje biološkega razvoja otrok
- Poznavanje osnov dela z otroci in mladostniki s posebnimi potrebami
- Obvladovanje ustreznih diagnostičnih postopkov na strokovnem področju
- Sposobnost za analizo in načrtovanje športno vzgojnega procesa
- Poznavanje didaktike posameznih športov, ki so v učnem načrtu za športno vzgojo
- Organizacijske sposobnosti in znanja za izvedbo šolskih in zunajšolskih športnih programov
- Poznavanje reševanja iz vode
- Usposobljenost za delo s sodobnimi učnimi tehnologijami pri športni vzgoji

Ocenite ustreznost vsebine študijskega programa in njegovih učnih enot glede na najaktualnejše raziskave, oz. umetniške izsledke s področja programa in glede na možnosti za zaposlitev.

Skrbniki študijskih programov študijskih programov, skupaj s prodekanom za pedagoško dejavnost, študentskim referatom, člani Komisije za študij in Komisije za kakovost, spremljajo in analizirajo izvajanje programa. Na podlagi ugotovitev služb in komisij skrbnik študijskega programa predlaga spremembe, dopolnitve, izboljšave programa, predmetov ali delov predmetov, ki se potem realizirajo na predmetni ali programski ravni. Največ sprememb in dopolnitev je vezanih na organizacijo študija (urnik) in načine preverjanja znanja.

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket.

K izpolnjevanju študentske ankete je pristopilo 45 študentov in 43 jo je tudi izpolnilo. Z višjimi ocenami so bili ocenjeni naslednji pomembni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Prostor in oprema za predavanja, vaje in druge oblike pedagoškega dela sta ustrezna (4.2),
- V splošnem so študentje s študijem zadovoljni (4.0),
- Delovanje študijskega referata in odnos zaposlenih je ustrezen (4.0),
- Spletna stran vsebuje vse informacije, ki jih študent potrebuje (4.0),
- Informacije o študijskem procesu so pravočasno in ustrezne (3.9),

- Dostopnost literature v knjižnici in odnos osebja je ustrezno (3.8).

Študentje so prostore in pogoje za študij ocenili pozitivno, hkrati pa so izpostavili slabe pogoje (prezračevanje) v veliki predavalnici ter pomankanje prostorov za individualno delo ter prekratek čas odprtosti čitalnice. Dostopnost literature in delovanje knjižnice so študentje ocenili pozitivno, po drugi strani pa so med odprtimi odgovori opozorili na zastarelost literature ter kratek čas odprtosti knjižnice.

Splošno zadovoljstvo s študijem so študentje podkrepili z: ustreznim razmerjem med teoretičnimi in praktičnimi vsebinami, kompetentnostjo, sproščenostjo, dostopnostjo, prijaznostjo ter ustreznim odnosom učiteljev in asistentov do študentov.

Z nižjimi ocenami so bili ocenjeni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Če potrebujem pomoč tutorja, ne vem na koga naj se obrnem (2.9),
- Težko najdem informacije o kariernem svetovanju (2.9),
- Zunanja izbirnost (druge fakultete) ni ustrezna (2.9).

Ocenite, kako aktivnosti učinkujejo na uspešnost in učinkovitost študija Spremljanje populacije študentov na ravni študijskega programa

Zasedenost rednih mest na Športni vzgoji – 2.stopnja je bila v zadnjih dveh letih 100% (40 in 42 študentov) (vključno z mesti za tujce v zadnjem letu), zasedenost izrednih mest pa 67% do 60% (10 in 6 študentov).

Tabela 1: Število razpisanih, sprejetih študentov ter delež za zadnji dve študijski leti

	Razpis	Sprejeti	Delež
2015/16	40	40	100%
2016/17	42	42	100%

Skupno število vpisanih na drugi stopnji se iz študijskega leta v študijsko leto povečuje, ker se povečuje število diplomantov prve stopnje. Povečuje se tudi skupno število vpisanih študentov na programu Športna vzgoja (2015/16 – 118 in 2016/17 – 127) (Tabela 2).

Ponovnega vpisa v 1. letnik na 2. stopnji v štud. letu 2016/17 na programu mag. Športna vzgoja prvič ni bilo.

Na obeh magistrskih programih se je prehodnost v 2. letnik v 2016/17 povečala, glede na predhodno štud. leto.

Tabela 2: Število vpisanih študentov na obeh magistrskih programih za študijsko leto 2015/16 in 2016/17 na magistrski stopnji.

	2015/2016	2016/2017
ŠV	118	127

Tabela 3: Prehodnost na programih 2. stopnje

	V 2014/15	V 2015/16	V 2016/17
	iz 1. v 2. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 1. v 2. letnik
ŠV-2. st.	94,6/94,6	95/95	97,9/97,9

Op.: Prvo število: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta. Drugo št. je zaporedna prehodnost: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo tisti prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta, ki so napredovali brez prekinitve.

Iz tabele 3 je razvidno povečanje prehodnosti iz prvega v drugi letnik na programu Športna vzgoja.

Tabela 4: Diplomanti obeh **drugostopenjskih** programov (magistri)

2. st.	ŠV mag.
2014/15	7
2015/16	17
2016/17	24
Skupaj	48

Na magistrskih študijskih programih druge stopnje se število diplomantov na Športni vzgoji povečuje hitreje kot na Kineziologiji (Tabela 4). Eden od verjetnih razlogov je tudi večja možnost zaposlovanja magistrrov športne vzgoje.

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

V anketi na ravni posameznih predmetov je bilo pred izpitom vključenih 45 predmetov, po izpitu 38 predmetov in v analizo ustreznosti KT 38 predmetov.

Tabela 5: Povprečne ocene pred izpitom pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope

	Št. predmetov	Zadovoljstvo	Usklajenost	Samostojnost	Literatura	Obveščенost	Info. na spletu	Preverjanje	Skupaj
Športna vzgoja	45	4.3	4.3	4.3	4.2	4.5	4.4	4.3	4.3

Ocene ankete (tabela 5) pred izpitom kažejo, da so študentje študijskega programa Športna vzgoja v splošnem zadovoljni s študijem (4.3). Razlike med ocenami posameznih dejavnikov in vsebinskih sklopov so majhne. Z višjo oceno so študentje ocenili obveščенost in informacije na spletu (4.5 in 4.4).

Tabela 6: Povprečne ocene po izpitu pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope

	Št. predmetov	Vsebine	Jasnost	Ocenjevanje	Skupaj	Kompetence	Ustreznost KT
Športna vzgoja	38	4.3	4.3	4.4	4.3	4.0	3.2

Skupna povprečna ocena za študijski program Športna vzgoja je 4.3 (Tabela 6). Vsebinski vidik študija in jasnost podajanja informacij sta ocenjena z 4.3, ocenjevanje z 4.4. Z nižjo oceno (4.0) so študentje ocenili zagotavljanje kompetenc in ustreznost predmetov z vidika KT (3.2).

Podpora za internacionalizacijo študija

V študijskem letu 2016/17 so bili na 2. stopnji vpisani 3 tuji študentje – po eden iz BIH, Hrvaške in Srbije.

Nudenje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Sistem tutorstva je organiziran po posameznih letnikih študijskega programa. Vsak letnik ima svojega tutorja (učitelja), na celotnem programu pa je tudi več tutorjev študentov. Ocene študentske ankete kažejo, da zadovoljstvo s tutorstvom upada. V prvem letniku je 3.1, v tretjem letniku samo 2.6. Ne glede na povečane napore glede informiranosti študentov o sistemu tutorstva bo v prihodnosti to področje potrebno še izboljšati.

Za mobilnost je odgovorna Mednarodna pisarna. Delovanje je bilo v študentski anketi ocenjeno kot pomanjkljivo, predvsem informiranost in svetovanje, navkljub temu, da so vse informacije objavljene na spletni strani.

Informacija o naboru izbirnih predmetov je objavljena na spletni strani, polega tega pa so predstavitve možnih izbirnih predmetov v mesecu septembru in oktobru objavljene na informacijskih zaslonih na Fakulteti. V študentski anketi je bilo izpostavljeno, da imajo študentje premalo informacij o zunanji izbirnosti.

Dodatno skrb namenja Fakulteta študentom s posebnimi potrebami. Največ študentov s posebnimi potrebami ima status športnika, ki so razporejeni v tri skupine glede na izpolnjevanje kriterijev kategorizacije OKS.

Praktično usposabljanje študentov, v kolikor je del študijskega programa

Praktično delo študentov je vezano na seminarsko delo v okviru praktikumov pri posameznih športnih panogah. Najpomembnejša pa je učna praksa v osnovni in srednji šoli, kjer študentje dobijo vpogled v stvarne probleme svojega bodočega poklica.

Tabela 7. Povprečje komponent študijske prakse (sortirano po povprečju Skupaj)

	št. vpisanih	št. odgovorov	% odgovorov	% zavrnitev	% ne sodelujočih	Ponudba	Pomoč	Navodila	Notranji mentor	Sodel. mentorjev	Strok. kompetence	Zunanji mentorji	Način izvajanja	Dolžina	Skupaj
1. Učna praksa v srednji šoli	48	23	48	38	15	4.8	4.8	4.9	4.9	4.9	4.9	4.8	4.8	4.5	4.8
2. Učna praksa v osnovni šoli - izbirnost	4	4	100	0	0	4.5	4.8	5.0	4.8	4.2	4.8	5.0	5.0	5.0	4.8
3. Učna praksa v osnovni šoli - izbirnost	42	14	33	55	12	4.4	4.6	4.7	4.4	4.4	4.4	4.7	4.7	4.1	4.5
Povprečje fakultete (študijska praksa)	31	14	60	31	9	4.6	4.7	4.9	4.7	4.5	4.7	4.8	4.8	4.6	4.7

Iz tabele 7 so razvidne visoke ocene študijske prakse. Glede na te podatke lahko ocenimo, da je študijska praksa s strani študentov zelo visoko ovrednotena, kar je pomemben podatek pri celotni evalvaciji programa.

Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih (akademsko, strokovno osebje) in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo študijski program

Skladno s politiko fakultete so dodatnega usposabljanj deležni tako pedagoški, kot tudi nepedagoški delavci. Pedagoškim delavcem se letno določijo individualna raziskovalna sredstva, ki so namenjena za objavo člankov, obisk konferenc in kongresov. Pedagoški delavci imajo možnost sobotnega leta in odsotnosti zaradi izpopolnjevanja za potrebe habilitacije. Nepedagoški delavci se udeležujejo seminarjev in delavnic glede na področje dela, ki ga opravljajo.

Obremenitev pedagoških delavcev je opredeljena z letnim delovnim načrtom, kjer je določeno razmerje med pedagoškim in raziskovalnim delo. Obseg raziskovalnega dela je odvisen tudi od vključenosti v programske skupine in raziskovalne projekte. Za potrebe obračuna pedagoške obremenitve je bila izdelana aplikacija, ki je v pomoč vodstvu pri pregledu in načrtovanju pedagoške obremenitve. Hkrati pa omogoča tudi zaposlenim pedagogom vpogled v lastno pedagoško obremenitev, ki je osnova za obračun plače. S tem je dosežena večja transparentnost pri obračunavanju dohodkov in lažje planiranje pri kadrovanju.

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev študijskega programa in kompetenc diplomanta.

2. stopenjski študijski program Športna vzgoja dosega temeljna cilja, in sicer izobraževanje učiteljev za potrebe šolske športne vzgoje v osnovnih in srednjih šolah.

Glede na ocene ankete študentje ocenjujejo doseganje kompetenc z oceno 4.0. Drugih postopkov za spremljanje in doseganje kompetenc na ravni študijskega programa ali predmeta, trenutno še ne preverjamo.

Katere deležnike in na kašen način ste vključili v pogovore, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja, pripravo samoevalvacijskih poročil na ravni študijskega programa

Razprave glede študijskega programa Športna vzgoja potekajo v veliki meri znotraj Komisije za študijske zadeve, Katedre za pedagogiko in didaktiko v športu ter kateder za posamezne športe. Zaključki se skušajo sproti vnašati v posodobitve programa in so tudi del poročila.

Na neformalni ravni pa poteka povezovanje s šolskimi izobraževalnimi institucijami ter izmenjava informacij glede usposobljenosti diplomantov, ki se vključujejo v delo.

4 / Samoevalvacija študijskega programa KINEZILOGIJA

Stopnja študijskega programa: 1. stopnja

Vrsta študijskega programa: Univerzitetni

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa: Fakulteta za šport

Podatki o skrbniku študijskega programa (ime, priimek in habilitacijski naziv): doc. dr. Vedran HADŽIĆ

Študijsko leto: 2016-2017

Vnesite opredeljene temeljne cilje študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov v obliki, kot so akreditirani.

Opredelitev temeljnih ciljev programa:

- Izobraževanje kineziologov za delo v programih kondicijske priprave
- Izobraževanje kineziologov za delo v programih fitnes centrov
- Izobraževanje kineziologov za delo v programih športa in turizma
- Izobraževanje kineziologov za delo v preventivnih zdravstvenih programih

Splošne kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Sposobnost timskega dela in dobrega komuniciranja

- Fleksibilna uporaba znanja v praksi
- Poznavanje institucionalnih zahtev strokovnega področja (ustrezna zakonodaja, strokovna organiziranost)
- Poznavanje splošnih pedagoških, andragoških in didaktičnih strategij ravnanja
- Poznavanje etike in kodeksov strokovnega področja
- Splošne organizacijske sposobnosti
- Informacijska pismenost
- Komuniciranje v tujem jeziku
- Poznavanje prve pomoči

Predmetnospecifične kompetence, ki se pridobijo s programom:

- Razumevanje antropološko-kinezioloških temeljev športa
- Poznavanje bio-psiho-socialnih značilnosti posameznih starostnih skupin in spolov
- Poznavanje zdravstvenih vidikov telesne obremenitve
- Razumevanje fizioloških vidikov telesne obremenitve
- Razumevanje osnovnih biomehanskih vidikov telesne obremenitve
- Poznavanje pedagoških, andragoških in didaktičnih vidikov športne vadbe
- Sposobnost načrtovanja, izvedbe in nadzora vadbe za vplivanje na gibalne in funkcionalne sposobnosti ter telesne značilnosti zdravih oseb
- Obvladovanje ustreznih diagnostičnih postopkov na strokovnem področju
- Poznati značilnosti zdrave prehrane ter sposobnost svetovati uporabo prehranskih dodatkov v povezavi z vadbo in zdravim načinom življenja
- Sposobnost za izdelavo preventivnega vadbenega programa in za sodelovanje pri rehabilitaciji nekaterih tipičnih težav gibalnega sistema (debelost, bolečina v križu, kolenu, ramenu, gležnju)
- Poznavanje osnovnih značilnosti delovnih in vsakodnevnih obremenitev
- Poznavanje splošne didaktike športno-vzgojnega procesa
- Poznavanje telesnega in gibalnega razvoja
- Obvladanje demonstracije in didaktike posameznih gibalnih in športnih prvin, ki se uporabljajo pri telesni pripravi
- Obvladanje metod za regeneracijo po telesni obremenitvi
- Organizacijske sposobnosti in znanja za izvedbo športne vadbe
- Usposobljenost za pedagoško vodenje posameznikov in skupin med vadbo
- Usposobljenost za delo s sodobnimi vadbenimi tehnologijami
- Poznavanje osnov raziskovalnega dela na strokovnem področju

Ocenite ustreznost vsebine študijskega programa in njegovih učnih enot glede na najaktualnejše raziskave, oz. umetniške izsledke s področja programa in glede na možnosti za zaposlitev.

Skrbniki študijskih programov študijskih programov, skupaj s prodekanom za pedagoško dejavnost, študentskim referatom, člani Komisije za študij in Komisije za kakovost, spremljajo in analizirajo izvajanje programa. Na podlagi ugotovitev služb in komisij skrbnik študijskega programa predlaga spremembe, dopolnitve, izboljšave programa, predmetov ali delov predmetov, ki se potem realizirajo na predmetni ali programski ravni. Največ sprememb in dopolnitev je vezanih na organizacijo študija (urnik) in načine preverjanja znanja.

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket.

Študentje so prostore in pogoje za študij ocenili pozitivno, hkrati pa so izpostavili slabe pogoje (prezračevanje) v veliki predavalnici ter pomankanje prostorov za individualno delo ter prekratek čas odprtosti čitalnice. Dostopnost literature in delovanje knjižnice so študentje ocenili pozitivno, po drugi strani pa so med odprtimi odgovori opozorili na zastarelost literature ter kratek čas odprtosti knjižnice.

Splošno zadovoljstvo s študijem so študentje podkrepili z: ustreznim razmerjem med teoretičnimi in praktičnimi vsebinami, kompetentnostjo, sproščenostjo, dostopnostjo, prijaznostjo ter ustreznim odnosom učiteljev in asistentov do študentov.

Z nižjimi ocenami so bili ocenjeni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Če potrebujem pomoč tutorja, ne vem na koga naj se obrnem (2.9),
- Težko najdem informacije o karierno svetovanje (2.9),
- Zunanja izbirnost (druge fakultete) ni ustrezna (2.9).

Med slabše ocenjenimi je bilo tudi področje mednarodne mobilnosti in sicer: informacije o mednarodni izmenjavi s strani učiteljev ter pisarne za mednarodno delovanje, spodbujanje študentov v vključevanju v mednarodno mobilnost ter ustreznost priznavanja ECTS. Študentje so izpostavili slabo informiranost o možnostih zunanje izbirnosti ter odsotnost informacij in svetovanja.

Študentje so z delovanjem študentskega sveta zadovoljni, so pa izpostavili, da so aktivnosti preveč usmerjene na družabno področje, premalo pa v smer zagotavljanja boljših pogojev za študij.

Naj za konec navedemo primerjavo ocen splošnega zadovoljstva s študijem med študijskimi programi, ki pokaže, da med programi ni bistvenih odstopanj. Najvišja ocena (4.2) je na smeri Športne vzgoje (4.2), malenkost nižja (4.1) pa na programih Kineziologije (4.0) in Športnega treniranja (4.1).

Ocenite, kako aktivnosti učinkujejo na uspešnost in učinkovitost študija

Spremljanje populacije študentov na ravni študijskega programa

Zanimanje za vpis v 1. letnik je bilo še vedno veliko; ponovno je precej presešlo ponudbo razpisanih mest na vseh treh prvostopenjskih programih; na programu Kineziologija je bilo v prvem prijavnem roku 2,9-krat več prijav za redni in izredni študij s prvo željo, glede na razpisana mesta, na Športni vzgoji in Športnem treniranju pa 1,8-krat več. Presežek prijav je bil sicer nekoliko manjši kot v predhodnem študijskem letu 2015/16, a še vedno kaže na stabilen interes za vpis na prvostopenjske programe.

Število vpisanih študentov po letnikih kaže tabela 1.

Tabela 1: Število vpisanih študentov po letnikih in študijskih programih za študijsko leto 2016/17

2016/17	1. letnik	2. letnik	3. letnik
KIN	62	68	64

Tabela 2: Prehodnost študentov iz letnika v letnik za zadnja tri študijska leta

	iz 2014/15 v 2015/16		iz 2015/16 v 2016/17	
	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 2. v 3. letnik
KIN	73/67,6	94,6/85,1	92,3/81,5	90,5/82,5

Iz tabele 2 je razvidno zmanjšanje prehodnosti tako iz prvega v drugi, kot tudi iz drugega v tretji letnik na vseh treh študijskih programih. Razloge za negativen trend bo potrebno ugotoviti skupaj s pristojnimi službami, učitelji in študenti.

Tabela 3: Število diplomantov na prvostopenjskih študijskih programih po študijskih letih

1. st.	ŠV	KIN	ŠT	Skupaj
2011/12	14	2	0	16

2012/13	43	24	2	69
2013/14	42	45	4	91
2014/15	48	62	6	116
2015/16	53	53	21	127
2016/17	68	65	17	150
Skupaj	268	251	50	569

Iz tabele 3, kjer je prikazano število diplomantov na prvostopenjskih študijskih programih, je razvidno, da ima študijski program Kineziologija primerljivo število diplomantov s programom. Število diplomantov v zadnjih treh letih je precej stabilno.

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa

V anketo na ravni posameznih predmetov je bilo pred izpitom vključenih 45 predmetov, po izpitu 40 predmetov in v analizo ustreznosti KT 32 predmetov. Z najvišjimi ocenami so bili pred izpitom ocenjeni: Ritmična gimnastika (4.9), Rekreacija (4.7), Medicina športa 1 (4.7), po izpitu pa Športna rekreacija (4.9), Gibanje v vodi (4.7) in Plavanje 1 (4.6). Slabše ocenjeni predmeti so bili: Atletika 1 (3.5), Sociologija v športu (3.5) in Odbojka 1 (3.4).

Ocene ankete (tabela 4) pred izpitom kažejo, da so študentje študijskega programa Kineziologija v splošnem zadovoljni s študijem (4.1). Razlike med ocenami posameznih dejavnikov in vsebinskih sklopov so majhne. Z višjo oceno so študentje ocenili obveščeno o študiju (4.2), nekoliko nižje pa vzpodbujanje k samostojnemu ter splošno zadovoljstvo (oba 4.0).

Tabela 4: Povprečne ocene pred izpitom pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope

	Št. predmetov	Zadovoljstvo	Usklajenost	Samostojnost	Literatura	Obveščeno	Info. na spletu	Preverjanje	Skupaj
Kineziologija	77	4.0	4.1	4.0	4.1	4.2	4.1	4.1	4.1

Tabela 5: Povprečne ocene po izpitu pri študijskih programih za posamezne dejavnosti in vsebinske sklope

	Št. predmetov	Vsebine	Jasnost	Ocenjevanje	Skupaj	Kompetence	Ustreznost KT
Kineziologija	63	4.1	4.0	4.2	4.1	3.7	2.9

Skupna povprečna ocena za študijski program Kineziologija je 4.1 (tabela 5). Vsebinski vidik študija in ocenjevanje sta ocenjena z 4.1, jasnost podajanja informacij z 4.0. Najnižjo oceno (2.9) so študentje podelili zagotavljanju kompetenc in ustreznosti predmetov z vidika KT (3.7).

Podpora za internacionalizacijo študija

Število tujih študentov (Tabela 6) pri nas se je v zadnjih dveh študijskih letih zmanjšalo, število naših študentov, ki odhajajo v tujino pa povečalo za enega.

Tabela 6: Število tujih študentov na fakulteti in študentov FŠ na študiju v tujini

	2015/16	2016/17
Tujci pri nas	14	8
Naši v tujini	10	11

Nudenje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Sistem tutorstva je organiziran po posameznih letnikih študijskega programa. Vsak letnik ima dva tutorja (študenta, učitelja). Ocene študentske ankete kažejo, da zadovoljstvo s tutorstvom upada. v prvem letniku je 3.1, v tretjem letniku samo 2.6.

Za mobilnost je odgovorna Mednarodna pisarna. Delovanje je bilo v študentski anketi ocenjeno kot pomanjkljivo, predvsem informiranost in svetovanje, navkljub temu, da so vse informacije objavljene na spletni strani.

Informacija o naboru izbirnih predmetov je objavljena na spletni strani, poleg tega pa so predstavitve možnih izbirnih predmetov v mesecu septembru in oktobru objavljene na informacijskih zaslonih na fakulteti. V študentski anketi je bilo izpostavljeno, da imajo študentje premalo informacij o zunanji izbirnosti.

Dodatno skrb namenja fakulteta študentom s posebnimi potrebami. Največ študentov s posebnimi potrebami ima status športnika, ki so razporejeni v tri skupine glede na izpolnjevanje kriterijev kategorizacije OKS.

Praktično usposabljanje študentov, v kolikor je del študijskega programa

Študentje študijskega programa Kineziologija imajo v 6. semestru predmet Praktično delo v športni organizaciji v obsegu 105 ur (7KT). Gre za predmet, kjer študentje pridobivajo praktične izkušnje pri načrtovanju vadbenih programov za zdravo populacijo v sklopu športnih organizacij in pod nadzorom izkušenega športnega kadra. Praktični pouk se izvaja zgolj s partnerji, ki podpišejo pogodbo o sodelovanju, mentorji pa poročajo o dobri teoretični podkovanosti diplomantov.

Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih (akademsko, strokovno osebje) in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo študijski program

Skladno s politiko fakultete so dodatnega usposabljanja deležni tako pedagoški, kot tudi nepedagoški delavci. Pedagoški delavci imajo možnost sobotnega leta in odsotnosti zaradi izpopolnjevanja za potrebe habilitacije. Nepedagoški delavci se udeležujejo seminarjev in delavnic glede na področje dela, ki ga opravljajo. Vodstvo občasno zagotavlja dodatno usposabljanje in izobraževanje pedagoških delavcev.

Obremenitev pedagoških delavcev je opredeljena z letnim delovnim načrtom, kjer je določeno razmerje med pedagoškim in raziskovalnim delo. Obseg raziskovalnega dela je odvisen tudi od vključenosti v programske skupine in raziskovalne projekte. Za potrebe obračuna pedagoške obremenitve je bila izdelana aplikacija, ki je v pomoč vodstvu pri pregledu in načrtovanju pedagoške obremenitve. Hkrati pa omogoča tudi zaposlenim pedagogom vpogled v lastno pedagoško obremenitev, ki je osnova za obračun plače. S tem je dosežena večja transparentnost pri obračunavanju dohodkov in lažje planiranje pri kadrovanju.

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev študijskega programa in kompetenc diplomanta.

Študijski program Kineziologija dosega vse zastavljene temeljne cilje. Kompetence diplomanti sicer nekoliko slabše ocenjujejo zato bo potrebno sprejeti ukrepe v sodelovanju s študenti in pedagoškim osebjem, da se omenjeno področje dodatno izboljša. Morebitni vzrok nezadovoljstva je verjetno povezan tudi z dejstvom, da je smer relativno mlada in še neuveljavljena v športni sferi. V skladu s tem je Fakulteta za šport že sprožila postopek na strokovnem svetu RS, ki je junija 2017 priznal možnosti dela kineziologom na področju športa, kar do sedaj ni bil primer. Zanimivo bo primerjati ocene tekočega s preteklim študijskim letom v tem kontekstu.

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja, pripravo samoevalvacijskih poročil na ravni študijskega programa?

Študijski program Kineziologija je tesno povezan s športom s formalnim sklepom strokovnega sveta za šport RS, ki je na podlagi 2. odstavka 16. člena Zakona športu določil, da je diplomant prvostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Kineziologija, ki ga izvaja Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport, ustrezno izobražen za opravljanje vzgojno-izobraževalnega in strokovno-organizacijskega dela na področjih športne rekreacije, kakovostnega športa in športa invalidov. S tem sklepom so formalno zagotovljeni pogoji za delo kineziologov. Prav tako je FŠ sklenila bilateralni dogovor z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, ki v svojih programih sedaj aktivno vključuje tudi kineziologe (npr. nacionalni razpis za centre za krepitev zdravje in program celostne obravnave bolečin v spodnjem delu hrbta).

5 / Samoevalvacija študijskega programa KINEZIOLOGIJA

Stopnja študijskega programa: 2. stopnja

Vrsta študijskega programa: magistrski

Ime članice/članic, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa: Fakulteta za šport

Podatki o skrbniku študijskega programa (ime, priimek in habilitacijski naziv): doc. dr. Vedran HADŽIĆ

Študijsko leto: 2016-2017

Vnesite opredeljene temeljne cilje študijskega programa in pričakovane kompetence diplomantov v obliki, kot so akreditirani.

Opredelitev temeljnih ciljev programa:

- Izobraževanje kineziologov za delo s posebnimi skupinami, ki imajo zdravstvene omejitve pri izvajanju vadbe. Gre za izobraževanje za načrtovanje, ocenjevanje in izvajanje vadbe za osebe s stabilnimi kroničnimi nenalezljivimi boleznimi in osebami po poškodbah gibal z zaključeno rehabilitacijo.

Splošne kompetence, ki se pridobijo s programom:

- usposobljenost za iskanje novih virov znanja na strokovnem in znanstvenem področju;
- usposobljenost za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in v novih ali spremenjenih okoliščinah;
- sposobnost prevzemanja odgovornosti za vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov;
- usposobljenost za kritično refleksijo;
- socialne in komunikacijske sposobnosti za vodenje skupinskega dela;
- usposobljenost za izvedbo projektnih nalog v delovnem okolju ter temeljnih, aplikativnih in razvojnih raziskovalnih nalog;
- sposobnost uporabe splošnih pedagoških strategij ravnanja v praksi;
- razumevanje individualnih vrednot in vrednotnih sistemov,
- poznavanje etike in kodeksov strokovnega področja,
- poznavanje in razumevanje institucionalnih okvirov dela starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami/poškodbami gibal;
- sposobnost komuniciranja in sodelovanja z mejnimi strokami;

- komuniciranje v tujem jeziku.

Predmetnospecifične kompetence, ki se pridobijo s programom:

- poznavanje in razumevanje temeljnih bio-psiho-socialnih značilnosti posameznih skupin starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami/poškodbami gibal, še posebej tistih, ko so pomembna z vidika športne vadbe;
- sposobnost timskega dela in dobrega komuniciranja v strokovnem timu in pri delu s starejšimi osebami, osebami z nekaterimi kroničnimi boleznimi, osebami z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in osebami z okvarami/poškodbami gibal;
- poznati zdravstvena tveganja v povezavi z vadbo pri posameznih skupinah starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami / poškodbami gibal;
- poznati ključne cilje vadbe pri posameznih skupinah starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami / poškodbami gibal;
- poznavanje organiziranosti športa in vadbe starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami / poškodbami gibal;
- sposobnost načrtovanja, organizacije in izvedbe vadbenega programa starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami/poškodbami gibal;
- sposobnost praktično uporabiti teoretične koncepte športne vadbe starejših oseb, oseb z nekaterimi kroničnimi boleznimi, oseb z akutnimi in/ali kroničnimi poškodbami in oseb z okvarami/poškodbami gibal.

Ocenite ustreznost vsebine študijskega programa in njegovih učnih enot glede na najaktualnejše raziskave, oz. umetniške izsledke s področja programa in glede na možnosti za zaposlitev.

Drugostopenjski program Kineziologija je še vedno precej aktualen in prav vse najnovejše raziskave dodatno potrjujejo potrebo po ustvarjanju kompetentnega kadra na področju vodenja vadbe za zdrave osebe in osebe z določenimi zdravstvenimi omejitvami na ravni lokalnega domačega okolja. Ker gre za nov poklic še vedno poteka pilotsko umeščanje kineziologov. V preteklem letu je v sodelovanju z MIZŠ v zdravstvene domove zaposleno 5 kineziologov. Prva poročila s terena govorijo o izjemno dobrem odzivu končnih uporabnikov, kot tudi drugih deležnikov na področju zdravstva. V skladu s tem je v razpisu NIJZ za Centre za krepitev zdravja predvideno tudi delovno mesto za kineziologa, kar je vsekakor pomemben premik na področju izboljšanja zaposljivosti našega kadra.

Na kratko povzemite ključne prednosti in pomanjkljivosti, ki izhajajo iz rezultatov študentskih anket

Študentje so prostore in pogoje za študij ocenili pozitivno, hkrati pa so izpostavili slabe pogoje (prezračevanje) v veliki predavalnici ter pomankanje prostorov za individualno delo ter prekratek čas odprtosti čitalnice. Dostopnost literature in delovanje knjižnice so študentje ocenili pozitivno, po drugi strani pa so med odprtimi odgovori opozorili na zastarelost literature ter kratek čas odprtosti knjižnice.

Splošno zadovoljstvo s študijem so študentje podkrepili z: ustreznim razmerjem med teoretičnimi in praktičnimi vsebinami, kompetentnostjo, sproščenostjo, dostopnostjo, prijaznostjo ter ustreznim odnosom učiteljev in asistentov do študentov.

Z nižjimi ocenami so bili ocenjeni dejavniki in vsebinski sklopi:

- Če potrebujem pomoč tutorja, ne vem na koga naj se obrnem (2.9),
- Težko najdem informacije o karierno svetovanje (2.9),
- Zunanja izbirnost (druge fakultete) ni ustrezna (2.9).

Med slabše ocenjenimi je bilo tudi področje mednarodne mobilnosti in sicer: informacije o mednarodni izmenjavi s strani učiteljev ter pisarne za mednarodno delovanje, spodbujanje študentov v vključevanju v mednarodno mobilnost ter ustreznost priznavanja ECTS. Študentje so izpostavili slabo informiranost o možnostih zunanje izbirnosti ter odsotnost informacij in svetovanja.

Študentje so z delovanjem študentskega sveta zadovoljni, so pa izpostavili, da so aktivnosti preveč usmerjene na družabno področje, premalo pa v smer zagotavljanja boljših pogojev za študij.

Naj za konec navedemo primerjavo ocen splošnega zadovoljstva s študijem med študijskimi programi, ki pokaže, da med programi ni bistvenih odstopanj. Najvišja ocena (4.2) je na smeri Športne vzgoje (4.2), malenkost nižja (4.1) pa na programih Kineziologije (4.0) in Športnega treniranja (4.1).

Ocenite, kako aktivnosti učinkujejo na uspešnost in učinkovitost študija

Spremljanje populacije študentov na ravni študijskega programa

Na mag. programu Kineziologija je bilo v zadnjih dveh letih razpisano enako število rednih (40) in izrednih (10) mest za Slovence in EU, za študijsko leto 2016/17 pa je bilo razpisano dodatno redno mesto za tujce in izredno mesto za vzporedne in diplomante. V študijskem letu 2016/17 je opazno zmanjšanje števila vpisanih na mag. programu Kineziologija, tako na redna, kot na izredna mesta: iz 100% zasedenosti rednih mest v 2015/16, se je zmanjšala na 68,3% in iz 40% zasedenosti izrednih mest v 2015/16 pa na nič vpisanih v 2016/17 (skupaj 54% zasedenost razpisanih mest na Kineziologiji v 2016/17). V tekočem študijskem letu je ta trend povsem obrnil, in je bil padec v prejšnjem študijskem letu očitno posledica manjšega števila diplomantov in dejstva, da se vsi diplomanti niso takoj odločali o vpisu na drugo stopnjo.

Tabela 1: Prehodnost na programih 2. stopnje

	V 2014/15	V 2015/16	V 2016/17
	iz 1. v 2. letnik	iz 1. v 2. letnik	iz 1. v 2. letnik
KIN-2.st.	88/88	78,1/75	83/78,7

Op.: Prvo število: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta. Drugo št. je zaporedna prehodnost: vsi vpisani (vsi s statusom) v izhodiščni letnik in samo tisti prvič vpisani v naslednji letnik sledečega leta, ki so napredovali brez prekinitve.

Iz tabele 1 je razvidno zmanjšanje prehodnosti iz prvega v drugi letnik magistrskega študija v zadnjih dveh študijskih letih. Razloge za negativen trend bo potrebno ugotoviti skupaj s pristojnimi službami, učitelji in študenti.

Tabela 2: Diplomanti drugostopenjskih programov (magistri)

2. st.	ŠV mag.	KIN mag.	Skupaj 2. stopnja
2013/14			
2014/15	7	2	9
2015/16	17	3	20
2016/17	24	10	34
Skupaj	48	15	63

Iz tabele 2, kjer je prikazano število diplomantov na drugostopenjskih študijskih programih, je razvidno, da ima študijski program Kineziologija trikrat manj diplomantov v primerjavi s programom Športna vzgoja, se pa je število diplomantov v zadnjem študijskem letu potrojilo. Rezultati so glede na to, da gre za mlad študijski program precej pričakovani.

Spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa.

V anketi na ravni posameznih predmetov je bilo pred izpitom vključenih 14 predmetov, po izpitu 13 predmetov. Z najvišjimi ocenami so bili pred izpitom ocenjeni: Poškodbe gibal in vadba (4.9), Kronične bolezni in vadba (4.6), Nogomet 2 (4.5), po izpitu pa Poškodbe gibal in vadba (4.6), Športna vzgoja učencev s posebnimi potrebami (4.6) in Fiziologija športa ter Kronične bolezni in vadba (4.5). Slabše ocenjeni predmeti so bili: Vadba starejših oseb 1 (3.7), Diagnostične metode (3.5) in Metodologija v športu (3.2).

Ocene ankete pred izpitom kažejo, da so študentje študijskega programa Kineziologija v splošnem zadovoljni s študijem (4.3). Razlike med ocenami posameznih dejavnikov in vsebinskih sklopov so majhne. Z višjo oceno so študentje ocenili obveščeno o študiju, nekoliko nižje pa vzpodbujanje k samostojnemu ter splošno zadovoljstvo.

Skupna povprečna ocena za študijski program Kineziologija je 4.2. Vsebinski vidik študija in ocenjevanje sta ocenjena z 4.1, jasnost podajanja informacij z 4.1. Najnižjo oceno so študentje podelili zagotavljanju kompetenc (3.8) in ustreznosti predmetov z vidika KT (3.1). Ker smo v preteklem letu povsem prenovili prakso študentov drugostopenjskega študija pričakujemo, da se bo pomembno izboljšala tudi ocena kompetenc, saj bodo študenti lahko teoretična znanja preizkusili tudi v praksi.

Podpora za internacionalizacijo študija

V študijskem letu 2016/17 je bilo na 2. stopnji vpisanih 6 tujih študentov (2,6%): 2 iz Hrvaške, po eden pa iz Makedonije, BiH, Srbije in Nemčije.

Nudenje podpore, spodbujanje študentov pri študiju

Za mobilnost je odgovorna Mednarodna pisarna. Delovanje je bilo v študentski anketi ocenjeno kot pomanjkljivo, predvsem informiranost in svetovanje, navkljub temu, da so vse informacije objavljene na spletni strani.

Informacija o naboru izbirnih predmetov je objavljena na spletni strani, poleg tega pa so predstavitve možnih izbirnih predmetov v mesecu septembru in oktobru objavljene na informacijskih zaslonih na fakulteti. V študentski anketi je bilo izpostavljeno, da imajo študentje premalo informacij o zunanji izbirtosti.

Dodatno skrb namenja fakulteta študentom s posebnimi potrebami. Največ študentov s posebnimi potrebami ima status športnika, ki so razporejeni v tri skupine glede na izpolnjevanje kriterijev kategorizacije OKS.

Praktično usposabljanje študentov, v kolikor je del študijskega programa

Študentje magistrskega programa Kineziologija imajo v 3. semestru predmet Praksa v obsegu 180 ur (12 KT). Gre za predmet, kjer študentje pridobivajo praktične izkušnje pri načrtovanju vadbenih programov za populacijo starostnikov, invalidov ter oseb po poškodbah gibal in zaključeno rehabilitacijo ter oseb s kroničnimi nenalezljivimi boleznimi. Praksa je bila v prejšnjem študijskem letu temeljito reorganizirana, tako da sedaj imajo študentje 120 ur obveznih in dirigiranih vsebin, ki

potekajo na partnerskih organizacijah pod vodstvom mentorja. Partnerske organizacije so domovi starejših občanov, zdravstveni domovi, URI Soča in druge zdravstvene ustanove kot tudi fitnes in wellness centri po Sloveniji. Pa zaključeni praksi je jasno kakšne kompetence diplomant ima, njegovo osebno preferenco pa zagotavlja skozi 60 ur proste izbire praktičnih vsebin.

Spodbujanje strokovnega razvoja zaposlenih (akademsko, strokovno osebje) in sodelujočih, ki izvajajo, podpirajo študijski program

Skladno s politiko fakultete so dodatnega usposabljanja deležni tako pedagoški, kot tudi nepedagoški delavci. Pedagoški delavci imajo možnost sobotnega leta in odsotnosti zaradi izpopolnjevanja za potrebe habilitacije. Nepedagoški delavci se udeležujejo seminarjev in delavnic glede na področje dela, ki ga opravljajo. Vodstvo občasno zagotavlja dodatno usposabljanje in izobraževanje pedagoških delavcev.

Obremenitev pedagoških delavcev je opredeljena z letnim delovnim načrtom, kjer je določeno razmerje med pedagoškim in raziskovalnim delo. Obseg raziskovalnega dela je odvisen tudi od vključenosti v programske skupine in raziskovalne projekte. Za potrebe obračuna pedagoške obremenitve je bila izdelana aplikacija, ki je v pomoč vodstvu pri pregledu in načrtovanju pedagoške obremenitve. Hkrati pa omogoča tudi zaposlenim pedagogom vpogled v lastno pedagoško obremenitev, ki je osnova za obračun plače. S tem je dosežena večja transparentnost pri obračunavanju dohodkov in lažje planiranje pri kadrovanju.

Na kratko ocenite doseganje temeljnih ciljev študijskega programa in kompetenc diplomanta.

Magistrski program Kineziologija dosega vse zastavljene temeljne cilje. Kompetence diplomanti sicer nekoliko slabše ocenjujejo zato bo potrebno sprejeti ukrepe v sodelovanju s študenti in pedagoškim osebjem, da se omenjeno področje dodatno izboljša. Morebitni vzrok nezadovoljstva je verjetno povezan tudi z dejstvom, da je smer relativno mlada in še neveljavljena v javni sferi. V skladu s tem je Fakulteta za šport npr. že sprožila postopek na strokovnem svetu RS, ki je junija 2017 priznal možnosti dela kineziologom na področju športa, kar do sedaj ni bil primer. Prav tako smo podali tudi pobudo na Ministrstvo za zdravje za uvrstitev kineziologov na seznam zdravstvenih sodelavcev.

Katere deležnike in na kakšen način ste vključili v pogovore, načrtovanje ukrepov, spremljanje njihovega uresničevanja, pripravo samoevalvacijskih poročil na ravni študijskega programa?

Študijski program Kineziologija je tesno povezan s športom s formalnim sklepom strokovnega sveta za šport RS, ki je na podlagi 2. odstavka 16. člena Zakona športu določil, da je diplomant drugostopenjskega univerzitetnega študijskega programa Kineziologija, ki ga izvaja Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport, ustrezno izobražen za opravljanje vzgojno izobraževalnega in strokovno-organizacijskega dela na področjih športne rekreacije, kakovostnega športa in športa invalidov. S tem sklepom so formalno zagotovljeni pogoji za delo kineziologov. Prav tako je FŠ sklenila bilateralni dogovor z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, ki v svojih programih sedaj aktivno vključuje tudi kineziologe (npr. nacionalni razpis za centre za krepitev zdravje in program celostne obravnave bolečin v spodnjem delu hrbta). Fakulteta na področju promocije kineziologije uspešno sodeluje tudi s civilno družbo in nevladnimi organizacijami ter je npr. sonosilka projekta Zakorakaj k zdravju skupaj z društvom onkoloških bolnikov Slovenije in Onkološkim inštitutom Ljubljana. Prav tako sodeluje tudi z drugimi društvi bolnikov kot so npr. Europadonna in Ko-rak s katerimi sodeluje pri izvajanju projekta EVA, ki vključuje in preverja možnosti dela kineziologov na področju vadbe onkoloških bolnikov.

Pregled realizacije ukrepov in predlogi izboljšav

Ukrepe iz predhodne samoevalvacije smo na osnovi ocene, da se ukrep v celoti ali delno navezuje na študijski program Kineziologija.

Ukrepi iz predhodne samoevalvacije	Obrazložitev realizacije
Uvedba prenovljenih študijskih programov v drugem letniku (večje spremembe predmetov in študijskega programa).	Študentom prijaznejši urnik, večja možnost prehoda med programi po prvem letniku kar prispeva k učinkovitejšemu študiju.
Izboljšanje sistema tutorstva v katerega so v večji meri vključeni tudi študentje.	Sistem tutorstva se izboljšuje na podlagi iniciative prodekana za študijske zadeve, ki organizira sestanke tako s študenti kot učitelji – predvsem izboljšanja informiranost.
Ključni premiki, prednosti in dobre prakse	Obrazložitev vpliva na kakovost
Posodobitev skupnih prostorov (avla, galerija, računalniška učilnica, telovadnice, Biomehanski laboratorij) in predavalnic A, B, C in D.	Prostori za izvajanje študijskega procesa so dobri, kar se kaže v visokem zadovoljstvu študentov s pogoji za študij.
Okrepitev in kadrovske spremembe v Študentskem referatu.	Študentje so prepoznali in pozitivno ocenili delovanje in ustrezen odnos zaposlenih v Študentskem referatu.
Posodobitev spletne strani, redna uporaba spletne učilnice in namestitve informacijskih zaslonov v ključnih prostorih fakultete.	Študentje ocenjujejo, da lahko hitro in enostavno dobijo vse potrebne informacije o študiju.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi (pereče teme)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nadgradnja in izboljšave sistema za preverjanje kompetenc na ravni študijskega programa in predmetov.	Vzpostaviti sistem preverjanja kompetenc in pri povezati vse obstoječe mehanizme spremljanja kakovosti.
Izsledki študentske ankete so bili premalo vključeni v načrtovanje študijskega procesa.	Razprava o povzetkih ugotovitev študentske ankete za predhodno študijsko leto s pripravo predlogov za izboljšave.
Pomanjkljivo preverjanje plagiatorstva pri diplomskih delih.	Uvedba sistema preverjanja podobnosti zaključnih del na 1. stopnji.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za šport je vzpostavljen(o):

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ **na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za šport**

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: *Študijske dejavnosti, Raziskovalne dejavnosti, Finančne funkcije, Računovodske funkcije, Kadrovske funkcije, Informacijskih sistemov, Založništva, Knjižnične dejavnosti, Izvedbe postopkov javnega naročanja*

Na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za šport je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka:

5	0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

--	--	--	--	--	--	--	--

ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....
V letu 2017 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave :

- razširitev brezpapirnega poslovanja,
- vzpodbujanje zaposlenih za uporabo elektronskih komunikacijskih poti,
- napredek pri vzpostavi registra tveganj.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri :

- v celoti še ni vzpostavljen sistem obvladovanja tveganj,
- izdelava vseh navodil za obvladovanje tveganj za posamezna področja poslovanja.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: prof. dr. Milan Žvan

Podpis:



Datum podpisa predstojnika :Ljubljana 28. 2. 2018



UNIVERZA V LJUBLJANI
Fakulteta za šport

RAČUNOVODSKO POROČILO
ZA LETO 2017

Odgovorna oseba za pripravo poročila:

Matic Klinc, vodja finančno računovodske službe

KAZALO

1	RAČUNOVODSKE USMERITVE	2
1.1	NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	2
1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	2
1.3	VREDNOTENJE RAČUNOVODSKI KATEGORIJ	3
1.4	DAVČNI STATUS FAKULTETE ZA ŠPORT	6
1.5	SODILA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOSTI PRODAJE BLAGA IN STORITEV, KI SO BILA UPORABLJENA	6
2	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	7
2.1	BILANCA STANJA	7
2.1.1	<i>Sredstva</i>	7
2.1.2	<i>Kratkoročna sredstva</i>	9
2.1.3	<i>Obveznosti do virov</i>	11
2.1.4	<i>Lastni viri in dolgoročne obveznosti</i>	13
2.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	14
2.2.1	<i>Struktura prihodkov in odhodkov po virih financiranja – obračunski tok</i>	17
2.3	Struktura prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po denarnem toku	20
2.4	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	22
2.5	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	22
2.6	KONČNI IZID POSLOVANJA	22
2.7	RAČUNOVODSKI IZKAZI	23
2.7.1	<i>Bilanca stanja s prilogama</i>	23
2.7.2	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov s prilogami</i>	23
2.7.3	<i>Pojasnila k računovodskim izkazom</i>	23
2.7.4	<i>Posebni del finančnega poročila</i>	23

1. RAČUNOVODSKE USMERITVE

1.1 NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Fakulteta za šport je članica Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju FŠ) in se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavljamo po načelu obračunskega obdobja za poslovno leto, ki je enako koledarskemu in kot posredni uporabnik proračuna tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovna neomejenost poslovanja.

Računovodsko poročilo in letno poročilo o poslovanju Fakultete je sestavljeno za poslovno leto 2017, ki je trajalo od 01.01.2017 do 31.12.2017.

1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Fakulteta za šport pri vodenju poslovnih knjig in pripravi letnih poročil uporablja naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10 – ZUKN, 107/2010, 11/2011, 110/2011, 46/13 in 101/13)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99 in 30/02-1253)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12 in 108/13)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10 in 104/11)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10 in 97/12)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS št. 45/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10 in 108/13)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (odslej pravilnik o usklajevanju po 37. členu UL RS, 117/02 in 134/03)
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 in 105/12)
- Zakon o odpravi posledic razveljavitve drugega, tretjega in četrtega odstavka 143. Člena Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS št. 47/2013)
- drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani

- Računovodska pravila FŠ

Računovodsko poročilo je del poslovnega letnega poročila, katerega vsebino, členitev in obliko določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. 15. člen pravilnika tako pravi, da pojasnila k izkazom obsegajo obvezne priloge in računovodske informacije, ki jih določa 26. člen pravilnika, pa tudi druge informacije, za katere uporabniki enotnega kontnega načrta presodijo, da so pomembne za razkritje postavk v računovodskih izkazih.

Pri pripravi računovodskega poročila sledimo postavkam računovodskih izkazov, ki so podrobno določene s samim enotnim kontnim načrtom.

Računovodsko poročilo je v skladu z 20. do 23. členom Zakona o računovodstvu sestavljeno iz:

- Bilance stanja s prilogama o
 - stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
 - stanju in gibanju dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
- Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnost
 - Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka
 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov in
- Pojasnil k računovodskim izkazom.

1.3 VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka, po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan, se terjatve in obveznosti preračunajo na srednji tečaj Banke Slovenije.

Vse postavke vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisuje po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20% amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z všteti uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami.

Opredmetena osnovna sredstva

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi FŠ izkazuje: zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške dovoza in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov in z dobo koristnosti nad 1 letom, se vodi kot osnovno sredstvo.

Če je vrednost DI pod 100 evrov in doba koristnosti daljša od 1 leta, se vodi med osnovnimi sredstvi.

Če je vrednost DI do 100 evrov vrednosti in doba koristnosti do 1 leta spada med DI s 100% odpisom ob nabavi.

Odtujena in izničena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.

Med dolgoročnimi sredstvi ima FŠ v evidenci tudi sredstva, ki so že v celoti amortizirana in je njihova sedanja vrednost enaka nič, še vedno pa se uporabljajo za opravljanje dejavnosti (šolska učila, laboratorijska oprema, pohištvo, tudi računalniki ter druga računalniška oprema).

Amortizacija

Fakulteta za šport osnovna sredstva odpisuje posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljane amortizacijske stopnje v letu 2017 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Terjatve

Terjatve se delijo na kratkoročne in dolgoročne. Del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo v roku do enega leta se v bilanci izkazuje med kratkoročnimi terjatvami.

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali niso poravnane v rednem roku so izkazane kot dvomljive in sporne in se izkazujejo na kontu popravka vrednosti. Popravki vrednosti se tvorijo individualno po posameznih terjatvah, na podlagi ocene izterljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov.

V skladu z navodili UL za odpis terjatev FŠ terjatve, katerih zapadlost je starejša od 180 dni izkazuje na kontih popravka vrednosti. Glede na stroške postopkov je UL opredelila minimalni znesek terjatve, ki jo terjamo po sodni poti, to je 100 EUR, kar je Fakulteta upoštevala.

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov za katere se sestavlja premoženjska bilanca države.

Javni zavod med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujejo tudi deponirana presežna denarna sredstva pri zakladnici Ministrstva za finance in v zakladnih menicah države, le-teh Fakulteta za šport tudi v letu 2017 ni imela.

Denarna sredstva

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni, knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila se izkazujejo po nominalni vrednosti.

Časovne razmejitve

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in vračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja.

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki. Med kratkoročne pasivne časovne razmejitve se izjemoma izkazujejo prihodki za daljše obdobje od 12 mesecev in sicer v primerih, če je na podlagi ustrezne listine jasno razvidno, da bo storitve opravljena v obdobju, ki je daljše od 12 mesecev.

Zaloge

Zaloge se vrednotijo po metodi zaporednih cen (FIFO), ki je določena z Pravilnikom o računovodstvu UL.

Obveznosti

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo.

Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti iz naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Določeni uporabniki enotnega kontnega načrta, kamor sodi tudi FŠ, prikazujemo v tej skupini kontov donacije za osnovna sredstva, katerih tudi v 2017 jih Fakulteta ni prejela.

Sklad premoženja

Sestavni deli sklada so:

- Sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva
- Sklad za dolgoročne finančne naložbe
- Presežek prihodkov nad odhodki
- Presežek odhodkov nad prihodki

Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotene.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu ter drugih dejavnosti FŠ.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov, ki jih FŠ ni imela ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednoteni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotene popravke sklada premoženja. Kot prevrednoteni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednoteni prihodki.

Odhodki

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotene poslovne in prevrednotene finančne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter drugi finančni odhodki.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednoteni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotenim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

1.4 DAVČNI STATUS UL FAKULTETE ZA ŠPORT

Fakulteta za šport je zavezanka za DDV. DDV se obračunava v odbitnem deležu.

Fakulteta je zavezanka za davek od dohodka pravnih oseb.

1.5 SODILA, UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji, ki so opredeljeni v zakonu, izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Univerza ima v svojem Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredeljeno javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve tudi Fakulteta za šport razvršča prihodke na podlagi poslovnega dogodka, pridobljene iz opravljanja teh dejavnosti.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu Fakulteta upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre.

Za stroške oziroma odhodke za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, Fakulteta uporablja ustrezno sodilo za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.

Fakulteta za šport za razporejanje splošnih stroškov uporablja ključ. Uporabljena sodila za izračun ključa so površina (delež prostorov), število uporabnikov, delež uporabe, delež

opravljenih ur, razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti in število računovodskih dogodkov (delež računovodskih dogodkov).

2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

2.1 BILANCA STANJA

Tabela 1: Povzetek obrazca Bilanca stanja FŠ na dan 31.12.2017

Zap. št.	Naziv	2017	2016	Indeks 16/16
SREDSTVA				
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.443.973	5.813.842	93,6
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	1.475.360	937.272	157,4
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	272.610	226.808	120,2
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	331.937	333.744	99,5
19	Aktivne časovne razmejitve	15.360	2.053	748,2
C	ZALOGE	99.886	99.823	100,1
AKTIVA SKUPAJ		7.019.219	6.850.937	102,5
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		0	0	
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	1.459.959	1.236.740	118,0
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	198.412	149.306	132,9
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	70.616	100.333	70,4
29	Pasivne časovne razmejitve	879.759	670.747	131,2
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	5.559.260	5.614.197	99,0
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	437.458	226.919	192,8
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
PASIVA SKUPAJ		7.019.219	6.850.937	102,5
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		0	0	

Dolgoročna sredstva so se v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 6,4 odstotke. Med dolgoročnimi sredstvi FŠ izkazuje neopredmetena sredstva, nepremičnine, opremo in druga opredmetena osnovna sredstva.

2.1.1 Sredstva

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

V letu 2017 se je nabavna vrednost programske opreme in licenc povečala za 7,18 odstotkov (8.693 EUR). Popravek vrednosti se je povečal za 16,33 odstotkov.

Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev je 77 odstotna, v predhodnem letu 2016 pa je bila 71 odstotna.

Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja

		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	77	71
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	48	45
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	86	83
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	70	75
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	7	9
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	98,96	131,99
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	60	54

Nepremičnine

V letu 2017 se je vrednost nepremičnin povečala za manj, kot 1 odstotek (12.022 EUR). Fakulteta je izvedla prenavo fasadnih panelov na V delu objekta in investirala v izgradnjo priključnega vročevoda. Dela so bila financirana iz lastnih sredstev.

Stopnja odpisanosti nepremičnin je 48 odstotna, v primerjavi s preteklim obdobjem se je povečala za 3 odstotne točke. Delež nepremičnin v sredstvih je 70 odstoten (v preteklem letu 75).

Oprema

V letu 2017 je Fakulteta povečala vrednost opreme za manj, kot 1 odstotek (4.723 EUR). Na relativno nizko povečanje je vplivala izločitev odslužene opreme, ki ni bila več uporabna (računalniška oprema, šolska učila, pohištvo, laboratorijska oprema). V prihodnjem letu bomo nadaljevali s posodobitvijo opreme, realizacija pa bo odvisna od razpoložljivih virov financiranja. Fakulteta je v letu 2017 kupila novi dostavni vozili, ki sta nadomestili stari dve. Delež nabave opreme predstavlja laboratorijska oprema, ki je bila sofinancirana iz drugih virov (Fundacija za šport). Popravek vrednosti se je povišal za 3,69 odstotkov.

Stopnja odpisanosti opreme na dan 31.12.2017 je 86 odstotna, v preteklem letu 83 odstotna.

ODPISANA OS

Tabela 3:

Podatki o opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

naziv sredstva	nabavna vrednost že odpisanih sredstev v €
zgradbe	166.938
pohišstvo	156.566
laboratorijska oprema	1.445.658
druga oprema	521.491
računalniki	388.208
druga računalniška oprema	1.076
oprema za promet in zveze	10.528
neopredmetena sredstva	32.627
	2.723.092

Vzrok, da se oprema, ki je že amortizirana in s sedanjo vrednostjo enako nič še vedno uporablja, je pomanjkanje virov financiranja za nove nabave.

Viri financiranja za vlaganja so bila javna sredstva za tehnologije (Fundacija za šport) ter sredstva pridobljena s prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

Dolgoročno dana posojila

Med dolgoročno danimi posojili Fakulteta na dan 31.12.2017 ne izkazuje stanja.

2.1.2 Kratkoročna sredstva

Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice

Denarna sredstva v blagajni se vodijo v skladno s predpisano zakonodajo. V 2017 je FŠ poslovala z glavno blagajno in dvema pomožnima blagajnama na bazenu in v knjižnici. Na dan 31.12.2017 izkazujemo stanje 758 EUR.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Na podračunu UJP Fakulteta na dan 31.12.2017 izkazuje stanje 848.172 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Na dan 31.12.2017 izkazuje FŠ za 272.610 EUR terjatev do kupcev. V primerjavi s preteklim obdobjem so se povečale (indeks 120). Večina terjatev se nanaša na šolnine in prispevke študentov dodiplomskega in podiplomskega študija, na terjatve za aktivnosti v naravi ter na terjatve do drugih kupcev storitev.

Fakulteta je bila v 2017 z izterjavo dolgov delno uspešna. Kljub opominjanju med letom pa še vedno nekatere terjatve ostajajo neporavnane. Večina zapadlih terjatev se nanaša na šolnine študentov, nekaj pa je zapadlih terjatev iz naslova najemnin in ostalih storitev, ki jih izvaja FŠ.

Tabela 4: Struktura terjatev glede na zapadlost

zapadlost	znesek v € (terjatev v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatev KTO 129)	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	180.632		šolnine, vpisni stroški, izpiti, najemi, meritve	
do 1 leta	87.608		šolnine, vpisni stroški, izpiti, najemi, meritve	opomini, izvršbe
od 1 do 5 let	30.338	26.136	šolnine, najemi	opomini, izvršbe
nad 5 let	168			
Skupaj	298.746	26.136		

Kratkoročno dani predujmi in varščine

Kratkoročno dani predujmi v višini 4.162 EUR predstavljajo predplačila za tujo periodiko, ki zagotavljajo nižje cene in redne dobave ter predplačila opreme za Inštitut za šport doma in v tujino.

Med kratkoročno danimi predujmi in varščinami FŠ izkazuje tudi varščine za rezervni sklad pri upravnikih SPL in Standom Engineering Otrin.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Fakulteta na dan 31.12.2017 izkazuje kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 331.937 EUR. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN so se v primerjavi s predhodnim obdobjem zmanjšale za manj, kot 1 odstotek. Nanašajo se na terjatve do Univerze v Ljubljani za sredstva za študijsko dejavnost in znanstveno raziskovalno dejavnost za mesec december 2017, na terjatve do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov ter na terjatve do drugih članic UL.

Tabela 5: Struktura terjatev do uporabnikov EKN (KTO SK. 14)

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	-
MIZŠ	295.371
ARRS	26.531
ostali proračunski uporabniki	10.035
Skupaj	331.937

Druge kratkoročne terjatve

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami so izkazane terjatve do državnih in drugih institucij (ZZZS, vstopni DDV) ter terjatve do delavcev iz naslova napačno obračunanih in izplačanih dodatkov za stalno pripravljenost (C130), v skupni višini 2.361 EUR.

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v višini 15.360 EUR FŠ izkazuje stroške za vnaprej plačane naročnine za strokovno literaturo, zavarovanje in druge naročnine.

Zaloge

Med zalogami so izkazane zaloge knjig. Fakulteta uporablja za zmanjševanje zalog za prodajo metodo zaporednih cen.

2.1.3 Obveznosti do virov sredstev

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

so se v primerjavi s predhodnim obdobjem povišale za 18 odstotkov in znašajo 1.459.959 eur.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih v višini 277.783 EUR so izkazane obveznosti za plače in nadomestila plač, prispevki iz bruto plač in nadomestil, obveznosti za davke iz bruto plač, nadomestil za prehrano med delom, nadomestil za prevoz na in iz dela in se nanašajo na izplačilo plač v januarju 2018. Izkazane so tudi obveznosti za prispevke in davke avtorskih pogodb z izplačilom v januarju 2018.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2017 povišale in so v višini 198.412 EUR (indeks 133 glede na leto 2016). Fakulteta je v letu 2017 redno spoštovala zakonsko določene roke plačil.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Na tej skupini Fakulteta izkazuje obveznosti za dajatve na plače, obveznosti za plačilo davka na dodano vrednost v izdanih računih, obveznosti za prispevke in davke za izplačilo po podjetnih in avtorskih pogodbah ter obveznosti za odtegljaje delavcem od plač za mesec december 2017, izplačilo v januarju 2018. V primerjavi s preteklim obdobjem so se obveznosti znižale za 29,62 odstotkov.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Med kratkoročnimi obveznostmi do uporabnikov EKN se izkazujejo obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov v višini 7.147 EUR z rokom plačila v začetku leta 2018.

Pasivne časovne razmejitve

Na tej skupini FŠ izkazuje kratkoročno odložene prihodke iz naslova prevzetih obveznosti za navedene namene.

Tabela 6: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev iz Bilance stanja

	Pasivne časovne razmejitve skupaj:	879.759
1	Programske skupine po pog. z ARRS	7.094
2	Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	
3	Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	2.629
4	Drugi projekti po pog. z ARRS	
5	Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	1.668
6	Izredni 1. in 2. stopnja ter stari dodiplomski študij	204.837
7	Izredni 3. stopnja ter stari podiplomski študij	40.775
8	Druga sredstva za študijsko dejavnost	28.799
9	Obštudijska dejavnost študentov	3.280
10	Namenska sredstva od vpisnin	
11	Sodelovanje z gospodarstvom	
12	Projekti Evropske unije	426.530
13	Drugi mednarodni projekti	6.789
14	Mednarodna mobilnost	
15	Založniška dejavnost	
16	Namenske donacije podjetij	
17	Vnaprej plačane stanarine, najemnine	93.429
18	Kotizacije	63.929

Obrazložitev postavk:

- Programske skupine po pogodbah z ARRS: odloženi prihodki za pokrivanje materialnih stroškov, ki bodo še nastali v 2018 ter odloženi prihodki za pokrivanje stroška plače in prispevkov raziskovalca;
- Nacionalni projekti: projekt ŠVK (Športno vzgojni karton) - kratkoročno odloženi prihodki, kjer bodo stroški nastali v 2018;
- Izredni dodiplomski in podiplomski študij: odloženi prihodki za pokrivanje stroškov pedagoškega procesa v nadaljevanju študijskega leta 2017/2018 v 2018;
- Projekti Evropske unije: projekti so se izvajali v letu 2017, odloženi prihodki za pokrivanje stroškov v 2018;
- Drugi mednarodni projekti: ESS projekti in projekt »Šport mladih«, odloženi prihodki za pokrivanje stroškov v 2018;

- Vnaprej plačane stanarine, najemnine: odlog prihodkov za uporabo športnih kapacitet (sezonske pogodbe), katerih stroški bodo nastali v 2018;
- Kotizacije: vplačana sredstva za izvajanje različnih programov vadbe za zimski semester, odloženi prihodki se nanašajo na pokrivanje stroškov izvajanja teh programov do konca zimskega semestra; vplačana sredstva za izobraževanje amaterskih kadrov za kritje stroškov, ki bodo nastali do zaključka programa v 2018;
- Drugo: predhodno obračunani odhodki za dane predujme DDV.

2.1.4 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

- **Sklad premoženja**

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti se je zmanjšal v primerjavi s predhodnim obdobjem (indeks 99).

V obdobju od 01.01. do 31.12.2017 se je sklad povečal za presežek prihodka nad odhodki (leta 2017 v višini 210.539 EUR), povečal za investicijska vlaganja v tehnologije in opremo (Fundacije za šport) ter zmanjšal za strošek obračunane amortizacije 2017.

Presežek prihodkov nad odhodki 2017, v višini 210.539 EUR ostaja nerazporejen v letu 2017.

2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Tabela 7: Povzetek obrazca - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2017	2016	Indeks	Struktura 2017 %
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	6.394.623	6.147.142	104	99,4
B	FINANČNI PRIHODKI	2.324	436	533	0
C	DRUGI PRIHODKI	7.275	3.437	212	0,1
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	28.697	24.025	119	0,4
D	CELOTNI PRIHODKI	6.432.919	6.175.040	104	99,9
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	2.032.595	2.102.362	97	32,7
F	STROŠKI DELA	3.942.637	3.607.070	109	63,4
G	AMORTIZACIJA	172.380	165.565	104	2,8
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	55.363	46.085	120	0,9
K	FINANČNI ODHODKI	4	1	400	0
L	DRUGI ODHODKI	4	4.693	0	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	19.398	3.043	637	0,3
N	CELOTNI ODHODKI	6.222.381	5.928.819	105	100,1
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	210.538	246.221		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0		
	Davek od dohodka pravnih oseb	0	0		0
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)	210.538	246.221		
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)	0	0		

Prihodki

Celotni prihodki v višini 6.432.919 EUR so se v 2017 v primerjavi s preteklim obdobjem povečali za 4 odstotke.

Med prihodki iz poslovanja se izkazujejo prihodki od proizvodov in storitev v višini 6.394.295 EUR in povečanje vrednosti zalog proizvodov v višini 328 EUR.

Med prihodki od prodaje proizvodov in storitev se izkazujejo sredstva iz proračuna za študijsko dejavnost (MIZŠ), sredstva za raziskovalno dejavnost (ARRS, JAK, TIA), subvencije za znanstvene monografije, znanstvene sestanke, prihodki iz državnega proračuna EU, prihodki za bilateralno sodelovanje, drugi proračunski viri za letni program športa, druga sredstva za izvajanje javne službe (prispevki in šolnine), sredstva drugih virov (Fundacija za šport) ter sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu (storitve Inštituta za šport ter najemnine).

Finančni prihodki so se v primerjavi s preteklim letom zvišali. Med temi izkazujejo prihodke od obresti na vpogled in prihodke iz naslova zamudnih obresti izvršb dolžnikov.

Med drugimi prihodki se izkazujejo prejete odškodnine zavarovalnice v zvezi z nastalimi škodami na objektih Fakultete med letom, in prejeti prihodki iz naslova izvršb.

Prevrednoteni poslovni prihodki izkazujejo vrednost prodaje osnovnega sredstva ter prihodke po izvršbah.

Odhodki

Celotni odhodki v letu 2017 se izkazujejo v višini 6.222.381 EUR.

Celotne odhodke sestavljajo stroški blaga, materiala in storitev, stroški dela, stroški amortizacije, drugi stroški, finančni odhodki, drugi odhodki ter prevrednoteni poslovni odhodki.

Stroški blaga, materiala in storitev v višini 3.032.595 EUR predstavljajo 32,7 odstotni delež v celotnih odhodkih. V primerjavi z letom 2016 so se zmanjšali za 3 odstotke.

Stroški dela v strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 63,4 odstotka. V letu 2017 še niso bile realizirane vse nadomestne zaposlitve (upokojitev). Upoštevani so bili vsi zakonski varčevalni ukrepi in dodatni ukrepi vodstva FŠ.

V letu 2017 je upoštevana amortizacija v višini 172.380 EUR. Vir so bila sredstva, kjer je amortizacija vkalkulirana v ceni proizvodov in storitev ter proračunska sredstva. Razlika v višini 334.376 EUR je bila knjižena v breme sklada (konto 9410). FŠ uporablja zakonsko predpisane amortizacijske stopnje in amortizacijo obračunava po enakomerni časovni metodi.

Med drugimi stroški se izkazujejo stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, takse in pristojbine, združena sredstva UL, stroški članarin, stroški sindikalnega zaupnika ter davčno nepriznani stroški.

Prevrednoteni odhodki so nastali ob prodaji OS, ki še ni bilo v celoti amortizirano.

Kazalci

Celotni prihodki na zaposlenega v letu 2017 znašajo 69.171 EUR in so višji, kot v letu 2016, ko so znašali 67.858 EUR na zaposlenega.

Celotni odhodki na zaposlenega v tekočem letu znašajo 66.907 EUR, v predhodnem letu pa 65.156 EUR.

Stroški dela na zaposlenega v 2017 znašajo 42.394 EUR, v 2016 so znašali 39.638EUR.

Delež stroškov dela v celotnih odhodkih je 63 odstoten.

Celotni prihodki na študenta glede na število študentov 1. In 2. stopnje brez absolventov v 2017 znašajo 8.031 EUR, v 2016 pa 7.999 EUR.

Celotni odhodki na študenta glede na število študentov 1. In 2. stopnje brez absolventov v 2017 se izkazujejo v višini 7.768 EUR, v 2016 so znašali 7.680 EUR.

Celotni prihodki na študenta glede na število vseh študentov brez absolventov v 2017 znašajo 7.903 EUR, v 2016 pa 7.807 EUR.

Celotni odhodki na študenta glede na število vseh študentov brez absolventov v 2017 znašajo 7.644 EUR, med tem, ko so bili le-ti v predhodnem obdobju 7.496 EUR.

Tabela 8: Kazalci

		Tekoče leto	Predhodno leto
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	69.171	67.858
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	66.907	65.152
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	42.394	39.638
Strošek dela v celotnih odhodkih - indeks	AOP 875/887*100	63	61
Število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov ter stari dodipl.		801	772
Celotni prihodki na študenta	AOP 870/štud.	8.031	7.999
Celotni odhodki na študenta	AOP 887/štud.	7.768	7.680
Število vseh študentov brez absolventov		814	791
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	7.903	7.807
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	7.644	7.495
Presežek prihodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 888/870*100	3,00	4,00
Presežek odhodkov v celotnih prihodkih - indeks	AOP 889/870*100	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 891/štud.	258,65	311,28
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na študenta, vsi brez absolventov	AOP 892/štud.	0,00	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki po plačilu davka na zaposelnega	AOP 891/894	2.263,85	2.705,73
Presežek odhodkov nad prihodki po plačilu davka na zaposelnega	AOP 892/894	0,00	0,00

2.2.1 Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2017 po virih financiranja – obračunski tok

Tabela 9: Struktura prihodkov in odhodkov – obračunski tok v EUR brez centov

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	5.284.997	5.106.327	178.670	97	82	82
MIZŠ	3.639.180	3.639.180	-	100	57	59
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	320.181	320.181	-	100	5	5
Druga ministrstva	-	-	-	#DEL/0!	-	-
Občinski proračunski viri	-	-	-	#DEL/0!	-	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	192.255	192.255	-	100	3	3
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	917.526	738.856	178.670	81	14	12
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cnepius in drugi projekti iz pror. EU	60.630	60.630	-	100	1	1
Drugi viri	155.225	155.225	-	100	2	3
Trg	1.147.922	1.116.054	31.868	97	18	18
Skupaj:	6.432.919	6.222.381	210.538	97	100	100

Skupni prihodki javne službe po obračunskem toku skupaj znašajo 5.284.997 EUR in so se v primerjavi s predhodnim obdobjem skupno povečali za 6,49 odstotkov. Prihodki javne službe v 2017 predstavljajo 82 odstotkov celotnih prihodkih.

Prihodke MIZŠ sestavljajo prihodki za študijsko in obštudijsko dejavnost. V strukturi celotnih prihodkov 2017 predstavljajo prihodki MIZŠ 57 odstotkov, v preteklem obdobju pa 55 odstotkov.

Prihodki ARRS, TIA, JAK, JAPTI predstavljajo 5 odstotkov celotnih prihodkov, kot tudi v predhodnem letu.

Med prihodke ARRS, JAK in TIA za raziskovalno dejavnost so vključeni prihodki ARRS za raziskovalne programe, raziskovane projekte ter prihodki za mlade raziskovalce.

Prihodki iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU znašajo 192.255 EUR, prejeta sredstva predstavljajo prihodke za ESS projekte.

Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe se nanašajo na prejete prispevke in šolnine študentov za dodiplomski in podiplomski študij. Prihodki od prodaje

blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe znašajo 917.526 EUR in predstavljajo 14 odstotkov celotnih prihodkov, kot tudi v predhodnem letu.

Prihodki ostalih prejetih sredstev iz proračuna se nanašajo na prihodke ERAZMUS-a in prihodke bilateralnega sodelovanja v skupni višini 60.630 EUR.

Drugi viri v višini 155.225 EUR so se v primerjavi z letom 2016 zmanjšali za 41 odstotkov, v celotnih prihodkih predstavljajo 2 odstotni delež, v letu 2016 je bil delež 4 odstoten.

Iz drugih virov – Fundacije za šport in OKS je Fakulteta prejela namenska sredstva sofinanciranja za tehnologije, namenska sredstva za sofinanciranje založništva in namenska sredstva sofinanciranja raziskovalnih projektov (meritve in svetovanje).

Vključeni so tudi prihodki iz drugih naslovov kot prejete odškodnine zavarovalnice, prihodki od zamudnih obresti, obresti na vpogled.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so v primerjavi s preteklim obdobjem nižji in predstavljajo 18 odstotni delež v celotnih prihodkih. V 2016 je Fakulteta dosegla 1.212.144 EUR prihodkov, v strukturi celotnih prihodkov so predstavljali 20 odstotni delež.

Med tržnimi prihodki dosegajo najemnine delež v višini 29 odstotkov, ostali prihodki pa 71 odstotkov (meritve, prihodki od prodaje knjig, prihodki od permanentnega izobraževanja, prihodki od izobraževanja amaterskih kadrov, prihodki od kotizacij za različne programe vadbe na Športnem centru).

Tabela 10: **Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu**

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov (definicija ZGD)	-	-
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji		-
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	335.827	29
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine		-
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov		-
Drugo:	812.095	71
Skupaj:	1.212.144	100

Celotni odhodki javne službe v letu 2017 znašajo 5.106.327 EUR z 82 odstotnim deležem v skupnih odhodkih. V primerjavi z letom 2016 so se povečali za 6,5 odstotkov.

Celotne odhodke javne službe sestavljajo odhodki MIZŠ, ki znašajo 3.639.180 EUR, kar znaša 59 odstotkov v celotnih odhodkih. Med odhodki za študijsko dejavnost se vodijo stroški plač, prispevki delodajalca, drugi osebni prejemki, izdatki za blago in storitve, stroški obštudijske dejavnosti.

Med celotne odhodke JS štejejo tudi odhodki ARRS, TIA, JAPTI in JAK v višini 320.181 EUR, ki predstavljajo 5 odstotni delež v celotnih odhodkih.

Odhodki iz naslova državnega proračuna iz sredstev proračuna EU predstavljajo odhodke za, na razpisu pridobljenih EU projektov.

Odhodki iz naslova sredstev od prodaje blaga in storitev izvajanja javne službe v letu 2017 znašajo 738.856 EUR in predstavljajo 12 odstotkov celotnih odhodkov. Postavka izkazuje pozitivno poslovanje, s presežkom prihodkov nad odhodki se pokrivajo druge dejavnosti, predvsem študijska.

Med odhodki iz naslova ostala sredstva iz proračuna in drugi projekti iz proračuna EU se izkazuje odhodki ERAZMUS-a in bilateralnega sodelovanja v višini 60.630 EUR.

Odhodki Drugih virov v višini 155.225 EUR predstavljajo 3 odstotni delež celotnih odhodkov. V preteklem obdobju so ti odhodki predstavljali 5 odstotni delež.

Odhodki tržne dejavnosti se v 2017 izkazujejo v višini 1.116.054 EUR, kar predstavlja 18 odstotni delež celotnih odhodkov. V 2016 je ta delež znašal 19 odstotkov celotnih odhodkov.

Vir nastanka presežka

Tabela 11: Vir nastanka presežka

PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JS	178.670
MIZŠ- študijska dejavnost: dodiplomski študij	
MIZŠ- študijska dejavnost: 2. stopnja	
MIZŠ- znanstveno-razisk dej.	
Evropski proračun	
Izredni študij	178.670
Drugo:	
PRESEŽEK PRIHODKOV TRŽNI	31.868
Skupaj	210.538

Na javni službi skupaj je bil v 2017 ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 178.670 EUR, na **tržni dejavnosti** je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 31.868 EUR.

2.3 Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2017 po virih financiranja – denarni tok

Tabela 12: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2017 po virih financiranja

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
Skupaj javna služba	402	5.472.706	5.054.893	417.813	108%	82%	83%
MIZŠ	404	3.622.101	3.618.753	3.348	100%	55%	59%
ARRS, SPIRIT, JAK...	404	310.312	279.345	30.967	111%	5%	5%
Druga ministrstva	404	0	0	0	-	0%	0%
Občinski proračunski viri	407	0	0	0	-	0%	0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	173.202	165.089	8.113	105%	3%	3%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	744.628	678.214	66.414	110%	11%	11%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	462.403	130.689	331.714	354%	7%	2%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	160.060	182.803	-22.743	88%	2%	3%
Trg	431	1.164.164	1.062.302	101.862	110%	18%	17%
SKUPAJ		6.636.870	6.117.195	519.675	108%	100%	100%

Fakulteta za šport je v letu 2017 dosegla 6.636.870 EUR **celotnih prihodkov po denarnem toku**. V primerjavi z realizacijo v letu 2016 so se prihodki povečali za 8,3 odstotkov. Večji del povečanja sredstev iz državnega proračuna za tekočo porabo se nanaša na prejem sredstev iz rezervnega sklada UL (100.000 eur) in povečanju prihodkov iz naslova pridobitve novih projektov.

V letu 2017 so skupni prihodki javne službe znašali 5.472.706 EUR, kar predstavlja 82 odstotni delež v celotnih prihodkih in 7 odstotno povečanje glede na realizacijo 2016.

Prihodki javne službe vključujejo prihodke MIZŠ, ARRS, bivši MŠŠ, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU, prejeta sredstva iz naslova šolnin, prejeta sredstva ostalih sredstev iz proračuna EU in prejeta sredstva iz drugih virov.

Iz naslova MIZŠ za študijsko dejavnost in obštudijsko dejavnost je Fakulteta v letu 2017 prejela 3.622.101 EUR.

Prihodki ARRS, JAK in TIA za raziskovalno dejavnost vključujejo prihodke za raziskovalne programe in projekte, prihodke za mlade raziskovalce.

Prihodkov iz naslova državnega proračuna iz sredstev proračuna EU je FŠ prejela 173.202 EUR.

Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS vključujejo prispevke in šolnine študentov in so znašali 744.628 EUR, kar predstavlja 11 odstotkov v deležu celotnih prihodkov.

Prihodki iz naslova Ostalih sredstev proračuna EU so znašali 462.403 EUR.

Iz naslova Drugi viri – drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe je FŠ dosegla 160.060 EUR prihodkov, ki predstavljajo 2 odstotni delež celotnih prihodkov. V primerjavi z letom 2016 so se zmanjšali. Prihodki iz drugih virov predstavljajo predvsem storitve za opravljene meritve in ostale storitve Inštituta za šport.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 1.164.164 EUR so se v primerjavi s preteklim obdobjem povišali (indeks 1,15). V strukturi celotnih prihodkov predstavlja ta dejavnost 18 odstotkov.

Med prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu uvrščamo prihodke iz naslova najemnin, prihodke iz naslova opravljanja storitev Inštituta za šport, prihodke za izvajanja permanentnega izobraževanja, prihodke za izvajanje seminarjev, tečajev, prihodke od založništva.

Celotni odhodki po denarnem toku so v letu 2017 znašali 6.117.195 EUR in so se v primerjavi z realizacijo v letu 2016 povečali za 3 odstotke.

Delež **odhodkov za izvajanje javne službe** je 83 odstoten.

V letu 2017 na študijski dejavnosti Fakulteta izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 17.035 EUR (skupaj za 1. in 2. stopnja). Razlog za doseganje pozitivnega rezultata je prejem sredstev iz rezervnega sklada UL (100.000 eur). Delež odhodkov iz naslova MIZŠ je 59 odstotkov.

Pri odhodkih za plače, prispevke in druge osebne prejemke so bile upoštewane vse zakonske usmeritve in varčevalni ukrepi ter dodatni varčevalni ukrepi, ki so bili sprejeti na Fakulteti.

Sredstva ARRS, JAK in TIA za znanstveno raziskovalno dejavnost so bila porabljena za plače, prispevke, izdatke za blago in storitve ter investicijske transferje, skladno z namenskimi sredstvi.

Investicijski odhodki za nabavo opreme oz. tehnologije in investicijskega vzdrževanja so se v primerjavi z realizacijo v 2016 zmanjšali. Izvedena so bila najnujnejša investicijska dela na bazenu in v dvoranah, saj je bila s temi posegi preprečena nadaljnja škoda. Vir za sofinanciranje laboratorijske opreme in investicijskega vzdrževanja so tudi sredstva Fundacije za šport, pridobljena na podlagi razpisov. Zaradi dotrajanosti, uničenosti in zastarelosti je Fakulteta v letu 2017 vložila lastna sredstva v najnujnejše delne obnove pohištva predavalnic (mize in stoli) in računalniške opreme. Vir so prihodki tekočega leta.

V strukturi celotnih odhodkov predstavljajo **odhodki na trgu** 17 odstotni delež.

Po denarnem toku Fakulteta za šport v letu 2017 na javni službi izkazuje pozitivno poslovanje v višini 417.813 EUR. Na tržni dejavnosti je bilo poslovanje s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 101.862 EUR. Skupni presežek prihodkov nad odhodki v 2017 po denarnem toku znaša 519.675 EUR.

Poslovanje v 2017 po denarnem toku je Fakulteta za šport zaključila uspešno. Poleg črpanja sredstev iz rezervnega sklada UL je k presežku pripomoglo tudi skrbno varčevanje na vseh dopustnih področjih delovanja in gospodarno ravnanje zaposlenih.

2.4 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

V letu 2017 Fakulteta za šport ni imela finančnih terjatev in naložb.

2.5 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Fakulteta se v letu 2017 ni zadolževala.

2.6 KONČNI IZID POSLOVANJA

Leto 2017 je Fakulteta za šport zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 210.538 eur po obračunskem toku.

Na javni službi skupaj je bil v 2017 ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 178.670 EUR, na tržni dejavnosti pa ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 31.868 EUR.

2.7 RAČUNOVODSKI IZKAZI

2.7.1 Bilanca stanja s prilogama

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih OS
Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb

2.7.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti
Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

2.7.3 Pojasnila k računovodskim izkazom

2.7.4 POSEBNI DEL FINANČNEGA POROČILA

V Ljubljani, 28.02.2018

Vodja finančno računovodske službe
Matic Klinc



Dekan
prof. dr. Milan ŽVAN

